



REPUBLIKA E SHQIPERISE
BASHKIA LIBRAZHD

RAPORT I MONITORIMIT TË
ZBATIMIT TË BUXHETIT JANAR-PRILL 2023
BASHKIA LIBRAZHD

MAJ 2023



REPUBLIKA E SHQIPERISE
BASHKIA LIBRAZHD
DREJTORIA E BUXHETIT DHE MENAXHIMIT FINANCIAR
SEKTORI BUXHETIT

Realizimi i buxhetit për vitin 2023 është bërë duke respektuar nenin 64 të ligjit 139/2015 “ *Për vetëqeverisjen vendore* “, në zbatim të nenit 38 të ligjit nr. 9936 datë 26.06.2008 “ *Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë*” i ndryshuar , nenit 21, të ligjit 115/2021,”Për Buxhetin e vitit 2022” , udhëzimit të Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë nr.9,datë 20.03.2018 ,”Për procedurat standarte të zbatimit të buxhetit” si dhe udhëzimin plotësues nr.1,datë 10.01.2022 “Pë zbatimin e buxhetit të vitit 2022”, ligjin 68/2017 datë 27.4.2017 “ *Për financat e vetëqeverisjes vendore* “, ligjin nr. 10296 datë 8.7.2010 “*Për menaxhimin financiar dhe kontrollin*” i ndryshuar, udhëzimin e Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë nr. 22 date 30.07.2018 “*Për procedurat standarte të monitorimit të buxhetit të njësisë të qeverisjes vendore*”; VKB nr.107 dt 29.12.2022 “Për miratimin e buxhetit të vitit 2023 dhe Programit Buxhetor Afatmesëm Përfundimtar 2023-2025 të Bashkisë Librazhd”: VKB nr. 12 datë 17.02.2023 “Për një shtesë dhe ndryshim në V.K.B nr.107 datë 29.12.2022”, VKB nr. 105 datë 28.12.2022 “Për miratimin e e kategorizimin e nivelit të pagave të aparatit të Bashkisë,Njësisë Administrative”, V.K.B nr.104 datë 28.12.2022 “Për miratimin e numrit të punonjësve të Bashkisë Librazh” , V.K.b nr.106 datë 28.12.2022 “Për Miratimin e listës së projekteve prioritare në infrastrukturën e bashkisë Librazhd për vitin 2023-2025”.

Zbatimi i Programit Buxhetor Afatmesëm është një instrument i rëndësishëm për përmirësimin e cilësisë së jetës, përmirësimin e aksesit, integrimin territorial dhe barazinë në shërbime, zhvillimin e qëndrueshëm ekonomik, rritjen e cilësisë së jetesës, dhe mbrotjen e mjedisit duke e kthyer Librazhdin në një qendër të përparuar social – ekonomike.

I . PROGRAMET BUXHETORE

Bashkia Librazhd , administron dhe menaxhon fondet, sipas 16 programeve të miratuara, të listuara më poshtë:

Funksioni 1 SHËRBIME TË PËRGJITHSHME PUBLIKE

Nënfunksioni 011: Organet ekzekutive dhe legjislative, çështjet financiare dhe fiskale, çështjet e brendshme.

Programi - 01110: Planifikim menaxhim administrim

Programi- 01170: Gjendja-civile

Funksioni 3 RENDI DHE SIGURIA PUBLIKE

Nënfunksioni 031: Sherbimet policore

Programi - 03140: Sherbimet e policise vendore

Nënfunksioni - 032: Sherbime vetembrojtjes nga zjarri”

Programi- 03280: Mbrojtje nga zjarri dhe mbrojtja civile”

Funksioni 4 ÇESHTJE EKONOMIKE

Nënfunksioni 041: Çështje të përgjithshme ekonomike, tregtare dhe të punës

Programi-04130: Mbeshtetja per zhvillimin ekonomik

Nënfunksioni -042: Bujqësia, pyjet, peshkimi dhe gjuetia

Programi – 04240: Menaxhimi i infrastruktures se ujitjes dhe kullimit

Programi – 04260: Administrimi i pyjeve dhe kullotave

Nënfunksioni –045: Transporti

Programi –04520: Rrjeti rrugor rurale

Funksioni 6 STREHIMI DHE KOMODITETET E KOMUNITETIT

Nënfunksioni –062: Zhvillimi i komunitetit

Programi –06260: Sherbimet Publike

vendore Nënfunksioni 063: Furnizimi me uje

Programi –06370: Furnizimi me

uje dhe kanalizime

Funksioni 8ARGETIMI KULTURA DHE FEJA

Nënfunksioni 081: Sherbimet rekreative dhe sportive

Programi –08130: Sport dhe argetim

Nënfunksioni 082: Sherbimet kulturore

Programi–08220: Trashegimia kulturore, eventet artistike dhe kulturore

Funksioni 9 ARSIMI

Nënfunksioni 091: Arsimibaze dhe parashkollor

Programi –09120: Arsimi baze perfshire arsimi parashkollor

Nënfunksioni 092: Arsimi parauniversitar

Funksioni 10 MBROJTJA SOCIALE

Nenfunksioni 101: Semundje dhe
paaftesi

Nenfunksioni 104: Familja dhe femijet

Programi –10430: Kujdesi social per familjet dhe femijet Nenfunksioni

Programi –10661: Strehimi social

Burimet e financimit të buxhetit të Bashkisë, vijnë nga dy burime:

Nga burimet e veta vendore, ku përfshihen të ardhurat nga taksat vendore dhe taksat e ndara, të ardhurat nga tarifat vendore, të ardhura të tjera, donacione, grante ndërkombetare dhe të ardhura që trashëgohen.

Nga burimet qëndrore, ku përfshihen transfertat e pakushtëzuar, transfertat e pakushtëzuar sektoriale për funksionet e transferuara dhe transfertat e kushtëzuar.

II. REALIZIMI I TË ARDHURAVE TË BASHKISË NGA BURIMET E VETA VENDORE PËR 4-MUJORIN E PARË TË VITIT 2023.

Të ardhurat e veta vendore përfshijnë të ardhurat nga taksat e veta, taksat e ndara, tarifat vendore, të ardhurat të tjera dhe donacionet. Këto burime të ardhurash bashkia i përdor për financimin e funksioneve të përcaktuara nga Ligji 139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore”. Gjatë 4-mujorit të parë të vitit 2023 përveç administrimit dhe dhënies së shërbimit ndaj qytetarëve në gjithë territorin e saj, bashkia menaxhoi burimet e veta dhe siguroi të ardhurat e nevojshme për kryerjen e gjithë funksioneve.

Rëndësi e veçantë iu dha shfrytëzimit dhe vënies në efikasitet të aseteve të veta, implementimit të procedurave online e të thjeshta, zgjerimit të bazës taksapaguese, rritjes së nivelit të arkëtimeve nëpërmjet politikave lehtësuese, dhe rritjes së frymës së konkurrencës së ndershme, thjeshtimit dhe standartizimit të procedurave, si dhe trajtimit të qytetarëve dhe bizneseve si partnerë të përbashkët të bashkisë.

Objektivat sipas programit të kryetarit të bashkisë, kryesisht të fokusuar në lehtësimin maksimal fiskal, kanë ndikuar në nxitjen e zhvillimit dhe zgjerimit të biznesit, duke ruajtur dhe madje duke induktuar me efikasitet rritjen e të ardhurave për zërat kryesorë që lidhen me biznesin. Gjithashtu mundësi i shlyerjes së pagesave sa më pranë taksapaguesit, dhënia e shërbimeve të përmirësuara dhe informimi i taksapaguesit nëpërmjet zyrave me Një Ndalese dhe agjentit tatimor Ujesjelles Kanalizime të shpërndara gjeografikisht në territorin e bashkisë pranë qytetarit, si dhe shtrirja e përshtatja e afateve të pagesave me qëllim lehtësimin e taksapaguesit, kanë ndikuar në përmirësimin e vazhdueshëm të klimës së biznesit dhe marrëdhënies me taksapaguesin.

Politikat e ngjashme për tu gjendur sa më pranë taksapaguesit nëpërmjet taksave dhe tarifave të ulëta e në harmoni me shërbimin që ofrohet, si psh: dhënia e lehtësive fiskale për shtresat familjare në nevojë, taksa në minimumin e lejuar ligjor për tokën bujqësore, mundësia e arkëtimit në këste dhe pranë njësive administrative ku banojnë etj, janë zbatuar dhe kanë rezultuar të sukseshme jo vetëm për zbutjen e vështirësive ekonomike për shtresa të veçanta të familjeve dhe reduktimin e papunësisë, por edhe për vetë

rritjen e të ardhurave nga viti në vit.

Këto politika të lehtësive fiskale kundrejt përmirësimit të shërbimit janë shoqeruar natyrisht me objektivin për zgjerimin e bazës së taksapaguesve. Rritja e vazhdueshme e të ardhurave si nga biznesi, ashtu edhe nga taksapaguesi familjar, kundrejt fokusimit për uljen e barrës fiskale nga ana tjetër, vërteton efikasitetin e këtyre politikave, kundrejt rezultatit pozitiv që bashkia ka arritur në rritjen e bazës së taksapaguesve, si familjar, ashtu edhe atij biznes.

Objektiv i rendesishëm ka qenë përditësimi i vazhdueshëm i regjistrave dhe kapaciteteve fiskale duke përfshirë gjithë territorin e bashkisë. Për këtë arsye, në bashkëpunim me Njësitë Administrative u koordinuan strukturat e konstatimeve në vend të këtyre kapaciteteve, u ushtruan verifikime të vazhdueshme në të gjitha njësitë administrative, duke vijuar me formalizimin e të dhënave me efekt arritjen e rezultate të mira në zërat kryesore të të ardhurave. Paralelisht janë ndjekur procedurat e njoftimit brenda afatit, me vijim e masave shtrënguese për subjektet debitore.

Të ardhurat e veta u realizuan në proces dhe bashkëpunim me gjithë administratën e bashkisë, me Njësitë Administrative, me Institucionet si agjentë tatimorë, institucionet shtetërore etj. Vijimi i këtij procesi bashkëpunues do mundësojë më tej sigurimin e të ardhurave për përmirësimin e vazhdueshëm të shërbimeve që ofron bashkia ndaj qytetarëve të saj, duke realizuar objektivat madhorë në funksion të zhvillimit të qëndrueshëm të të gjithë territorit të bashkisë.

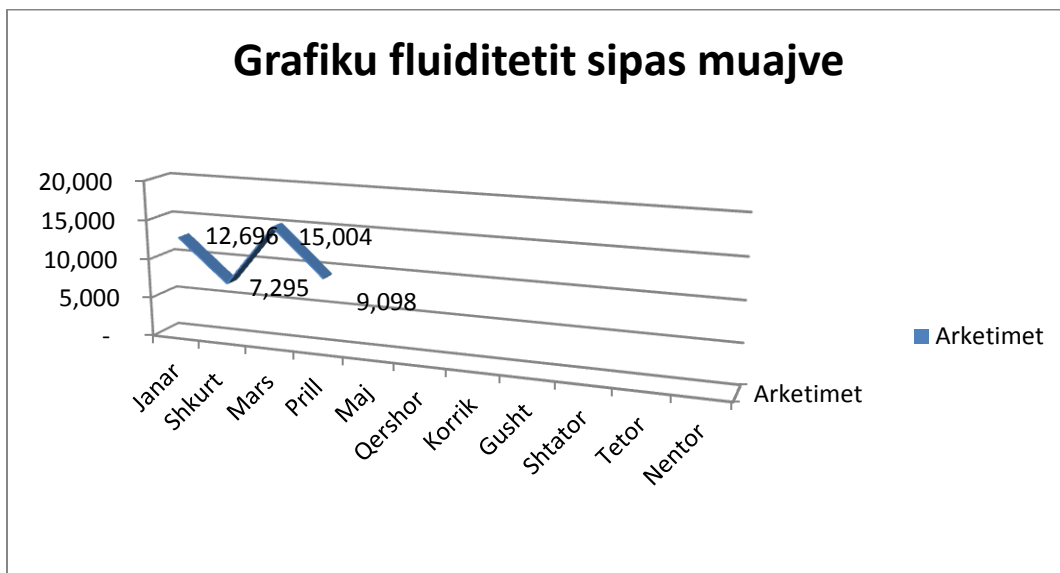
Kujdes të veçantë gjithashtu ju kushtua përmirësimit të mëtejshëm të sistemeve të kompjuterizuara, detajimit të raporteve, emetimit të statistikave, saktësisht dhe detajimit të të dhënave për bizneset, etj.

Realizimi i të ardhurave nga burimet e veta vendore

Të ardhurat nga burimet e veta vendore për 4-mujorin e parë të vitit 2023 u realizuan në vlerën **44,093 mijë** lekë. Ato përfshijnë të ardhurat nga taksat, nga taksat e ndara, të ardhurat nga tarifat dhe të ardhurat nga burime të tjera.

Vitet	Plani / 000	Fakti /000	Diferenca/000	Realizuar ne %
Plani për 4-ujorin e parë 2023	52,866	44,093	8,773	83 %

Vijueshmëria e arkëtimeve, sipas muajve

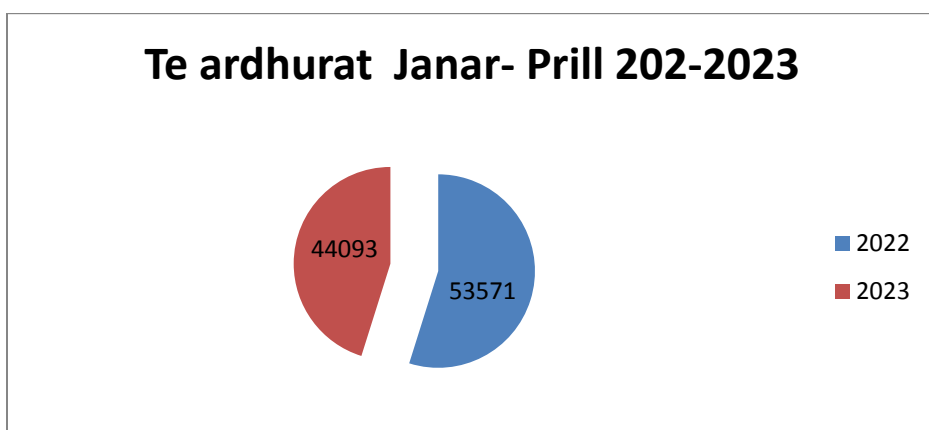


Janar	Shkurt	Mars	Prill
12,696	7,295	15,004	9,098

Grafiku i fluiditetit paraqet në bazë mujore të ardhurat gjatë 4-mujorit të parë të vitit 2023.

Niveli më i lartë i arkëtimit është në muajin Mars .

Duke krahasuar 4-mujorin e vitit 2022 me 4-mujorin e vitit 2023 shohim se për vitin 2022 arkëtimet kanë qenë më të larta se viti 2023 me një diferenc 9,478 lekë më shumë.



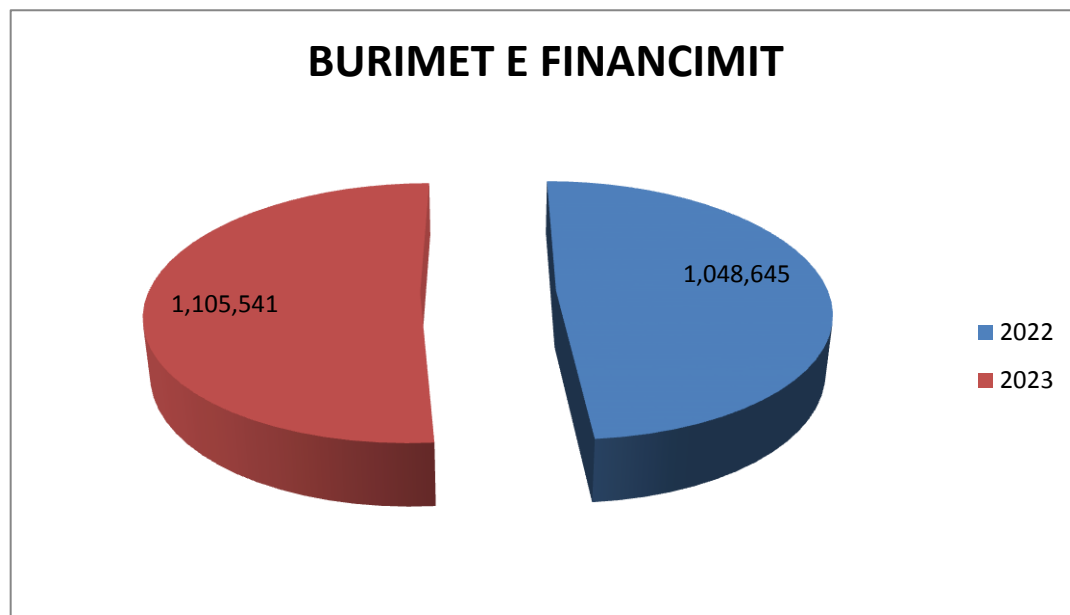
III. BURIMET QËNDRORE

Buxheti i vitit 2023 , në total me të gjitha burimet e financimit, paraqitet si më poshtë:

000/leke

Nr	TË HYRAT DHE FINANCIMET NË LLOGARITË E THESARIT	Plan Fillestar	Plani Korrigjuar	Diferenca
I	TË ARDHURAT E VETA	166,861	166,861	
II	BASHKËFINANCIME		742	+742
III	TRANSFERTAT	710,472	710,472	
1	Transfertë e Pakushtëzuar	330,723	330,723	
2	Transfertë e Pakushtëzuar Sektoriale	157,075	157,075	
3	Transfertë e kushtëzuar	222,674	222,674	
IV	TË TRASHEGUARA	227,466	227,466	
1	Transfertë e Pakushtëzuar	114,896	114,896	
2	Transfertë e Pakushtëzuar Sektoriale	19,954	19,954	
3	Të ardhura	92,616	92,616	
Totali ne llogarite e thesarit		1,104,799	1,105,541	+742

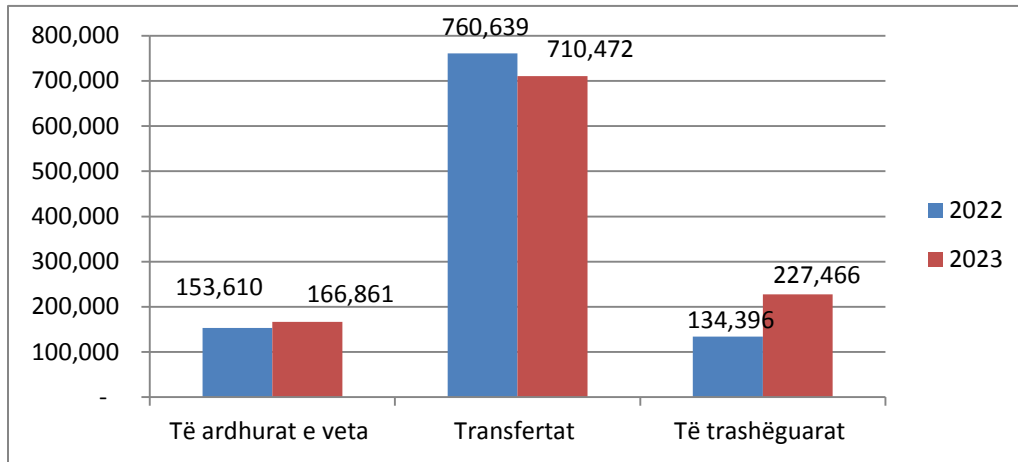
- Nga të ardhurat e veta të bashkisë kemi shtesë plani të ardhura jashtë limit për marrëveshjen e Bashkëpunimi për projektet e ndihmës humanitare të organizatës “Mirësi për botën” datë 06.09.2022.



Nëse do të bëjmë një krahasim të burimeve të financimit 4-mujorin e parë të vitit 2022 me 4-mujorin e vitit 2023 do të shohim se në vitin 2023 burimet janë rritur :

- Të ardhurat e veta janë rritur me 8 % ;

- Transferta e pakushtëzuar është rritur me 13%;
- Transferta e pakushtëzuar sektoriale është rritur me 4 %
- Transferta e kushtëzuar është ulur me 30 %;
- Të trashëguarat nga viti i kaluar janë rritur me 41%;



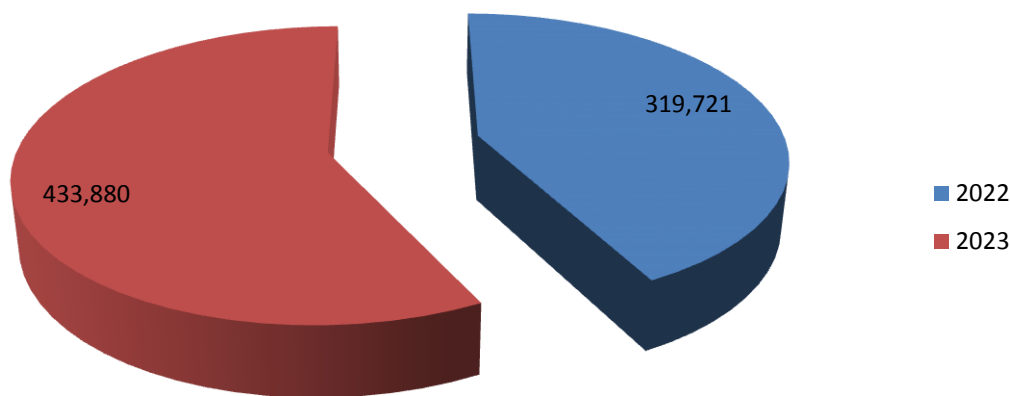
IV.REALIZIMI I BUXHETIT TË VITIT 2023 PËR 4-MUJORIN E PARË TË VITIT

Shpenzimet e përgjithshme të buxhetit për 4-mujorin e parë të vitit 2023, nga të gjitha burimet e financimit, arritën në **433,880 mijë** lekë me një nivel realizimi prej **53 %**, nga buxheti vendor 50 % dhe nga buxheti qendror 50 %.

000/lekë

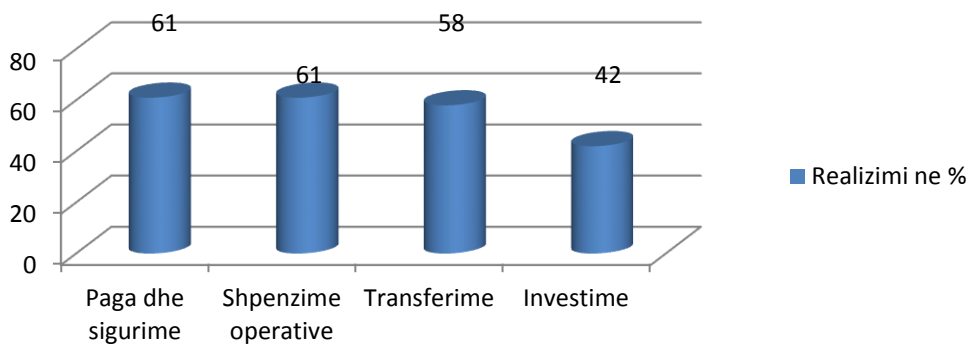
Emerti mi	Plani 2022 4-mujor	Fakti 2022 4-mujor	Plani 2023 4-mujor	Fakti 2023 4-mujor	Diferencë 2022-2023		Realizimi ne % 4-mujor
					Plan	Fakt	
Paga dhe Sigurime	139,899	87,350	152,171	93,301	-12,272	-5951	61%
Shpenz.Operative	84,328	22,974	59,574	36,121	+24,754	-13,147	61%
Transferime	208,393	164,164	294,747	170,913	-86,354	-6,749	58%
Investime	128,930	35,225	305,890	128,962	-176,960	-93,737	42%
Totali shpenzimeve	561,550	309,713	812,382	429,297			
Mjete nen ruajtje		10,008		4,583			
Totali shpenzimeve me Thesar	561,550	319,721	812,382	433,880			53%

Realizimi I buxhetit 4 mujorin e parë të vitit



Siç shihet edhe nga grafiku për vitin 2023 realizimi i buxhetit per shpenzimet faktike krahasuar me vitin 2022 janë realizuar me 26% me shume ,një tregues i mirë për menaxhimin e fondeve te bashkisë Librazhd .

Realizimi ne %



Peshën më të madhe të realizimit në përqindje e zënë **paga –sigurime dhe shpenzime operative** në masën 61 % ku përfshihen ndihmat ekonomike dhe pagesa e personave me aftësi ndryshe në vlerën **155,808 mijë** lekë .

Familjet që janë trajtuar me **ndihmë financiare** për 4-mujorin e parë të vitit 2023:

- Tahir Balliu, V.K.B nr.30 datë 31.03.2023 (familje ne veshtiresi)

- ❖ Fondi rezervë në total ka qenë **13,093 mijë** lekë dhe nuk është përdorur **për 4-mujorin e parë**.
- ❖ Pagat dhe sigurimet janë realizuar në masën 61 % sepse ka vende vakante ku nga 412 punonjës të miratuar me V.K.B nr.104 datë 08.12.2022 “Për miratimin e numrit të punonjësve të Bashkisë Librazh” që ka qënë plani janë emëruar 390 punonjës konkretisht :

Nr	Programi	PLAN	FAKT
1	Administrata dhe Njesite	122	110
2	Policia Bashkiake	8	8
3	Gjendja Civile	6	5
4	MZSH-ja	16	16
5	Administrimi I pyjeve	12	9
6	Ujitja dhe Kullimi	2	2
7	Projekti Tungjatjeta	9	9
8	Sherbimet Publike	37	35
9	Rruget rurale	59	59
10	Arsim kultura	139	135
11	Menca Sociale	2	2
	TOTALI	412	390

- ❖ Shpenzime operative janë realizuar në masën 61 % .

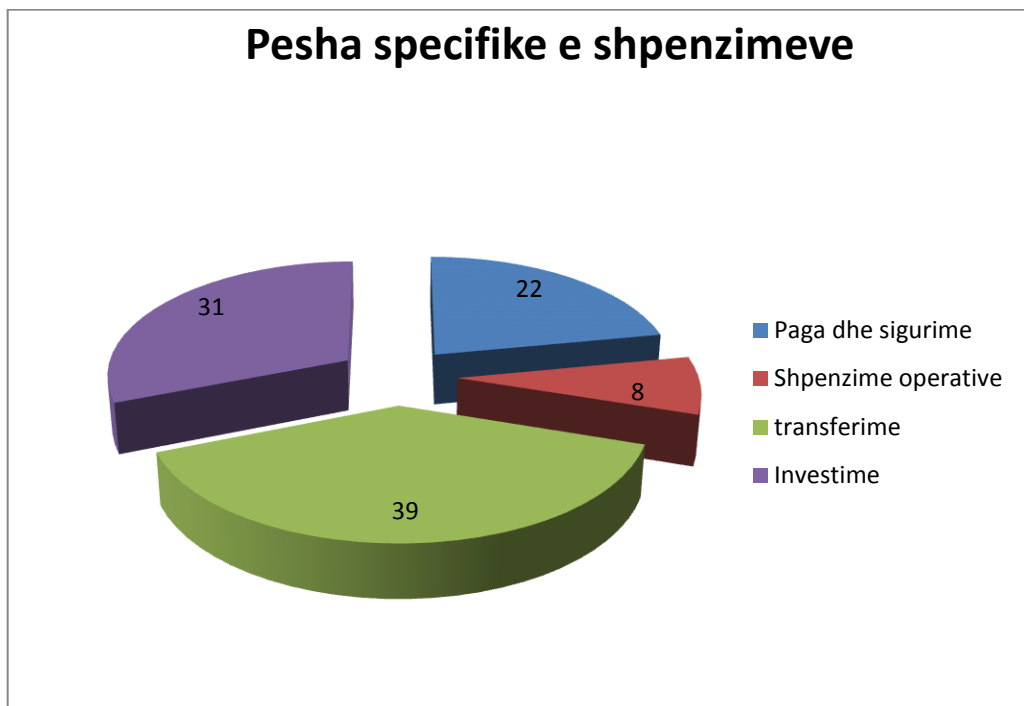
Kjo për arsye sepse disa kontrata nuk janë zbatuar akoma pasi afatet e kontratës shtrihen deri në fund të vitit 2023 .

- ❖ Investimet janë realizuar në masën 42 % .

Për shkak se operatorë fitues nuk zbatojnë afatet e kontratave dhe mungesë e burimit të të ardhurave e cila ka ndikuar në mos likuidim të projekteve të financuar me të ardhurat e veta të bashkisë.

Nr	Emertimi	2023		
		Plan	Fakt	Real.%
1	Paga 600	129,408	80,020	62
	grant I kushtezuar	1,521	1,407	92
	grant I pakushtezuar + tarsnsferta sektoriale	127,307	78,106	61
	te ardhura	580	507	87
2	Sigurime shoqërore 601	22,763	13,281	58
	grant I kushtezuar	249	220	88
	grant I pakushtezuar + tarsnsferta specifike	22,447	13,023	58
	te ardhura	67	38	57
3	Shpenz.operative 602+ F.rezerve	65,392	36,121	55
	grant I kushtezuar	184	0	0
	grant I pakushtezuar + tarsnsferta specifike	44,593	24,227	54
	te ardhura	20,615	11,894	58
4	K.Qarkut Transferime 604	8,156	7,000	86
	grant I kushtezuar	2,156	1,000	46
	grant I pakushtezuar + tarsnsferta specifike	6,000	6,000	100
	te ardhura	-	-	
5	Nd ekonomike invalid 606 ,bonus strehimi ,ndihma financiare	280,773	163,913	58
	grant I kushtezuar	272,240	157,868	58
	grant I pakushtezuar + tarsnsferta specifike	6,572	4,182	64

	te ardhura	1,961	1,863	95
6	Investime 230-231	305,890	133,545	44
	grant I kushtezuar	61,543	55,936	91
	grant I pakushtezuar + trasnsferta specifike	100,211	28,810	29
	te ardhura	123,694	53,730	43
	Totali Bashkia Librazhd	812,382	433,880	53



Realizimi i shpenzimeve sipas programeve dhe nënfunksiioneve në mijë lekë , për 4-mujorin e parë të vitit 2023 paraqitet si më poshtë:

	Paga dhe sigurime		Shpenzime operative		Transferime		Investime		Totali		Realizimi në %
Emertimi	Plani Janar-Prill 2023	Realizim Janar-Prill 2023	Plani Janar-Prill 2023	Realizim Janar-Prill 2023	Plani Janar-Prill 2023	Realizim Janar-Prill 2023	Plani Janar-Prill 2023	Realizim Janar-Prill 2023	Plani Janar-Prill 2023	Realizim Janar-Prill 2023	
	Totali	Totali	Totali	Totali	Totali	Totali	Totali	Totali	Totali	Totali	
<i>Pr.01110 Planifikim , menaxhim dhe administrim</i>	50,256,845	28,476,389	10,743,925	10,364,970	975,000	650,000	29,943,999	5,460,773	91,919,769	44,952,132	49
<i>Pr.01170 Gjendje Civile</i>	1,630,000	1,487,038			0	96,900			1,630,000	1,583,938	97
<i>Pr.03140 Sherbimet Policore</i>	2,768,560	1,824,337	50,000	36,786	0	0			2,818,560	1,861,123	66
<i>Pr.03280 Mrojtja nga zjarri</i>	9,586,766	4,758,102	1,643,353	749,968	0	0			11,230,119	5,508,070	49
<i>Pr.04130 Mbeshtetja per zhvillim ekonomik</i>	140,497	140,495	0	0	0	0			140,497	140,495	100
<i>Pr.04240 Menaxhimi I infrastruktures se ujitjes dhe kullimit</i>	1,459,418	452,342	200,000	190,080	0	0	14,253,433	5,155,114	15,912,851	5,797,536	36
<i>Pr.04260 Administrimi i pyjeve dhe kullotave</i>	5,626,595	2,534,755	2,199,859	209,489	0	0	2,345,680	748,800	10,172,134	3,493,044	34
<i>Pr.04520 Rrjeti rrugor rural</i>	12,273,013	10,789,214	8,375,569	6,247,540	0	0	171,738,498	61,324,956	192,387,080	78,361,710	41

<i>Pr.05100: Menaxhimi i mbetjeve</i>			4,028,880	2,664,300					4,028,880	2,664,300	66
<i>Pr.06260 Sherbimet Publike</i>	9,404,190	6,690,314	15,292,424	7,912,198	0	0	0	0	24,696,614	14,602,512	59
<i>Pr.06370: Furnizimi me ujë dhe kanalizime</i>							73,313,856	49,723,163	73,313,856	49,723,163	68
<i>Pr.08130: Shërbimet çlodhëse dhe sportive</i>					6,000,000	6,000,000			6,000,000	6,000,000	100
<i>Pr.08220: Shërbimet kultuore</i>	5,995,443	1,883,483	3,042,500	1,225,552	0	0	240,000	0	9,277,943	3,109,035	34
<i>Pr.09120: Arsimi bazë dhe parashkollor</i>	42,352,803	26,801,022	11,246,768	5,138,435	180,000	0	5,115,366	335,468	58,894,937	32,274,925	55
<i>Pr.09230: Arsimi i mesëm</i>	2,474,894	758,753			0	0	0	0	2,474,894	758,753	31
<i>Pr.10430 Kujdesi social dhe fëmijet</i>	8,201,795	6,704,378	2,566,509	1,382,262	270,523,544	156,087,048			281,291,848	164,173,688	58
<i>Pr.06190 : Strehimi</i>					2,696,339	2,751,296	8,939,219	6,213,401	11,635,558	8,964,697	77
<i>Emergjencia civile</i>			0	0	8,553,691	5,328,223			8,553,691	5,328,223	62
<i>Mjete nën ruajtje</i>								4,583,254		4,583,254	
<i>Fondi rezerve/kontigjence</i>					5,818,636				5,818,636		
<i>Zgjedhjet Qendrore 1620</i>			184,100						184,100	0	0
TOTALI	152,170,819	93,300,622	59,573,887	36,121,580	294,747,210	170,913,467	305,890,051	133,544,929	812,381,967	433,880,598	53

V. INVESTIMET 2023

Kodi projektit	Emertimi i projektit	Vlera e plotë	Viti i fillimit	Viti i përfundimit	Buxheti Kontraktuar	Plani i buxhetit viti 2023	Realizimi për periudhën e raportimit Janar- Prill 2023	Komente
01110	Planifikim Menaxhim Administrimi	52,309,287			56,224,610	46,630,511	5,460,773	
1	Kolaudim "Ndertim ujesjells Hotolisht Fshat Nj.Hotolisht dhe fshati Merqiz , Lagje Spathar , Nj.Qender .2019	198,000	2019	2019	198,000	198,000		
2	Kolaudim " Ndertim vepra rrugore dhe ujore ne Njesite Administrative te Bashkise "2020	20,400	2020	2020	20,400	20,400		
3	Mbikqyrje "Rikonstruksion i kanalit vadites te Mesit ,Gizavesh,Dorez,Librazhd "2020	1,293,836	2020	2020	1,168,730	794,736		
4	Kolaudim "Riparime te pjeshme emergjente ne kanalet vaditese 2020"	3,170	2020	2020	3,170	3,170		
5	Kolaudim " Rikonstruksion I shkolles 9-vjecare Orenje	11,234			11,234	11,234		
6	Kolaudim Shtese Kontrate Rikonstruksion I rruges se fshatit Hotolisht dhe kthesa e Xhyres Nj.Adm Hotolisht 2021	3,600	2021	2021	3,600	3,600		
7	Kolaudim Rikonstruksion I rruges se fshatit Hotolisht dhe kthesa e Xhyres Nj.Adm Hotolisht 2021	21,600	2021	2021	21,600	21,600		
8	Kolaudim Mbrojtja lumore pergjate lumit Shkumbin 2022	7,200	2022	2022	7,200	7,200		
9	Mbikqyrje Rikonstruksion i rruges Kraste Gizavesh bashkia Librazhd 2022	871,944	2022	2022	871,944	871,944		
10	Mbikqyrje Permisimi i banesave ekzistuese per komunitetet e varfera dhe te pafavorizuara 2022	311,317	2022	2022	311,317	311,317		

11	Permisimi I banesave ekzistuese per komunitete te varfera dhe te pafavorizuara 2022	4,915,744	2022	2023	4,915,744	3,552,897	2,505,295	Proces likujdimi ,pritje afateve te investimit
12	Mbikqyrje Rikonstruksion I rrugeve rurale dhe veprave te artit te bashkise Librazhd	183,598	2022	2022	183,598	183,598		
13	Kolaudim Riparime te shtresave asfaltike ne Nj. Administrative dhe ne bashkine Librazhd	8,640	2022	2022	8,640	8,640		
14	Rikonstruksion I shkalleve hyrese te bashkise Librazhd	889,894	2022	2022	863,352	863,352	848,633	Perfunduar
15	Bashkefinancim I TVSH FOOD HUB	4,937,486	2022	2023	4,937,486	4,937,486	933,333	Proces likujdimi ,pritje afateve te investimit
16	Studime projektme	4,102,142	2022	2022	4,102,142	4,102,142		
17	Azhornim per regjistrim fillestar te zones kadastrale te fshatit Qarrisht , Nj.Qender	2,454,912	2018	2018	2,454,912	736,474		
18	Rikualifikimi urban Zona Perendimore te Qytetit Librazhd ,Prita lumore		2017	2017	8,534,111	3,414,584		Proces gjyqesor
19	Mobilim I salles se mbledhjeve (Kshillit Bashkiak),bashkia Librazhd	1,568,037	2023	2023	1,568,037	1,568,037		
20	Mbikqyrje Ndertim Central Park (parku Qendor)	660,133	2021	2021	660,133	660,133		
21	Kolaudim Rikonstruksion i kanalit vadites te Mesit,Gizavesh, Dorez, Librazhd	173,455	2021	2021	173,455	173,455		
22	Mbikqyrje kolaudime viti 2023	4,000,000	2023	2023		1,063,186		
23	Blerje paisje elektronike	500,000	2023	2023	500,000	500,000		
24	Studime projektme	3,000,000	2023	2023	3,000,000	3,000,000		
25	Shpronesime	5,000,000	2023	2023	5,000,000	5,000,000		
26	Hidroizolimi I shkollave dhe institucioneve	5,000,000	2023	2023	5,000,000	5,000,000		
27	Blerje dhe instalim kaldaje per shkollen 9-vjecare Mirake Plane	1,186,512	2023	2023	1,186,512	1,186,512	1,162,512	Perfunduar
28	Ndertim me element parafabrikat te godines se Nj.Adm.Polis	5,500,000	2023	2023	5,500,000	5,500,000		

29	Mbikqyrje Rikonstruksion i shkalleve hyrese te bashkise Librazhd	13,200	2023	2023	13,200	13,200	11,000	Perfunduar
30	Kolaudim Rikonstruksion I shkalleve hyrese te bashkise Librazhd	1,320	2023	2023	1,320	1,320		
31	Mbikqyrje Vendtakimii perroit Sheh,Polis me lumin e Gostimes ,Nj.Adm.Polis(faza II)	114,000	2023	2023	114,000	114,000		
32	Mbikqyrje Ndertim i bazamenteve te ures ne perroit e Rinasit fshati Gure Kuq	114,518	2023	2023	108,000	108,000		
33	Mbikqyrje Rehabilitim I shesheve midis pallateve lagjia Sheja	109,852	2023	2023	90,000	90,000		
34	Kolaudim Ndertim I Central Park (Parku Qendror)	86,705	2023	2023	68,400	68,400		
35	Mbikqyrje Zgjerim i trotuarit ne rrugen Arberia	119,906	2023	2023	114,960	114,960		
36	Mbikqyrje Sistemim asfaltim i rruges se fshatit Cercan Nj Hotolisht	580,178	2023	2023	580,178	580,178		
37	Mbikqyrje Rehabilitim I shesheve dhe rrugeve lagjia Mirake Plane Nj.Adm.Polis	479,993	2023	2023	415,722	415,722		
38	Mbikqyrje Rikonstruksion I rruges Mirake-Gjovac Nj.Adm.Polis	1,021,768	2023	2025	902,528	200,000		
39	Mbikqyrje Rikonstruksion i rrugeve rurale dhe veprave te artit 2023	114,830	2023	2023	108,000	108,000		
40	Kolaudim Rikonstruksion i rrugeve rurale dhe veprave te artit te bashkise librazhd 2022	25,580	2023	2023	24,000	24,000		
41	Kolaudim Ndertim I ujesjellesit te fshatit Polis Gostime,Nj.Adm.Polis,Bashkia Librazhd	50,700	2023	2023	48,000	48,000		
42	Mbikqyrje Zgjerim Miniparkut te qershive ndertim vendparkimit per automjetet	119,656	2023	2023	114,000	114,000		
43	Mbikqyrje Ndertim I kendit sportiv ne shkollen e mesme te bashkuar Orenje	100,626	2023	2023	96,000	96,000		
44	Kolaudim Vendtakimi i perroit Sheh Polis me lumin e Gostimes Nj Adm Polis	14,400	2023	2023	13,200	13,200		

45	Kolaudim rehabilitim I shesheve midis pallateve lagja Sheja	13,182	2023	2023	12,000	12,000		
46	Kolaudim Zgjerim i trotuarit ne rrugen Arberia	14,160	2023	2023	14,160	14,160		
47	Kolaudim Rikonstruksion i rrugeve rurale dhe veprave te artit te bashkise librazhd	13,600	2023	2023	13,600	13,600		
48	Kolaudim Ndertim I bazamenteve te ures ne perroin e rinast fshati gure kuq	13,680	2023	2023	13,680	13,680		
49	Mbikqyrje riparime te te pjeseshme ne kanalet vaditese 2023	92,400	2023	2023	92,160	92,160		
50	Mbikqyrje Ndertim central park (Qendron)faza II	1,011,916	2023	2024	925,151	413,234		
51	Mbikqyrje rikonstrukson ne tregun e qytetit	69,066	2023	2023	69,000	69,000		
52	Mbikqyrje Sistemim asfaltim I rruges se fshatit Spathar (Loti I)	1,191,197	2023	2025	1,068,034	200,000		
466	5% te likujduar						4,583,254	
04240	Menaxhimi I infrastruktures se ujitjes dhe kullimit	36,900,000			17,728,050	22,125,580	5,155,114	
1	Blerje tuba per kanalet vaditese	2,100,000	2023	2023	2,100,000	2,100,000		Proces prokurimi
2	Riparime te pjeseshme ne kanalet vaditese ne bashkine Librazhd	4,200,000	2023	2023	4,200,000	4,200,000		Proces prokurimi
3	Rikonstruksion kanali Rocit Nj.Adm.Hotolisht ,kanali Orenje Floq ,kanali Letem (Geshtenje ne vazhdim), kanali kullues Studen	18,600,000	2023	2024		10,397,530		Proces prokurimi
4	Rikonstruksion i kanaleve vaditese per vitin 2022.	12,000,000	2022	2023	11,428,050	5,428,050	5,155,114	Perfunduar
04260	Administrimi I Pyjeve dhe Kullotave	5,645,800			899,880	5,345,680	748,800	
1	Pyllezime ne pyjet e Bashkise Librazhd	1,200,000	2022	2022	899,880	899,880	748,800	Proces ,pritje te afateve
2	Pyllezim ekonomia pyjore Neshte Prevalle	1,207,000	2022	2022		1,207,000		Pa prokuruar

3	Blerje makineri per prerje carje dru zjarri	238,800	2023	2023		238,800		Pa prokuruar
	Hartim plani mbareshtimi Librazhd,Klenje,Prodan	3,000,000	2023	2023		3,000,000		Pa prokuruar
04520	Rrjeti rrugor rural	500,937,829			209,373,714	249,220,534	61,324,956	
1	Ndertim Central Park (Parku Qendror)	43,595,531	2021	2022	43,445,026	14,175,977		Proces likuidimi
2	Sistemim asfaltim I rruges fshati Spathar (Loti I) Bashkia Librazhd	99,988,927	2023	2025		40,094,624		Proces prokurimi
3	Ndertim Central Park (Parku qendror) Faza II	40,611,147	2023	2024		20,611,147		Proces prokurimi
4	Rikonstruksion i rruges Mirake -Gjovac Nj. Adm.Polis	63,278,532	2023	2025		22,092,020		ne zbatim te afateve
5	Instalim kamera sigurie ne ruget kryesore te qytetit (faza e dyte)	15,000,000	2022	2023	14,636,280	14,636,280	14,636,280	Perfunduar
6	Rehabilitim i shesheve midis pallateve lagjia Sheja	7,905,116	2022	2022	7,905,116	7,035,293		
7	Rehabilitim i shesheve dhe rrugeve lagjia Mirak Planet	24,236,752	2022	2023	10,000,000	21,296,089	6,706,370	Proces likuidimi
8	Blerje kamioncin per Drejtorine e rrugeve Rurale	2,500,000	2023	2023		2,500,000		
9	Rikonstruksion I rrugve rurale dhe veprave te artit te Bashkise Librazhd	5,000,000	2023	2023		5,000,000		
10	Zgjerim Miniparku Qershive + ndertim I vendparkimit te automjeteve	7,247,989	2022	2022	7,247,989	7,247,989		
11	Rikonstruksion i rrugeve rurale dhe veprave te artit te Bashkise Librazhd	10,000,000	2022	2023	10,000,000	9,935,916	3,320,687	Proces likuidimi
12	Rikonstruksion ne tregun e qytetit	3,132,000	2023	2023		3,132,000		
13	Rikonstruksion I rruges Kraste - Gizavesh Bashkia Librazhd	118,206,786	2022	2024	69,019,363	40,710,011	27,937,089	ne zbatim te afateve
14	Sistemim Asfaltim I rruges se fshatit Cercan Nj.Hotolisht	49,376,842	2022	2024	36,261,733	31,068,213		ne zbatim te afateve
15	Furnizim vendosje barriere mbrojtese	3,711,960	2022	2022	3,711,960	3,594,120	3,594,120.0	Perfunduar
16	Zgjerim I trotuarit ne rrugen Arberia	7,146,247	2022	2022	7,146,247	6,090,855	5,130,410.0	Perfunduar

06260	Sherbimet Publike Vendore	500,000			0	500,000	0	
1	Blerje makine korrese bari	500,000	2023	2023		500,000		
06370	Furnizimi me uje dhe kanalizime	21,000,000			0	21,000,000	0	
1	Ndertim i ujesjellsit lagjes Kasa,fshati Gureshpas Nj.Adm Polis, ujesjellesi Zdrajsh Katund ,fshati Zdrajsh Nj.Adm.Orenje ,ujesjellesi fshati Dardhe Nj.Adm.Hotolisht,ujesjellesi lagjia Zikaj Nj.Adm Lunik	21,000,000	2023	2023		21,000,000		
08220	Trashegimia kulturore,eventet artistike dhe kulturore	240,000				240,000	0	
1	Blerje Ndriqes Robot	240,000	2023	2023		240,000		
09120	Arsimi baze perfshi arsimi parashkollor	91,076,833			120,000	5,115,366	335,468	
1	Blerje materiale ,dier dritare alumini dhe xhama	5,694,884	2022	2022	120,000.0	120,000	120,000	Perfunduar
2	Shtese anesore 3 kate dhe ndertim palestere per shkollen 9-vjecare "Vilson Blloshmi "	80,613,391	2018	2019		226,808	215,468	Perfunduar
3	Ndertim i kendit sportiv ne shkollen e mesme te bashkuar Orenje	4,768,558	2023	2023		4,768,558		
	INVESTIME NGA BUXHETI SHTETIT	115,110,506			106,418,697	61,253,075	55,936,564	
1	Ndertim ujesjellesi fshati Polis Gostime Nj.Adm Polis.B.Librazhd 06 01 6370 19AF827	79,467,648	2021	2024	77,721,107	51,813,856	49,223,163	Perfunduar,likujduar
2	Permisimi I banesave ekzistuese per komunitete e varfere dhe te pafavorizuar 2022 10 01 6190 231 M100399	33,950,065	2022	2023	27,160,052.0	8,939,219	6,213,401	ne pritje te fondeve
3	Mbikqyrje Ndertim i ujesjellesi te fshatit Polis Gostim,Nj.Adm.Polis, Bashkia Librazhd	1,692,793	2021	2024	1,537,538	500,000	500,000	
Totali i Shpenzimeve te Bashkise						350,177,671	77,608,365	
Shpenzime nga te Ardhurat Jashte limitit						61,253,075	55,936,564	
Totali						411,430,746	133,544,929	

VI. TRANSFERTA E PAKUSHTËZUAR , E PAKUSHTËZUAR SEKTORIALE DHE NGA BURIMET E VETA TË FINANCIMIT

Shpenzimet e buxhetit për 4-mujorin e parë të vitit 2023 nga burimet e veta të financimit janë realizuar 212,865 mijë lekë , mjete nën ruajtje janë realizuar 4,583 mijë lekë. Realizimi i buxhetit nga këto transferta është 45 % e planit 4-mujor ..

Art.	Emertimi	(1) Fakti i vitit paraardhes Viti 2022	(2) PBA Plan Viti 2023	(3) Buxheti Vjetor Plan Fillestar Viti 2023	(4) Buxheti Vjetor Plan i Rishikuar Viti 2023	(5) Buxheti Plani Janar - Prill 2023	(6) Fakti Janar - Prill 2023	(7)=(6)-(5) Diferenca
600	Paga	225,345,431	275,778,157	275,778,157	276,093,957	127,886,638	78,612,200	-49,274,438
601	Sigurime Shoqërore	37,455,936	46,181,130	46,181,130	46,233,509	22,513,684	13,060,889	-9,452,795
602	Mallra dhe Shërbime të Tjera	132,299,757	170,377,269	170,377,269	171,443,956	59,389,787	36,121,580	-23,268,207
603	Subvencione	0	0	0	0	0	0	0
604	Transferta Korente të Brendshme	13,818,272	14,000,000	14,000,000	14,000,000	6,000,000	6,000,000	0
605	Transferta Korente të Huaja	0	0	0	0	0	0	0
606	Trans per Buxh. Fam. & Individ	12,518,462	12,517,858	12,517,858	12,517,858	8,532,858	6,045,293	-2,487,565
609	Fondi rezerve	0	13,093,180	13,093,180	13,093,180	5,818,636	0	-5,818,636
Nen-Totali	Shpenzime Korrente	421,437,858	531,947,594	531,947,594	533,382,460	230,141,603	139,839,962	-90,301,641
230	Kapitale të Patrupëzuara							0
231	Kapitale të Trupëzuara	0	7,102,142	7,102,142	7,102,142	7,102,142	0	-7,102,142
232	Transferta Kapitale	92,827,463	343,075,529	343,075,529	343,075,529	237,534,834	73,025,111	-164,509,723
Nen -Totali	Shpenzime Kapitale me financim te brendshem	92,827,463	350,177,671	350,177,671	350,177,671	244,636,976	73,025,111	-171,611,865
Shpenzime nga Të ardhurat jashte limiti							0	
Totali (korrente + kapitale + Shp nga te ardh.jashte limiti)		514,265,321	882,125,265	882,125,265	883,560,131	474,778,579	212,865,073	-261,913,506

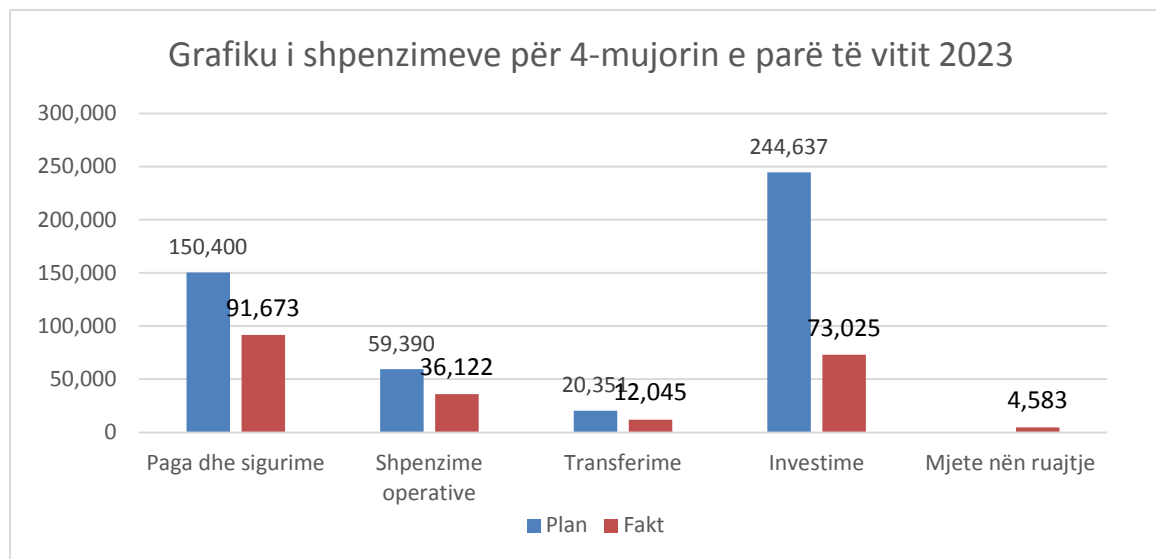
000/leke

Emertimi	Plani Janar-Prill	Fakti Janar-Prill	Diferencë Janar-Prill	Realizimi ne %
Paga dhe Sigurime	150,400	91,673	58,727	61
Shpenz. Operative	59,390	36,122	23,268	61
Transferime	20,351	12,045	8,306	59
Investime	244,637	73,025	171,612	30
Totali	474,778	212,865	261,913	45%
Mjete nën ruajtje		4,583		
Totali		217,448		

Në totalin e shpenzimeve me burim financimi transfertën e pakushtëzuar dhe burimet e veta realizmi në total është 45 %.

Jane realizuar pagat dhe sigurimet shoqërore me 61 %, shpenzimet operative 61 %, transferime 59 % dhe investimet në 30 %.

Paraqitja grafike e shpenzimeve



Transferta e pakushtëzuar sektoriale

Personeli mësimor dhe jomësimor në arsimin parashkollor dhe personeli jomësimor në arsimin parauniversitar

Në transfertën e pakushtëzuar sektoriale të vitit 2023, janë akorduar fondet për personelin edukativ dhe ndihmës të arsimit parashkollor si dhe fondet për personelin ndihmës të arsimit parauniversitar.

Shërbimi i mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimi (MNZSH)

Në transfertën specifike të vitit 2023, janë fondet për shërbimin e Mbrojtjes nga Zjarri dhe Shpëtimit. Në këto fond bëjnë pjese fondet për pagat dhe sigurimet shoqërore të punonjësve si dhe shpenzimet operative.

Rrugët rurale

Në transfertën e pakushtëzuar sektoriale të vitit 2023, janë alokuar fondet për rrugët rurale . Në këto fond bëjnë pjese fondet për pagat dhe sigurimet shoqërore të punonjësve si dhe shpenzimet operative .

Administrimi i pyjeve

Në transfertën e pakushtëzuar sektoriale të vitit 2023, janë planifikuar fondet për Shërbimin Pyjor. Në këtë fond përfshihen fondet për pagat dhe sigurimet shoqërore të punonjësve.

Ujitja dhe Kullimi

Në transfertën e pakushtëzuar sektoriale të vitit 2023, janë planifikuar fondet për ujitjen dhe kullimin. Në këtë fond përfshihen fondet për pagat dhe sigurimet shoqërore të punonjësve si dhe shpenzimet operative dhe kapitale.

VII. TRANSFERTA E KUSHTËZUAR

Transferta e kushtëzuar përbëhet nga fondet e deleguara për mbulimin e shërbimit të Gjendjes Civile, fondet për mbështetje me ndihmë ekonomike për familjet në nevojë dhe për personat me aftësi ndryshe, bonus strehimi për familje me të ardhura të pamjaftueshme, si dhe investime.

Realizimi i shpenzimeve nga transferata e kushtëzuar është 216,432 mijë lekë ose 64 % .

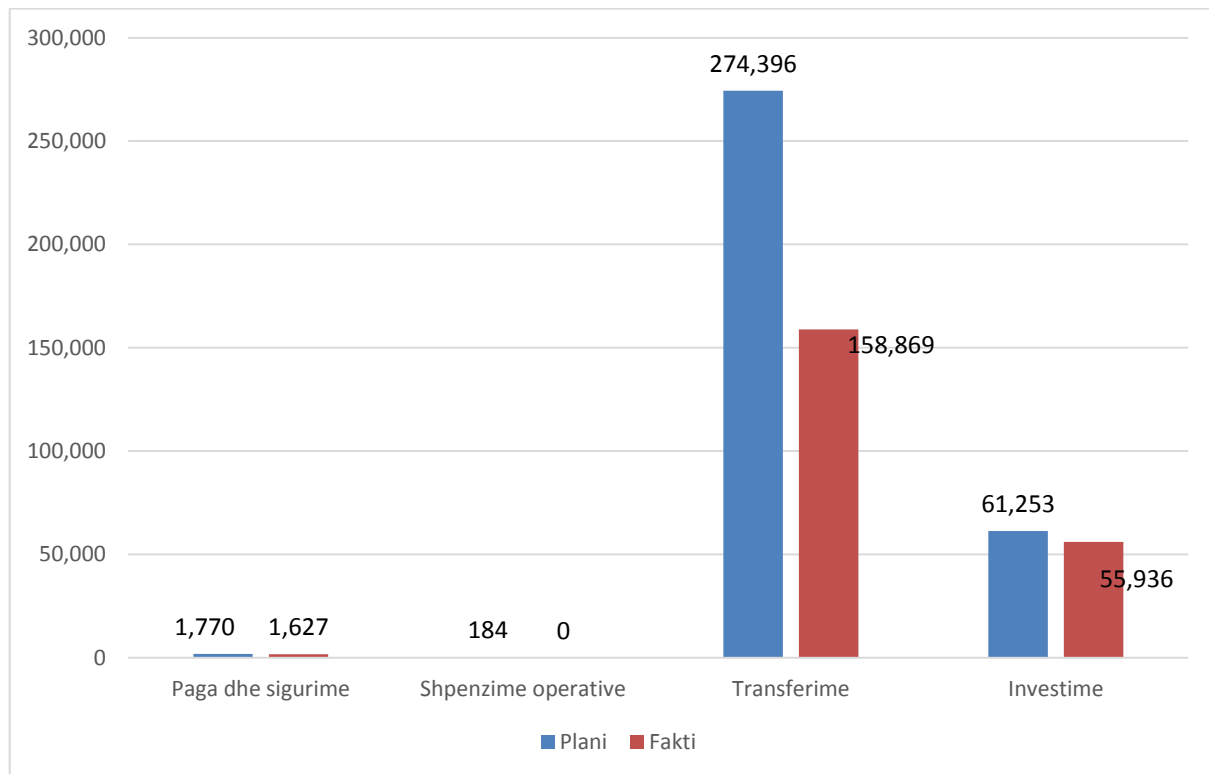
Art.	Emertimi	(1) Fakti i vitit paraardhës Viti 2022	(2) PBA Plan Viti 2023	(3) Buxheti Vjetor Plan Fillestar Viti 2023	(4) Buxheti Vjetor Plan i Rishikuar Viti 2023	(5) Buxheti Plani Janar - Prill 2023	(6) Fakti Janar - Prill 2023	(7)=(6)-(5) Diferenca
600	Paga	5,210,274	4,321,592	4,321,592	4,321,592	1,521,592	1,407,557	-114,035
601	Sigurime Shoqërore	871,775	708,905	708,905	708,905	248,905	219,976	-28,929
602	Mallra dhe Shërbime të Tjera	56,447	317,644	317,644	317,644	184,100	0	-184,100
603	Subvencione	0	0	0	0	0	0	0
604	Transferta Korente të Brendshme	4,257,631	6,467,499	6,467,499	6,467,499	2,155,833	1,000,270	-1,155,563
605	Transferta Korente të Huaja	0	0	0	0	0	0	0
606	Trans per Buxh. Fam. & Individ	578,302,683	277,341,648	277,341,648	277,341,648	272,239,883	157,867,904	-114,371,979
Nen-Totali	Shpenzime Korrente	588,698,810	289,157,288	289,157,288	289,157,288	276,350,313	160,495,707	-115,854,606
230	Kapitale të Patrupëzuara	0	0	0	0	0	0	0
231	Kapitale të Trupëzuara	47,398,635	61,253,075	61,253,075	61,253,075	61,253,075	55,936,564	-5,316,511
232	Transferta Kapitale	0	0	0	0	0	0	0
Nen -Totali	Shpenzime Kapitale me financim te brendshem	47,398,635	61,253,075	61,253,075	61,253,075	61,253,075	55,936,564	-5,316,511
Totali (korrente + kapitale + Shp nga te ardh.jashte limiti)		636,097,445	350,410,363	350,410,363	350,410,363	337,603,388	216,432,271	-121,171,117

Emertimi	Plani vjetor	Fakti	Diferencë	Realizimi ne %
Paga dhe Sigurime	1,770	1,627	143	92
Shpenz.Operative	184	0	184	0
Transferime	274,396	158,869	115,527	58
Investime	61,253	55,936	5,316	91
Totali	337,603	216,432	121,170	64

Realizimi i shpenzimeve me burim financimi transfertën e kushtëzuar në total është 64 % .Shpenzimet për paga dhe sigurime shoqërore janë realizuar në masën 92 % ,transfertat me 58 % dhe investimet 91% .

Në transfertën e kushtëzuar , peshën më të madhe specifike e zënë transferimet kryesisht fondi i ardhur për pagesën e ndihmës ekonomike, paaftësisë dhe invaliditeti.

Paraqitja grafike e shpenzimeve nga transferta e kushtëzuar.



VIII. DETYRIMET NDAJ TË TRETËVE SIPAS VJETËRSISË SË TYRE, SITUATA FINANCIAR E NORMALE DHE RASTET E VËSHTIRËSIVE FINANCIARE

Janar -Prill 2023

N.R	Emërtimi	Stoku në vlerë	Totali i shpenzimeve të miratuara për NJVQV-në	Stoku/Shpenzimeve totale të miratuara të NJQV-së
I	Borxhe (a+b)	0		
a	Hua sfatgjatë	0		
a,1	Principali			
a,2	Interesi			
b	Hua afatshkurtër	0		
b,1	Hua			
b,2	Overdrafte			
b,3	Kredi të furnitorëve			
II	Detyrime (a+b+c)	796,474		0.12%
a	Shpenzime korrente	60,000		
a,1	Mallra dhe shërbime	60,000		
a,2	Paga dhe sigurime			
a,3	Të tjera			
b	Shenzime kapitale	736,474		
b,1	Insitucione buxhetore	736,474		
b,2	Subjekte private			
c	Vendime gjyqësore	300,000		
c,1	Marrëdhënie pune			
c,2	Mallra dhe shërbime			
c,3	Investime			
c,4	Të tjera			
III	Totali (I+II)	796,474	654,659,440	0.12%

Rasti i vështirësisë ku ndodhet njësia e vetëqeverisjes vendore				
Situata Normale e gjendjes fiannciare	Probleme financiare	Vështirësi financiare	Vështirësi serioze financiare	Paaftësi paguese
	Stoku i detyrimeve/Shpenzime > 15%	Stoku i detyrimeve/Shpenzime > 25%	Stoku i borxhit afatgjat dhe detyrimeve/Shpenzime > 80%	Stoku i borxhit afatgjat dhe detyrimeve/Shpenzime > 130%
Situat Normale e gjendjes financiare	0	0	0	0

VIII. 1 Treguesit Fiskalë të Konsoliduar të Njësive të Vetëqeverisjes Vendore

Nr.	E M E R T I M I	Vlera për periudhën e raportimit (Fakt progresiv)	Vlera e Buxhetit vjetor (Plan)
I	Të ardhurat e Pushtetit Vendor	44,093,000	166,861,000
1	Taksat e veta vendore	4,198,000	37,760,000
a.	Taksa mbi pasurinë	1,727,000	22,050,000
b.	Biznesi i vogel	27,000	1,820,000
c.	Taksa e ndikimit në infrastrukturë nga ndërtimet e reja	2,387,000	13,100,000
d.	Taksa të tjera vendore	57,000	790,000
2	Të ardhura jotatimore	33,690,000	109,041,000
a.	Tarifat e shërbimeve publike	29,145,000	98,490,000
b.	Tarifa administrative		

c.	Të tjera jo tatimore	4,545,000	10,551,000
3	Taksa të ndara	6,205,000	20,060,000
a.	Taksa mbi kalimin e të drejtës së pronësisë për pasuritë e paluajtshme	48,000	200,000
b.	Taksa vjetore për qarkullimin e mjeteve të përdorura	5,468,000	14,500,000
c.	Renta minerare	6,000	360,000
d.	Tatim mbi të ardhurat personale	683,000	5,000,000
e.	Të tjera		
II	Shpenzime te Buxhetit Vendor	92,823,464	654,659,440
1	Shpenzime Korrente	68,595,980	448,907,636
a.	Paga dhe fond i veçantë për paga	34,020,961	228,211,196
b.	Kontributi për Sigurime Shoqërore	5,289,435	36,809,743
d.	Shpenzime Operative	22,165,144	150,853,517
e.	Të tjera korrente	7,120,440	33,033,180
2	Shpenzime Kapitale	24,227,484	205,751,804
3	Burimet e Financimit	92,823,464	654,659,440
a.	Të ardhurat e veta vendore	22,158,500	166,861,000
b.	Transferta e pakushtezuar	36,623,082	330,723,278
c.	Transferta specifike/transferta e pakushtëzuar sektoriale	34,041,882	157,075,162
d.	Të ardhurat e pa-planifikuara (jashtë limit)		
f.	Financimi i huaj		
g.	Huamarrja Vendore Vjetore		

VIII.2 Detyrimet për periudhën Janar- Prill 2023 janë 796 mijë lekë.

Nr.	Bashkia	Detyrimi i mbetur deri në Prill 2023	Viti 2023	Viti 2024	Viti 2025	Diferencë (Fakt-Plan)	Shenime
	Bashkia Librazhd					0	
1	Azhornim per regjistrim fillestar te zones kadastrale te fshatit Qarrisht , Nj.Qender	736,474	736,474				
2	Perkthim faqesh	60,000	60,000				
		796,474	796,474	0	0	0	

Investimet e mëposhtëme janë Detyrime nga FZHR/Ministri Linje të cilat janë deklaruar në Degën e Thesarit .

Rikualifikimi urban Zona Perendimore te Qytetit Librazhd ,Prita lumore	8,534	Proces gjyqesore , per shkelje afateve , burim financimi FZHR
Totali	8,534	

9,330

Në total detyriet për vitin 2023 janë 9,330 mijë lekë .

FUNKSIONI 1: SHËRBIME TË PËRGJITHSHME PUBLIKE

Nënfunkcioni 011: Organet ekzekutive dhe legislative, për çështjet financiare dhe fiskale, çështjet e brendshme

Programi 01110: Planifikim, menaxhim dhe administrim

Ky program përfshin institucione dhe konkretisht:

1. Aparatin e Bashkisë
2. Gjendja Civile

Realizimi i qëllimeve dhe objektivave të politikës së programit

Qëllimi i Politikës së Shërbimit : Strukturë menaxhuese cilësore, duke krijuar mundësinë dhe lehtësinë për përthithjen e burimeve njerëzore profesionale dhe në funksion të zbatimit të qëllimeve dhe objektivave të Bashkisë së Librazhdit për ofrimin e shërbimeve ndaj qytetarëve.

Përfshirja e qytetarëve, grupeve të interesit, komunitetit në përgjithësi, në proceset vendimmarrëse me qëllim krijimin ose përmirësimin e politikave publike, procedurave dhe praktikave lokale në favor të krijimit mirëqenies së qytetarëve.

Dixhitalizmi i administratës publike do të jetë gjithmonë një nga prioritetet tona në kuadër të programit të administratës vendore. Shtimi dhe promovimi i shërbimeve elektronike për qytetarët, biznesin dhe administratën. Rritja e transparencës dhe përmirësimi i shërbimeve në administratën publike vendore ku qytetarët të kenë mundësinë që të aplikojnë dhe përfitojnë shërbimin në çdo Njësi Administrative, dhe Bashki qendër dhe përmes web-it për të gjitha shërbimet që sot ofrohen nga Bashkia e Librazhdit.

Objektivat e programit buxhetor për vitin 2023 janë:

O1. Organe përfaqësuese vendore të mbështetura për funksionimin e tyre.

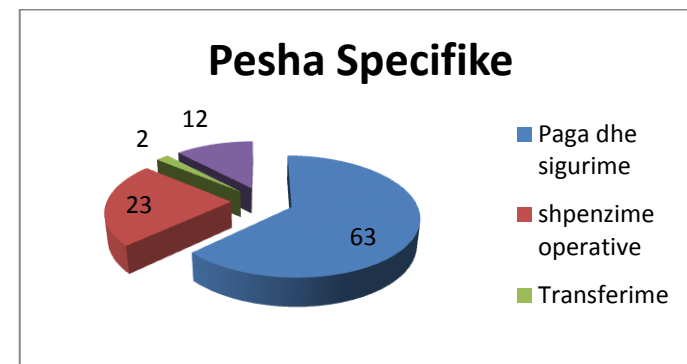
O2. Burime Njerëzore të trajnuara dhe të kualifikuara për kryerjen e funksioneve dhe përgjegjësi.

O3. Shërbimet mbështetëse për administratën vendore sigurimi planifikimi e zhvillimi të njësisë, menaxhimin e financave të administratës vendore dhe të burimeve njerëzore, funksionimin e proceseve të përgjithshme të brendshme dhe komunikimin me publikun.

O4. Përmbushje detyrimesh për ndjekje dhe përfaqësim në procese gjyqësore, shlyerje detyrimesh që rrjedhin nga vendime gjyqësore të formës së prerë. Regjistrim i pronave të transferuara me VKM për transferimin në pronësi ose përdorim të pronave të paluajtshme publike, shtetërore dhe regjistrim i pronave që fitohen nga shpronësimet. Zbatimi i ligjit për transferimin e komisionit për agentin tatimor.

Rezultatet e programit “ Planifikim, Menaxhim dhe Administrim”

000/leke					
Programi P01110	Paga + Sigurime	Shpenzime Operative	Transferta	Investime	Totali
Plani 4-mujorin e parë	50,257	10,744	975	29,944	91,920
Realizimi 4- mujorin e parë	28,476	10,365	650	5,461	44,952
Diferencë	21,781	379	325	24,483	49,968
Realizimi në %	57%	96%	66%	18%	49%



Realizimi i programit Planifikim, Menaxhim dhe Administrim në total është 49 % konkretisht :

- shpenzime për paga dhe sigurime është realizuar në masën 57 %.
- shpenzimet operative janë realizuar në masën 96 %.
- shpenzime për transferta janë realizuar 66 %.
- shpenzimet kapitale janë realizuar në masën 18 %.

❖ Realizimi i investimeve për programin “ Planifikim, Menaxhim dhe Administrim”

Shpenzimet kapitale janë realizuar me 18 % kjo për shkak të disa kontratave të cilat nuk janë realizuar dhe konkretisht është :

- Mbikqyrje kolaudime nuk janë realizuar për shkak të mos përfundimit të kontratave ose neglizhenca e operatorëve fitues të cilët nuk presin faturat.
- Nje pjese e investimeve sapo jane prokuruar dhe jane per likujdim sipas afateve te percaktuara ne kontrate.

Kodi projektit	Emertimi i projektit	Vlera e plotë	Viti i fillimit	Viti i përfundimit	Buxheti Kontraktuar	Plani i buxhetit viti 2023	Realizimi për periudhën e raportimit Janar-Prill 2023
01110	Planifikim Menaxhim Administrimi	52,309,287			56,224,610	46,630,511	5,460,773
1	Kolaudim "Nderim ujesjells Hotolisht Fshat Nj.Hotolisht dhe fshati Merqiz , Lagje Spathar , Nj.Qender .2019	198,000	2019	2019	198,000	198,000	
2	Kolaudim " Nderim vepra rrugore dhe ujore ne Njesite Administrative te Bashkise "2020	20,400	2020	2020	20,400	20,400	
3	Mbikqyrje "Rikonstruksion i kanalit vadites te Mesit ,Gizavesh,Dorez,Librazhd "2020	1,293,836	2020	2020	1,168,730	794,736	
4	Kolaudim "Riparime te pjeshme emergjente ne kanalet vaditese 2020"	3,170	2020	2020	3,170	3,170	
5	Kolaudim " Rikonstruksion I shkolles 9-vjecare Orenje	11,234			11,234	11,234	
6	Kolaudim Shtese Kontrate Rikonstruksion I rruges se fshatit Hotolisht dhe kthesa e Xhyres Nj.Adm Hotolisht 2021	3,600	2021	2021	3,600	3,600	
7	Kolaudim Rikonstruksion I rruges se fshatit Hotolisht dhe kthesa e Xhyres Nj.Adm Hotolisht 2021	21,600	2021	2021	21,600	21,600	
8	Kolaudim Mbrojtja lumore pergjate lumit Shkumbin 2022	7,200	2022	2022	7,200	7,200	
9	Mbikqyrje Rikonstruksion i rruges Kraste Gizavesh bashkia Librazhd 2022	871,944	2022	2022	871,944	871,944	
10	Mbikqyrje Permisimi i banesave ekzistuese per komunitetet e varfera dhe te pafavorizuara 2022	311,317	2022	2022	311,317	311,317	
11	Permisimi I banesave ekzistuese per komunitete te varfera dhe te pafavorizuara 2022	4,915,744	2022	2023	4,915,744	3,552,897	2,505,295

12	Mbikqyrje Rikonstruksion I rrugeve rurale dhe veprave te artit te bashkise Librazhd	183,598	2022	2022	183,598	183,598	
13	Kolaudim Riparime te shtresave asfaltike ne Nj. Administrative dhe ne bashkine Librazhd	8,640	2022	2022	8,640	8,640	
14	Rikonstruksion I shkalleve hyrese te bashkise Librazhd	889,894	2022	2022	863,352	863,352	848,633
15	Bashkefinancim I TVSH FOOD HUB	4,937,486	2022	2023	4,937,486	4,937,486	933,333
16	Studime projekte	4,102,142	2022	2022	4,102,142	4,102,142	
17	Azhornim per regjistrim fillestar te zones kadastrale te fshatit Qarrisht , Nj.Qender	2,454,912	2018	2018	2,454,912	736,474	
18	Rikualifikimi urban Zona Perendimore te Qytetit Librazhd ,Prita lumore		2017	2017	8,534,111	3,414,584	
19	Mobilim I salles se mbledhjeve (Kshillit Bashkiak),bashkia Librazhd	1,568,037	2023	2023	1,568,037	1,568,037	
20	Mbikqyrje Ndertim Central Park (parku Qendror)	660,133	2021	2021	660,133	660,133	
21	Kolaudim Rikonstruksion i kanalit vadites te Mesit,Gizavesh, Dorez, Librazhd	173,455	2021	2021	173,455	173,455	
22	Mbikqyrje kolaudime viti 2023	4,000,000	2023	2023		1,063,186	
23	Blerje paisje elektronike	500,000	2023	2023	500,000	500,000	
24	Studime projekte	3,000,000	2023	2023	3,000,000	3,000,000	
25	Shpronesime	5,000,000	2023	2023	5,000,000	5,000,000	
26	Hidroizolimi I shkollave dhe institucioneve	5,000,000	2023	2023	5,000,000	5,000,000	
27	Blerje dhe instalim kaldaje per shkollen 9-vjecare Mirake Plane	1,186,512	2023	2023	1,186,512	1,186,512	1,162,512
28	Ndertim me element parafabrikat te godines se Nj.Adm.Polis	5,500,000	2023	2023	5,500,000	5,500,000	
29	Mbikqyrje Rikonstruksion i shkalleve hyrese te bashkise	13,200	2023	2023	13,200	13,200	11,000

	Librazhd						
30	Kolaudim Rikonstruksion I shkalleve hyrse te bashkise Librazhd	1,320	2023	2023	1,320	1,320	
31	Mbikqyrje Vendtakimii perroit Sheh,Polis me lumin e Gostimes ,Nj.Adm.Polis(faza II)	114,000	2023	2023	114,000	114,000	
32	Mbikqyrje Ndertim i bazamenteve te ures ne perroin e Rinasit fshati Gure Kuq	114,518	2023	2023	108,000	108,000	
33	Mbikqyrje Rehabilitim I shesheve midis pallateve lagjia Sheja	109,852	2023	2023	90,000	90,000	
34	Kolaudim Ndertim I Central Park (Parku Qendror)	86,705	2023	2023	68,400	68,400	
35	Mbikqyrje Zgjerim i trotuarit ne rrugen Arberia	119,906	2023	2023	114,960	114,960	
36	Mbikqyrje Sistemim asfaltim i rruges se fshatit Cercan Nj Hotolisht	580,178	2023	2023	580,178	580,178	
37	Mbikqyrje Rehabilitim I shesheve dhe rrugeve lagjia Mirake Plane Nj.Adm.Polis	479,993	2023	2023	415,722	415,722	
38	Mbikqyrje Rikonstruksion I rruges Mirake-Gjovac Nj.Adm.Polis	1,021,768	2023	2025	902,528	200,000	
39	Mbikqyrje Rikonstruksion i rrugeve rurale dhe veprave te artit 2023	114,830	2023	2023	108,000	108,000	
40	Kolaudim Rikonstruksion i rrugeve rurale dhe veprave te artit te bashkise librazhd 2022	25,580	2023	2023	24,000	24,000	
41	Kolaudim Ndertim I ujesjellesit te fshatit Polis Gostime,Nj.Adm.Polis,Bashkia Librazhd	50,700	2023	2023	48,000	48,000	
42	Mbikqyrje Zgjerim Miniparkut te qershive ndertim vendparkimit per automjetet	119,656	2023	2023	114,000	114,000	
43	Mbikqyrje Ndertim I kendit sportiv ne shkollen e mesme te bashkuar Orenje	100,626	2023	2023	96,000	96,000	

44	Kolaudim Vendtakimi i perroit Sheh Polis me lumin e Gostimes Nj Adm Polis	14,400	2023	2023	13,200	13,200	
45	Kolaudim rehabilitim I shesheve midis pallateve lagja Sheja	13,182	2023	2023	12,000	12,000	
46	Kolaudim Zgjerim i trotuarit ne rrugen Arberia	14,160	2023	2023	14,160	14,160	
47	Kolaudim Rikonstruksion i rrugeve rurale dhe veprave te artit te bashkise librazhd	13,600	2023	2023	13,600	13,600	
48	Kolaudim Ndertim I bazamenteve te ures ne perroin e rinast fshati gure kuq	13,680	2023	2023	13,680	13,680	
49	Mbikqyrje riparime te te pjeseshme ne kanalet vaditese 2023	92,400	2023	2023	92,160	92,160	
50	Mbikqyrje Ndertim central park (Qendror)faza II	1,011,916	2023	2024	925,151	413,234	
51	Mbikqyrje rikonstrukson ne tregun e qytetit	69,066	2023	2023	69,000	69,000	
52	Mbikqyrje Sistemim asfaltim I rruges se fshatit Spathar (Loti I)	1,191,197	2023	2025	1,068,034	200,000	
466	5% te likujduar						4,583,254

Aparati i Bashkisë ka si objektiv formalizimin, përmirësimin e punës, shërbimeve administrative dhe rritjen e transparencës.

Për vitin 2023 në programin “ Planifikim, Menaxhim dhe Administrim” në funksion të veprimtarisë kryesore dhe përmbushjes së objektivave të përcaktuara për vitin 2023, janë analizuar si më poshtë:

01. Mbështetje për funksionimin e organeve të zgjedhura vendore (Këshilli i Bashkisë dhe Kryepileqtë).

Është realizuar shpërblimi mujor në mënyrë sistematike dhe me korrektësi për anëtarët e këshillit bashkiak dhe kryepileqtë e njësive administrative.

02. Kuota e anëtarësisë për financimin e buxhetit të qarkut planifikuar qershor, shtator, në vazhdimësi. Realizohet gjatë vitit transferimi dhe përmbushja e detyrimit në baze të ligjit Nr. 139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore“, e pa realizuar .

03. Vazhdimësia e menaxhimit efektiv e administratës së Bashkisë Librazhdit në funksion të përmbushjes së misionit, qëllimeve dhe objektivave dhe përgjegjësisë të Bashkisë së Librazhdit për ofrimin e shërbimeve ndaj qytetarëve.

Kemi realizuar sigurimin e mbështetjes së funksionimit të administratës së Bashkisë Librazhdit përmes realizimit në kohë të shpenzimeve për paga, sigurime shoqërore dhe shëndetësore. Mbështetje e strukturës funksionale me **110** punonjës . Plotësim sipas nevojës dhe rekrutimi i personelit të administratës vendore në mënyrë transparente, me profesionalizëm dhe në bazë të meritave, aftësive profesionale, pavarësisë dhe integritetit, vazhdimësisë së karrierës, përgjegjësisë dhe korrektesës dhe në zbatimin e ligjeve:

Zbatimi i buxhetit për shpenzime personeli u bazua tek numri i punonjësve dhe nivelet e pagave sipas klasave e shtesave mbi pagë në përputhje me aktet nënligjore në fuqi, brenda kufirit minimal dhe maksimal të miratuar. Paga, shtesat mbi pagat e punonjësve bëhen sipas vendimit të Këshillit të Ministrave nr.165 datë 02.03.2016 ”Për grupimin e njësive të vetëqeverisjes vendore, për efekt page, dhe caktimin e kufijve të pagave të funksionarëve të zgjedhur e të emëruar, të nëpunësve civilë e të punonjësve administrativë të njësive të vetëqeverisjes vendore” i ndryshuar, VKM nr. 717, datë 23.6.2009, të Këshillit të Ministrave “Për pagat e punonjësve mbështetës të institucioneve buxhetore dhe të nëpunësve të disa institucioneve buxhetore” të ndryshuar; VKM nr. 187, datë 8.3.2017 “Për miratimin e strukturës dhe të niveleve të pagave të nëpunësve civilë/nëpunësve, zëvendësministrit dhe nëpunësve të kabineteve, në kryeministri, aparatet e ministrive të linjës, administratën e presidentit, kuvendit, komisionit qendror të zgjedhjeve, gjykatën e lartë, prokurorinë e përgjithshme, disa institucione të pavarura, institucionet në varësi të kryeministrit, institucionet në varësi të ministrave të linjës dhe administratën e prefektit”; i ndryshuar. Kontributi i sigurimeve shoqërore dhe shëndetësore u bazua në zbatim të ligjit Nr. 7703, datë 11. 05. 1993, “Për sigurimet shoqërore në Republikën e Shqipërisë”, të ndryshuar dhe të ligjit Nr. 7870, datë 13. 10. 1994 “Për sigurimet shëndetësore në Republikën e Shqipërisë”, të ndryshuar”.Realizuar rregullisht.

04. Rekrutimi i burimeve njerëzore në funksion të përmbushjes së misionit, qëllimeve dhe objektivave të Bashkisë së Librazhdit për ofrimin e shërbimeve ndaj qytetarëve

Ky aktivitet synon rekrutimin e burimeve profesionale për të qenë pjesë e administratës vendore

përmes procedurave të përcaktara me ligj, në mënyrë transparente, me profesionalizëm dhe në bazë të meritave, aftësive profesionale, pavarësisë dhe integritetit, vazhdimësisë së karrierës, përgjegjësisë dhe korrektesës në zbatimin e ligjeve. Këto rekrutime realizohen me procedurën e lëvizjes paralele, ngritjes në detyrë për kategorinë e ulët dhe të mesme drejtuese dhe pranimit në shërbimin civil për kategorinë ekzekutive. Kjo procedurë realizohet përmes konkursit të hapur në zbatim të Ligjit Nr. 152/2013 "Për nëpunësin civil", i ndryshuar, VKM Nr. 242, datë 18/03/2015, VKM Nr. 243, datë 18/03/2015 "Për pranimin, lëvizjen paralele, periudhën e provës dhe emërimin në kategorinë ekzekutive". Konkurrimi ndjek disa etapa, përfshirë ngritjen e Komisioneve të pranimit. Anëtarë të komisioneve të vlerësimit gjatë procesit të rekrutimit janë edhe punonjës të nivelit drejtues të administratës publike vendore si dhe ekspertë jashtë institucionit të Bashkisë Librazhd.

O5. Trajnimi i burimeve njerëzore të Bashkisë së Librazhdit

Ky aktivitet synon që nëpunësit civilë për përfitimin dhe përditësimin e njohurive shtesë të mund të kryejnë trajnime në institucione të tjera trajnuese me inisiativën e tyre, për detyrën që ata kryejnë, me propozimin e përbashkët të eprorit e të drejtuesit të njësisë së menaxhimit të burimeve njerëzore të institucionit dhe me miratimin e titullarit të institucionit.

O6. Mbështetja dhe ofrimi i shërbimeve bazë për funksionimin administratës së Bashkisë së Librazhd.

Është përmirësuar funksionimi normal i të gjithë administratës së Bashkisë së Librazhd nëpërmjet ofrimit të shërbimeve mbështetëse bazë si ujë, energji elektrike, ngrohje, komunikim postar, shërbim telefonie etj. Realizuar me sukses në vazhdimësi.

O7. Shërbim me kancelari dhe shtypshkrime për administratën e Bashkisë së Librazhdit

Është planifikuar shërbimi me kancelari, letër, bojë, shtypshkrime etj për t'iu mundësuar punonjësve përmbushjen e detyrave administrative për të gjithë administratën, është lidhur kontrata

O8. Mbështetje dhe ofrim i shërbimit të transportit për funksionimin e administratës së Bashkisë së Librazhd.

Realizuar blerja e karburantit dhe furnizimi sistematik me karburant i mjeteve të transportit për kryerjen e detyrave dhe funksioneve të përditshme të administratës vendore të Bashkisë Librazhd sipas nevojave në qendër, njësi administrative etj. Realizuar në vazhdimësi.

Realizuar shlyerja e pagesës së sigurimeve, taksave të qarkullimit dhe kolaudit vjetor të mjeteve të transportit në shërbim të administratës sipas rasteve.

O9. Nxitja dhe mbështetja e bashkëpunimit të biznesit, për zhvillimin dhe fuqizimin e tyre. Panairi i produkteve agroperpunuese sipas njësive administrative planifikuar për në muajin shtator "Festa e Mjaltit".

10. Organizimi i pritjeve të përfaqësuesve të institucioneve vendase dhe të huaja

Organizimin e pritjeve përfaqësuesve të delegacioneve përfaqësuesve dhe institucioneve vendase dhe të huaja me qëllim vendosjen e marrëdhënieve dypalëshe me shumë institucione homologe të huaja, në nivel lokal, rajonal dhe ndërkombëtar.

Realizuar me sukses në vazhdimësi.

O11. Udhëtime e dieta për administratën vendore në funksion të kryerjes së shërbimeve në punë.

Shërbimi për udhëtime e dieta për administratën vendore në funksion të kryerjes së shërbimeve në

punë është i domosdoshëm në rritjen e standartit të plotësimit të kushteve të punës ndaj administratës si dhe anasjelltas, në rritjen e eficiencës së administratës për dhënien e kontributit dhe përfaqësimin e duhur të institucionit në takime pune, seminare, workshop-e brenda dhe jashtë vendi . Për realizimin e këtyre lëvizjeve është bërë rimbursimi i shpenzimeve dhe dietave për administratën vendore në masën financiare që ligji e parashikon.

O12. Sigurimi i ndërtesave administrative të Bashkisë së Librazhd realizuar me sukses.

O13. Shërbim i mirëmbajtjes për godinat administrative të Bashkisë së Librazhdit.

Janë përmirësuar kushtet në zyrat administrative vendore.

O14. Shërbim Interneti për Institucionin e Bashkisë së Librazhd.

Është realizuar në vazhdimësi ofrimi i shërbimit të internetit në të gjithë Bashkinë Librazhd dhe Njësitë Administrative .

O15. Mirëmbajtje Pajisje Informatike .Janë krijuar kushtet për mirëfunksionimin e paisjeve TIK.

O16. Mirëmbajtje e faqes zyrtare Web www.bashkialibrazhd.gov.al dhe moduleve të integruara të saj.

O17. Shërbimi për regjistrimin e pronave në pronësi të Bashkisë Librazhd.

Realizuar në vazhdimësi shërbimi për regjistrimin e pronave të transferuara në pronësi të Bashkisë Librazhd , i cili synon përmbushjen e detyrimeve që Bashkia Librazhd ka për regjistrimin e pronave të miratuara me Vendim të Këshillit të Ministrave me Nr.421, datë 02.06.2010 “Për miratimin e listës përfundimtare (të pjesshme) të pronave të paluajtshme publike, shtetërore, që transferohen në pronësi apo në përdorim të Bashkisë Librazhd .

O18. Detyrime dhe kompensime legale. Realizuar në vazhdimësi .

Spektori Juridik ka përfaqësuar institucionin bashkinë Librazhd në procese gjyqësore civile, administrative , në të cilën ka qënë palë në proces.

❖ NJËSIA E PROKURIMEVE PUBLIKE

Objektivat kryesore:

Objektiv 1

- Sigurimin e të dhënave të nevojshme nga strukturat përkatëse në institucion dhe përgatitjen e rregjistrimit të parashikimeve për vitin 2023. Hedhja e të gjithë elementeve të rregjistrimit të parashikimeve të prokurimeve Publike në sistemin elektronik të APP brenda afateve ligjore të parashikuara nga legjislacioni përkatës .

Objektiv 2

- Realizimin e të gjitha prokurimeve Publike të parashikuara në rregjistër sipas afateve të përcaktuara.

Objektiv 3

- Përgatitja e shtesave dhe ndryshimeve të rregjistrimit të parashikimeve të prokurimeve Publike gjatë vitit ,hedhja në sistemin elektronik të APP.

Objektiv 4

- Nxjitjen e pjesëmarrjes dhe konkurrencës, së operatorëve ekonomik në procedurat e prokurimit publik, duke përgatitur kriteret dhe dokumentat standarte të tenderit në përputhje me kërkesat ligjore.

Objektiv 5

- Bashkëpunimin mes zyrave të bashkisë për hartimin e specifikimeve, preventivave dhe kontrollit të tyre.

Objektiv 6

- Përgatitja e procedurës së prokurimit, duke filluar që nga urdhëri I prokurimit, përllogaritjen e fondit limit, hartimin dhe publikimin e njoftimeve për botim Brenda afateve ligjore, mbledhjen e të gjitha materialeve të nevojshme që u bashkalidhen dokumentave të tenderit (hartat, skicat, grafikun, planet etj).

Objektiv 7

- Kryerjen e inventarizimit të dosjeve të procedurave të prokurimit publik dhe dorëzimin e tyre në arkivin e Bashkisë.

Objektiv 9

- Mirpërdorimin e fondeve publike dhe uljen e shpenzimeve procedurale.

Gjatë kësaj periudhe në Njësinë e prokurimit publik, është punuar për zhvillimin dhe realizimin e të gjitha procedurave të Prokurimit Publik të ardhura pranë zyrës së prokurimeve në bashkepunim të ngushtë me të gjitha drejtorite perkatese dhe dergimin e tyre për likuidim pranë Drejtorisë së Finances dhe Degës së Thesarit brenda afateve ligjore, një bashkepunim me Drejtorinë e Finances që ka realizuar mjaft i suksesshëm pasi nuk kemi pasur asnjë procedurë prokurimi që është refuzuar nga Drejtoria e Finances apo dhe Dega e Thesarit.

.Me hartimin e regjistrit të parashikimeve për vitin 2023, është bërë një përmiresim pasi jemi munduar të ulim sa më shumë numrin e procedurave të Prokurimit duke i bashkuar shumë prej tyre në një element të vetëm duke ulur në këtë mënyrë kostot për Autoritetin Kontraktor . Gjate gjithë vitit kalendarik 2023, janë parashikuar si ze në regjistrin e parashikimeve të prokurimeve publike rreth 64 procedura ,

Procedura prokurimi të realizuar në total që janë finalizuar me nënshkrimin e kontratave perkatese janë 44.

Programi 01170- Gjendja Civile

Ky program përfshin zyrat e gjendjes civile në Bashkinë Librazhd dhe në 7 Njësi Administrative ,gjithësej 6 punonjës.

Realizimi i qëllimit dhe objektivave të politikës së programit

Qëllimi i programit 01170:

- Gjendja Civile është sigurimi i një shërbimi sa më cilësor ndaj komunitetit për funksionet e deleguara.

Objektivi i programit është :

O1. Shërbime të deleguara të mbështetura për funksionimin e tyre.

Përshkrimi i programit

Fondet e pushtetit qëndror për funksionin e deleguar të gjendjes civile në njësitë e vetëqeverisjes vendore.

Rezultatet e programit Gjendja Civile

000/leke

Programi P 01170	Paga + Sigurime	Shpenzime Operative	Transferta	Investime	Totali
Plani 4-mujorin e parë	1,630				1,630
Realizimi 4-mujorin e parë	1,487		97		1,584
	143				143
Diferencë	91%				97%
Realizimi në %					

Realizimi i shpenzime për paga dhe sigurime është realizuar në masën 91 %.

Transferrat janë aktet e pullave nga Gjendja civile në vlerën 333 mijë lekë.

Për vitin 2023 në programin 01170 “ Gjendja Civile ” në funksion të veprimtarisë kryesore dhe përmbushjes së objektivave të përcaktuara është përmirësuar shërbimi i Gjendjes Civile.

O1.Shërbimet e deleguara Gjendja Civile

Është realizuar dhe përmirësuar rritja e të ardhurave të arkëtuara nga prodhimi i dokumentave dhe realizuar shkurtimi i kohës së marrjes së shërbimit.

FUNKSIONI : 03 RENDI DHE SIGURIA PUBLIKE

Nenfunksioni 031: Shërbimet policore

Programi 03140: Shërbimet e Policisë Vendore

Administrimi i çështjeve dhe shërbimeve policore që janë të nevojshme për kryerjen e funksioneve në shërbim të rendit, qetësisë dhe mbarëvajtjes së punëve publike, parandalimin dhe zbulimin e informalitetit brenda territorit të njësisë së vetëqeverisjes vendore.

Sigurimi i mbrojtjes, qetësisë dhe mbarëvajtjes së jetës dhe punëve publike brenda territorit të njësisë, në përputhje me dispozitat ligjore, kur nuk janë në kompetencë të ndonjë autoriteti tjetër shtetëror; Ekzekutimi dhe zbatimi i akteve të nxjerra nga Kryetari i Njësisë dhe i vendimeve të Këshillit të Njësisë;

Policia bashkiake kontribuon dhe ka funksion:

- Ruajtjen e rendit, të qetësisë dhe mbarëvajtjen e punëve publike brenda territorit të Bashkisë.
- Pjesëmarrjen aktive në dhënien në ndihmë të familjeve në nevojë.
- Sigurimin i mbrojtjes, qetësisë dhe mbarëvajtjes së jetës dhe punëve publike brenda territorit të njësisë, në përputhje me dispozitat ligjore, kur nuk janë në kompetencë të ndonjë autoriteti tjetër shtetëror;
- Ekzekutimin dhe zbatimim e akteve të nxjerra nga Kryetari i Njësisë dhe i vendimeve të Këshillit të Njësisë.

Sfidat:

- Nevojë për më shumë bashkërendim ndërmjet institucioneve, me Drejtorinë e Policisë së shtetit.
 - Duhet të shihet mundësia e lirimit të trotuareve. Zaptohen trotualet nga bizneset.
- Njerëzit detyrohen të ecin në rrugë, dhe bëhet burim aksidenti. Në këto raste duhet të vepohet me forcë për lirin e hapësirave publike (trotuare). Trotualet bllokohen me fruta dhe perime nga ambulancet dhe njerëzit detyrohen të ecin në rrugë. Duhet të shihet me përparësi liri i hapësirave publike.

Qëllimi i Politikës së Shërbimit: Shërbim të rendit, qetësisë dhe mbarëvajtjes së jetës dhe punëve publike brenda territorit të bashkisë, në përputhje me dispozitat ligjore. Parandalimin e kundërvajtjeve administrative, forcimin, inspektimin dhe monitorimin e zbatimit të rregulloreve e të akteve të bashkisë dhe keshillit bashkiak brenda juridiksionit vendor dhe në përputhje me përcaktimet ligjore.

- Objektivat e programit buxhetor për përmbushjen e këtij qëllimi për vitin 2023 janë:

O1. Polici vendore e trajnuar dhe e kualifikuar për kryerjen e funksioneve dhe përgjegjësi.

O2. Rritja e qetësisë dhe mbarëvajtjes së jetës dhe punëve publike brenda territorit të njësisë, në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi.

Rezultatet e programit Shërbimet e Policisë Vendore**000/leke**

Programi P 03140	Paga + Sigurime	Shpenzime Operative	Transferta	Investime	Totali
Plani 4-mujorin e parë	2,768	50			2,818
Realizimi 4- mujorin e parë	1,824	37			1,861
Diferencë	944	13			957
Realizimi në %	66%	100%			66%

Realizimi i shpenzime për paga dhe sigurime është realizuar në masën 66 %.

Për vitin 2023 në Programin "Shërbimet Policore Vendore" në funksion të veprimtarisë kryesore dhe përmbushjen e objektivave të përcaktuara, janë parashikuar 4 aktivitete.

-Aktivitetet janë analizuar si më poshtë:

O1.Vazhdimësia e menaxhimit efektiv të Policisë Bashkiake në funksion të përmbushjes së misionit, qëllimeve dhe objektivave dhe përgjegjësi të Bashkisë Librazhd për ofrimin e shërbimeve ndaj qytetarëve.

O2. Mbështetje dhe ofrim i shërbimit të transportit për funksionimin e policisë Bashkiake .

O3. Blerje dokumentacioni shtypshkrime në funksion të policisë Bashkiake .

O4.Blerje rroba pune për punonjësit ,realizuar.

Nënfunkcioni 032: Shërbimet e mbrojtjes nga zjarri

Programi 03280: Mbrojtja nga zjarri dhe mbrojtja civile

Ky program përfshin institucione dhe konkretisht:

1. Sektorin e MZSH , gjithësej 16 punonjës.

Garantimi i shërbimit zjarrfikës në nivel vendor dhe administrimi i strukturave përkatëse; Parandalimi, mbrojtja nga zjarri dhe përballimi i emergjencave të tjera që vijnë nga rreziqet natyrore ose aksidentet e trafikut rrugor.

Funksionimi i njësive zjarrfikëse dhe i shërbimeve të tjera të parandalimit dhe mbrojtjes kundër zjarrit;

Mbështetja e programeve trajnuese të parandalimit dhe mbrojtjes kundër zjarrit;

Shërbime të parandalimit dhe mbrojtjes kundër zjarrit;

Mbrojtja Civile dhe administrim i strukturave përkatëse; Shërbimet e mbrojtjes civile, si shpëtimet malore,

evakuimi i zonave të përmytura etj.

Synimi dhe përpjekja jonë është fokusuar në:

- Zvogëlimin e rrisht nga fatkeqësitë përmes aktivizimit të shërbimit të mbrojtjes civile.
- Përmirësimin e sigurisë publike në të gjithë territorin e Bashkisë Librazhd, duke siguruar informacion publik të vazhdueshëm për reziqet, aktivitetet e shërbimit të Bashkisë, me prioritet parandalimin e situatave që cënojnë sigurinë e jetës dhe pronës së qytetarëve, bizneseve, aseteve administrative, pasurive kulturore, natyrore, etj.
- Vlerësimin e dëmeve nga specialistët e ngarkuar me urdhër të brendshëm dhe përlllogaritjet financiare të vlerësimit për dëmet e shkaktuara nga fatkeqësitë natyrore.
- Hartimin dhe plotësimin e dokumentacionit për dhënien e ndihmës së menjëhershme për familjet me raste fatkeqësie.
- Kryerjen e kontrollit sistematik vjetor dhe çertifikimin për Mbrojtjen nga Zjarri dhe Shpëtimin të objekteve të Bashkisë sipas prioriteteve.
- Blerjen e fikseve automatike të zjarrit, rimbushjen e bombolave të fikseve automatike të zjarrit për objektet institucione publike në administrim të Bashkisë Librazhd.
- Rimbushjen e bombolave të fikseve automatike të zjarrit në shkollë, bombolave të fikseve automatike të zjarrit për rimbushje gjendje pranë MZSH-së, dhe në godinën e Bashkisë Librazhd për përdorim në rast emergjence.
- Trajtimin dhe vlerësimin e akteve teknike për Mbrojtjen nga Zjarri dhe Shpëtimin për objektet.
- Shërbimin e mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin për popullsinë: Shërbimi i MNZSH-së, është strukturë e specializuar e gatishmërisë së përhershme. Kjo strukturë ka kryer inspektimin, parandalimin, me masat e mbrojtjes nga zjarri, ndërhyrje për shuarjen e zjarreve, shpëtimin e jetës, gjësë së gjallë, pronës, mjedisit, pyjeve dhe kullotave, ndërhyrje në aksidente të ndryshme, fatkeqësi natyrore, si dhe në ato të shkaktuara nga dora e njeriut.

Qëllimi i Politikës së Shërbimit: Zvogëlimi i rrisht nga fatkeqësitë dhe menaxhimi i tyre, duke siguruar mbrojtjen e jetës së njerëzve, pronës, trashëgimisë kulturore dhe mjedisit, nëpërmjet sistemit të mbrojtjes civile.

1.Përafrimi me standartet europiane të organizimit të mbrojtjes civile.

2.Sigurimi i mbrojtjes civile në të gjithë territorin.

2.Parandalimi.

3.Informim publik për reziqet dhe aktivitetet e organeve vendore përgjegjëse për mbrojtjen nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë e tjera.

4.Garantimi i shërbimit të zjarrfikësve në nivel lokal dhe administrimi i strukturave përkatëse, sipas mënyrës së përcaktuar me ligj;

-Objektivat e programit buxhetor për përmbyshjen e këtij qëllimi për vitin 2023 janë:

O 1. Strukturat për planifikimin, menaxhimin dhe përballimin e emergjencave civile.

O 2. Shërbim i përmirësuar i MZSH me prioritet parandalimin e ngjarjeve.

Rezultatet e programit Mbrojtja nga zjarri dhe mbrojtja civile

000/leke

Programi P 03280	Paga + Sigurime	Shpenzime Operative	Transferta	Investime	Totali
Plani 4-mujorin e parë	9,587	1,643			11,230
Realizimi 4- mujorin e parë	4,758	750			5,508

Diferencë	4,829	893	5,722
Realizimi në %	50%	46%	49%

Realizimi shpenzime për paga dhe sigurime është realizuar në masën 50 % .

Shpenzimet operative janë realizuar në masën 46 %.

Realizimi total i këtij programi 49 %.

Për vitin 2023 në Programin "Mbrojtja nga zjarri dhe mbrojtja civile" në funksion të veprimtarisë kryesore dhe përmbushjen e objektivave të përcaktuara, janë parashikuar 3 aktivitete.

-Aktivitetet janë realizuar si me poshtë:

O1. Përballimi i ndihmave të menjëherëshme për familjet me raste fatkeqësie .

O2. Plotësimi i dokumentacionit ligjor teknik për masat MZSH .

O3. Shërbimi i Mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimi .

Programi 3280 : Emergjenca Civile

Realizimi i qëllimit dhe objektivave të politikës së programit.

Mbrojtja Civile synon krijimin e kushteve për një shoqëri të aftë për të zvogëluar risqet e fatkeqësive, për të parandaluar, përgatitur, përballuar fatkeqësitë dhe për t'u rimëkëmbur, nëpërmjet një sistemi të integruar dhe efikas të mbrojtjes civile në Republikën e Shqipërisë.

Qëllimi i Mbrojtjes Civile është zvogëlimi i riskut nga fatkeqësitë dhe realizimi i mbrojtjes civile për të garantuar mbrojtjen e jetës së njerëzve, të gjësë së gjallë, të pronës, të trashëgimisë kulturore e të mjedisit, nëpërmjet forcimit të sistemit të Mbrojtjes Civile, duke përcaktuar përgjegjësitë e institucioneve dhe të strukturave të këtij sistemi, bashkëpunimin ndërkombëtar, të drejtat dhe detyrimet e shtetasve dhe të subjekteve private, edukimin, trajnimin, inspektimin.

Për shkak të karakteristikave gjeografike të Shqipërisë, fatkeqësitë natyrore, sidomos përmytjet, zjarret, tërmetet, rrëshqitjet e tokës, si dhe bllokimet nga reshjet e borës, janë dukuri të zakonshme. Rreziku i fatkeqësive mjedisore është në rritje, për shkak të urbanizimit dhe industrializimit, megjithatë, nuk përjashtohen dhe kërcënimet bashkëkohore të terrorizmit dhe të epidemive të ndryshme.

Objektivat e programit :

O.1 Të parandalohet, të lehtësohet dhe të riaftësohet nga çdo dëmtim që prek popullatën, gjënë e gjallë, pronën, trashëgiminë kulturore dhe mjedisin nga emergjencat civile.

O.2 Të sigurohen kushtet për institucionet shtetërore, publike dhe private, për veprimtaritë ekonomike dhe për popullatën, për kalimin nga gjendja normale e jetesës dhe e punës në një situatë emergjente, me humbje sa më të vogla për ruajtjen e rendit, për jetën e njerëzve, për gjënë e gjallë, për pronën, për trashëgiminë kulturore dhe për

mjedisin, ndaj efekteve të një emergjence civile.

O.3Të garantohet përdorimi i të gjitha burimeve të mundshme të shtetit me qëllim sigurimin publik, ruajtjen e vazhdueshme të ekonomisë kombëtare, lokalizimin e zonës së emergjencës dhe lehtësimin e pasojave.

❖ **Rezultatet e programit: të “Emergjencia civile”.**

000/leke

Programi P03280	Paga + Sigurime	Shpenzime Operative	Transferta	Investime	Totali
Plani 4-mujorin e parë			6,398		
Realizimi 4- mujorin e parë			4,425		
Diferencë			1,973		
Realizimi në %			69%		

Në buxhetin e vitit 2023 janë planifikuar 1,500 mijë lekë për Emergjencia civile. Nga sektori i Emergjencave civile janë shqyrtuar disa raste dhe janë propozuar në kshillin bashkiak konkretisht :

- V.K.B NR.21 date 31.03.2023 Hartim projekti .

FUNKSIONI 4: ÇËSHTJE EKONOMIKE

Nënfunkcioni 041: Çështje të përgjithshme ekonomike, tregtare dhe të punës.

Programi 04130: Mbështetja për zhvillim ekonomik

Administrimi i çështjeve dhe shërbimeve të përgjithshme ekonomike dhe tregtare; Forcimi i zhvillimit ekonomik dhe punësimit vendor.

- Hartimi, zbatimi dhe monitorimi i politikave të përgjithshme ekonomike dhe tregtare të njësisë së vetëqeverisjes vendore;
- Fondet e pushtetit qendror për funksionin e deleguar të regjistrimit dhe liçensimit të bizneseve;
- Mbajtja e kontakteve me qeverisjen qendrore dhe me biznesin për të garantuar politika zhvilluese në nivel rajonal dhe garantimin e zhvillimit ekonomik;
- Funksionimi ose mbështetja me politika vendore të zhvillimit ekonomik dhe tregtar brenda njësisë;
- Mbështetje dhe promovim i bizneseve vendore në funksion të zhvillimit ekonomik brenda territorit të njësisë vendore ;
- Organizim i shërbimeve në mbështetje të zhvillimit ekonomik vendor, si informacion mbi bizneset, aktivitetet promovuese etj.
- Publikimi i broshurave informative, krijimi i portaleve me profil ekonomik etj.

- Grante, hua ose subvencione për të promovuar politikat e përgjithshme dhe programet vendore ekonomike dhe tregtare për të nxitur punësimin;

Rritja ekonomike dhe hapja e vendeve të reja të punës në ekonomitë në zhvillim, varen nga dy faktorë kryesorë: tërheqja e investitorëve të huaj dhe zhvillimi i ndërmarrjeve të Vogla dhe të mesme. Klima e favorshme e biznesit është thelbësore për tërheqjen e investimeve të huaja dhe për zhvillimin e ndërmarrjeve të vogla dhe të mesme. Në këtë kuadër, politikat e zhvillimit të Bashkisë Librazhd janë fokusuar në zhvillimin e një ekonomie të gjallë për qytetin dhe zonat rurale sipas parimit të plotësueshmërisë ndërmjet qytetit dhe zonave rurale.

Qëllimi i Politikës së Shërbimit: Zhvillimi lokal i udhëhequr nga komuniteti duke nxitur kohezionin territorial përmes hartimit të planeve dhe programeve duke mbështetur dhe koordinuar strukturat e bashkisë, në realizimin e reformave për përmbushjen e detyrimeve që rrjedhin nga procesi i Integritetit Europian. Mbështetjen e veprimtarive prodhuese nëpërmjet promovimit të tyre dhe asistimit për përthithjen e granteve dhe ndihmave financiare.

Objektivat për përmbushjen e ketyre funksioneve për vitin 2023 janë:

O1. Mbështetja për përmirësimin e klimës për zhvillimin e biznesit nëpërmjet ngritjes së strukturave të dedikuara, bashkëpunimit me institucione të specializuara dhe aktorët e interesuar për hartimin e strategjive dhe planeve zhvillimore lokale.

O2. Promovimi i produkteve vendore dhe fuqisë së punonjësve të specializuar për tregun lokal, kombëtar dhe ndërkombëtar.

O3. Hartimi dhe publikimi i materialeve informative dhe promocionale për nxitjen e investimeve vendase dhe të huaja.

O4. Nxitja dhe mbështetja e bashkëpunimit të biznesit vendor, nëpërmjet iniciativave financiare, për zhvillimin dhe fuqizimin e tyre.

Rezultatet e programit 04130: Mbështetja për zhvillim ekonomik

					000/leke
Programi	Paga +	Shpenzime	Transferta	Investime	Totali
P04130	Sigurime	Operative			
Plani 4-mujorin e parë	140				140
Realizimi 4-mujorin e parë	140				140
Diferencë					
Realizimi në %	100%				100%

O1. Monitorimi dhe Vlerësimi i strategjise se zhvillimit të Bashkisë Librazhd

Hartimi i Planit të Përgjithshëm Vendor konsiderohet si një instrument i rëndësishëm për zhvillim, i cili përfshin identifikimin dhe shfrytëzimin kryesisht të burimeve vendore, ideve dhe aftësive për të stimuluar rritjen dhe zhvillimin ekonomik. Ky proces shoqërohet me monitorimin dhe vlerësimin e tij, si mekanizëm tepër i vlefshëm për të treguar nëse burimet në dispozicion janë të mjaftueshme, janë përdorur me efektivitet dhe nëse po bëhet ajo që është planifikuar. Si

rrjedhojë, Bashkia Librazhd ka përgjegjësinë e garantimit, që plani i zhvillimit ekonomik të përmbushë objektivat e deklaruara dhe me efektivitet kostoje për dy arsye kryesore, marrjen e vendimeve dhe vendosjen e përgjegjshmërisë. Qëllim është të monitorojë dhe vlerësojë Planin e Përgjithshëm Vendor, të raportojë mbi bazën e alokimit faktik të burimeve financiare dhe të matë rezultatet e arritura në raport me rezultatet e planifikuara.

O2. Krijimi i instrumentit financiar për forcimin e kapaciteteve të OSHC-ve nëpërmjet aplikimeve në bazë projekti për ofrimin e shërbimeve cilësore në komunitet

Pjesëmarrja në Programet Europiane është projektuar për t'u mundësuar shteteve, njohjen me metodat dhe politikat e Bashkimit Europian (BE). Anëtarësimi në Bashkimin Europian (BE) konsiderohet si një sfidë, por gjithashtu integrimi evropian është prioriteti kryesor për Shqipërinë dhe një rol të rëndësishëm luan edhe qeverisja vendore. Shqipëria përfiton nga Programet Europiane dhe në këtë kuadër edhe njësitë e qeverisjes vendore kanë të drejtë të përfitojnë nga financimi i fondeve të BE-së. Shkalla e përfitimit të fondeve të BE-së në nivel vendor varet nga angazhimi i njësive vendore në këtë proces. Duke marrë në konsideratë rëndësinë e bashkëpunimit ndërkufitar dhe rajonal, Bashkia Librazhd shpreh angazhimin e saj për marrjen pjesë në Programet e BE-së me qëllim rritjen e shërbimeve publike për qytetarët me standarde evropiane.

Ngritja dhe funksionimi i FOOd Hub është një zgjedhje premtuese nga e cila do të përfitojnë të gjithë qytetarët e Librazhdit duke përmirësuar aksesin në zhvillimin social-ekonomik dhe mundësitë e punësimit, shërbimet dhe lehtësitë në komunitete vunerabël. Ky projekt do të zjasë 28 muaj dhe financimi është nga Komisioni Europian.

Objektivi specifik : *Të krijohen mundësi /modele për gjenerimin e të ardhurave ,duke kontribuar në uljen e varfërisë në kontekstin e zhvillimit të qëndrueshëm ekonomik rural.*

O1. Është krijuar Food Hub për grumbullimin ,ftohjen,ruajtjen,paketimin,çertifikimin,marketingun dhe shitjet ;

O2. Marrëveshjet afatgjata ndërmjet fermerëve /bizneseve dhe qendrës funksionale për grumbullimin e produkteve bujqësore ,blektorale dhe mjekësore;

O3. Produktet e çertifikuara janë mjaft konkurruese për të hyrë në treg dhe për të garantuar shitje më të mira;

O4. Të rinjtë kanë përmirësuar njohuritë aftësitë dhe qëndrimin për vetëpunësim ;

O3. Pjesëmarrje në programet dhe projektet e financuara nga Bashkimi Europian dhe Organizata të tjera ndëkomëtare.

Procesi i integritetit evropian është sfida dhe prioriteti kryesor për Shqipërinë, ku pa dyshim një rol të rëndësishëm në këtë proces luan edhe qeverisja vendore. Mjetet me të cilin BE mbështet Shqipërinë në rrugën e saj drejt anëtarësimit janë programet e BE-së. Në këtë kuadër njësitë e qeverisjes vendore kanë të drejtë të përfitojnë nga financimi i fondeve të BE-së. Shkalla e përfitimit të fondeve të BE-së në nivel vendor varet nga angazhimi i njësive vendore në këtë proces. Prandaj është me shumë rëndësi që qeverisja vendore të fokusojë prioritetet e saj edhe në drejtim të forcimit të bashkëpunimit rajonal dhe ndër-rajonal duke aplikuar në programe të ndryshme të BE-së. Duke marrë në konsideratë rëndësinë e bashkëpunimit ndërkufitar dhe

rajonat, Bashkia Librazhd shpreh angazhimin e saj për marrjen pjesë në Programet e BE-së me qëllim rritjen e shërbimeve publike për qytetarët me standarde të përafëruara evropiane.

O4. Informimi në mënyrë periodike për publikun dhe grupet e tjera të interesit për procesin e Integrimit Evropian

Projekti “Bashkitë për në Evropë”, i mbështetur nga Bashkimi Evropian, synon fuqizimin e pushtetit vendor në Shqipëri gjatë procesit të integrimit. Në kuadër të këtij projekti është ngritur zyra e çështjeve të BE-së pranë 61 bashkive. Kjo zyrë luan një rol të rëndësishëm në promovimin e parimeve të BE-së në nivel vendor si dhe shërben si një urë për absorbimin e fondeve/programeve të BE. Ketu behet informimi në mënyrë periodike i publikut dhe i grupeve të tjera të interesit për procesin e integrimit evropian, për politikat e BE-së dhe mundësitë për përfitim nga asistenca e Bashkimit Evropian.

Në këtë kuadër zyra e çështjeve të BE-së Librazhd do të sigurojë dhënien e informacionit të nevojshëm për publikun dhe grupet e tjera të interesit për procesin e integrimit evropian, për politikat e BE-së dhe mundësitë për përfitim nga asistenca e Bashkimit Evropian. Njëkohësisht do të bëjë shpërndarjen e materialeve promovuese mbi fondet, programet dhe projektet e BE-së.

O5.Organizimi i një panairi punë dhe bizneseve në Bashkinë Librazhd

Rajoni i Librazhd, është i prekur nga një numër i lartë i të papunëve. Në Universitete si dhe në shkollat profesionale çdo vit diplomohen një numër i konsiderueshëm studentësh, të cilët kanë vështirësi të integrohen në tregun e punës. Nga ana tjetër në Bashkinë e Librazhdit operojnë një numër relativisht i mirë i aktivitetëve ekonomike të sektorëve të ndryshëm të cilët gjithashtu herë pas here kanë vështirësi në gjetjen e punonjësve e sidomos të atyre të kualifikuar. Kjo gjë ndodh nga mungesa e informacionit si për vendet e punës së disponueshme por gjithashtu edhe për mundësitë që kanë bizneset për të punësuar punonjës të kualifikuar.

O6. Panairi i produkteve agroperpunuese sipas njësive administrative

Bashkia Librazhd për shkak të pozicionimit gjeografik dhe resurseve natyrore që disponon ka potenciale të madhe për zhvillimin ekonomik. Baza ekonomike është blegtoria,dhe bujqësia sidomos në zonën malore të saj. Përveç tyre, produkte të tjera tipike të zonës janë të lidhura me vreshtarinë, dhe frutat/perimet.Në këtë kuadër me qëllim zhvillimin e biznesit të vogël nëpërmjet veprimtarive nxitëse bashkia ka parashikuar organizimin e panairove te produkteve agroperpunuese. Në këtë panair prezantohen të gjitha njësitë administrative të Bashkisë Librazhd me produktet vendase, me pasuritë e tyre kulturore dhe ushqimin tradicional. Ky aktivitet **“Festa e Mjaltit “** është planifikuar ne muajin shtator . Kjo traditë do të vazhdojë edhe në vitet e ardhshme me më shumë prodhues .

O7. Ristrukturimi dhe pasurimi i faqes Web te Bashkise

Bashkia Librazhd nëpërmjet faqes së saj të internetit ofron informacione të ndryshme për shërbime ndaj qytetarëve, bizneseve si dhe informacione të ndryshme informative statistikore dhe social kulturore. Kjo faqe web është pasuruar dhe më tej në lidhje me rikonceptimin e

strukturës së informacionit dhe shërbimeve që ofron ndaj të bërit biznes të Librazhdit . Proçesi i pasurimit të faqes web të Bashkisë Librazhd është i vazhdueshëm gjatë gjithë vitit.

O8.Publikim i katalogut te produkteve te territorit te Bashkise Librazhd

Me ndarjen e re territoriale, territori i Bashkisë Librazhd është zgjeruar, duke rritur kështu edhe gamën e produkteve që ofron zona. Duke marrë parasysh kërkesat në rritje të tregut ndërkombëtar për këto produkte dhe larminë e produkteve që ofron ky territor, lind nevoja për një ofertë produktesh cilësore dhe të garantuara për konsumatorin vendas , por edhe rritjen e imazhit të këtyre produkteve ”Made in Albania” të destinuara për tregjet rajonale e me gjerë.

Panairet e organizuara gjatë vitit 2022 kanë nxjerrë në dukje nevojën për promovimin e produkteve tona bujqësore, blegtorale, të artizanatit, industriale etj. Bashkia Librazhd është e pasur me shumëllojshmëri produktesh bujqësore dhe blegtorale të cilat janë të pastra dhe pa kimikate dhe ne i konsiderojmë vlerë të shtuar të territorit tonë. Promovimi i kësaj larmie produktesh që territori jonë ofron është një mundësi shumë e mirë për prodhuesit që deshirojnë të gjejnë tregje të reja shitjeje.

Qëllimi kryesor është të krijojmë mundësi ekonomike të përmirësuara, siguri dhe një klimë të mirë biznesi mes anëtarëve të rrugës tregtare të përzgjedhur.

Projekti do të ketë një ndikim të rëndësishëm social-ekonomik për banorët e Librazhd duke kontribuar në përmirësimin e aksesit ndaj shërbimeve bazë dhe tregjeve.

O9. Mbështetja dhe lehtësimi i bizneseve për aplikime në programet dhe skema të ndryshme financiare.

Bizneset ekzistuese në Librazhd kanë hasur vështirësi për të aplikuar në programet dhe në skemat e ndryshme financiare qeveritare. Kjo ka ardhur si rezultat i mungesës së informacionit dhe gjithashtu vështirësive që hasin në plotësimin e dokumentacionit ligjor, sipas udhëzimeve të përcaktuara nga ministria e linjës apo edhe nga rregulloret e programeve të ndryshme. Programet mbështetëse dhe instrumentat financiarë qeveritarë janë një mënyrë e mirë për rritjen e konkurrencës në sektorin e bujqësisë dhe industrisë ushqimore, në rritjen e qëndrueshmërisë ekonomike të zonave malore të disavantazuara, rritjen e ekonomisë lokale nga njëra anë dhe nga ana tjetër përforcimi i marrëdhënieve ekonomike me Bashkimin Europian, mbrojtjen e mjedisit, nxitjen e transportit të qëndrueshëm dhe të infrastrukturës publike etj. Në këtë kuader bashkia Librazhd jep asistencën e saj për plotësimin e dokumentacionit për aplikim për ato subjekte që kanë

nevo

Programi: 04240 Menaxhimi i infrastrukturës së ujitjes dhe kullimit.

1. Sektori i ujitjes dhe kullimit , ka 2 punonjes .

Programi mbulon menaxhimin e infrastrukturës së ujitjes dhe kullimit në territorin e Bashkisë Librazhd . Përmirësimin e rrjetit kullues dhe ujitës që ndodhet në inventarin e saj dhe shfrytëzimin në funksion të përmirësimit të prodhimit bujqësor.

Ndërtim ose organizim i sistemeve të kontrollit të përmytjeve, sistemeve të ujitjes dhe kullimit, duke përfshirë grante, hua dhe financime për punime të tilla.

Administrim, shfrytëzim dhe mirëmbajtje e infrastrukturës së ujitjes dhe kullimit nën përgjegjësinë e njësive të vetqeverisjes vendore.

Bashkia Librazhd ka ushtruar funksionin e saj në realizimin e objektivave për përmirësimin e sistemit vendor të kullimit.

Realizimi i qëllimit dhe objektivave të politikës së programit

Qëllimet dhe Objektivat e Politikës së Shërbimit: Administrimi, shfrytëzimi dhe mirëmbajtja e infrastrukturës së ujitjes dhe kullimit, furnizimi me ujë për vaditje të fermave bujqësore.

Objektivat e programeve buxhetore për përmbushjen e këtyre qëllimeve për vitin 2023 janë:

O1. Përmirësimi i sistemit të ujitjes dhe kullimit. Ndërtim ose organizim i sistemeve të kontrollit të përmytjeve, sistemeve të ujitjes dhe kullimit.

Rezultatet e programit Menaxhimi i infrastrukturës së ujitjes dhe kullimit.

000/leke					
Programi	Paga +	Shpenzime	Transferta	Investime	Totali
P 04240	Sigurime	Operative			
Plani 4-mujorin e parë	1,459	200		14,253	15,912
Realizimi 4-mujorin e parë	452	190		5,155	5,797
Diferencë	1,007	10		9,098	10,115
Realizimi në %	31%	95%		36%	36%

Shpenzime për paga është realizuar në masën 31 .
Shpenzime koherente janë realizuar në masën 95 %.
Shpenzime kapitale janë realizuar në masën 36 %.

❖ *Realizimi i investimeve për programin Menaxhimi i infrastrukturës së ujitjes dhe*

kullimit.

04240	Menaxhimi i infrastruktures se ujitjes dhe kullimit	36,900,000	17,728,050	22,125,580	5,155,114	
1	Blerje tuba per kanalet vaditese	2,100,000	2,100,000	2,100,000		Pa prokuruar
2	Riparime te pjeseshme ne kanalet vaditese ne bashkine Librazhd	4,200,000	4,200,000	4,200,000		Pa prokuruar
3	Rikonstrukcion kanali Rocit Nj.Adm.Hotolisht ,kanali Orenje Floq ,kanali Letem (Geshtenje ne vazhdim), kanali kullues Studen	18,600,000		10,397,530		Proces prokurimi
4	Rikonstrukcion i kanaleve vaditese per vitin 2022.	12,000,000	11,428,050	5,428,050	5,155,114	Perfunduar

Hartimi i projekteve të ndërhyrjes për pastrim/reabilitim të Kanaleve Kullues bazuar në Planifikimin e miratuar në Planin e Veprimit për Përmirësimin e Shërbimit të Kullimit , ndërhyrje pastrimi dhe vendosje në gjëndje funksionale të K.K. të dyta dhe të treta.

Sistemi i kullimit, si pjesë e rëndësishme e programit dhe objektivave, vazhdon të jetë prioritet i Bashkisë Librazhd në fushën e bujqësisë.

Programi: 04260 Administrimi i Pyjeve dhe Kullotave. (12 punonjës)

Në këtë shërbim bashkia planifikon shpenzimet buxhetore për sigurimin e administrimit të çështjeve dhe shërbimeve pyjore, administrimin e fondit pyjor dhe kullor, shfrytëzimin e racionalizuar të rezervave pyjore dhe kullorore, konservimin dhe zgjerimin e tyre. Bashkia siguron mikëqyrjen dhe disiplinimin e operacioneve pyjore, dhënien e licencave për prerje pemësh, ripyllëzime, kontrole të dëmtuesve dhe sëmundjeve si dhe ofrimin e shërbimeve për operatorët pyjorë.

- Administrimi i çështjeve dhe shërbimeve pyjore;
- Konservim, zgjerim dhe shfrytëzimi racionalizuar i rezervave pyjore;
- Administrimi fondit pyjor dhe kullor publik;
- Mbikëqyrje dhe disiplinimi i operacioneve pyjore dhe dhënie e licencave për prerje pemësh.
- Organizim ose mbështetje për veprimtarinë ripyllëzuese, kontrollin e dëmtuesve dhe sëmundjeve, shërbimet pyjore për luftën kundër zjarrit dhe për parandalimin e zjarrit si dhe ofrimin e shërbimeve për operatorët pyjorë;
- Prodhim dhe përhapje e informacionit të përgjithshëm, dokumentacionit teknik dhe statistikave për çështjet dhe shërbimet pyjore;
- Grante, hua ose financime për të mbështetur veprimtaritë tregtare pyjore;
- Shpërndarja e kullotave, duke përfshirë menaxhimin e kullotjes;

Qëllimi i Politikës së Shërbimit: Administrimi i pyjeve dhe kullotave vendore si dhe menaxhimi i institucioneve në shërbim të këtij funksioni, sipas mënyrës së përcaktuar me ligj.

Përshkrimi i objektivave

O1: Sigurimi i mbrojtjes për qeverisjen e qëndrueshme dhe kontrollin e mirëadministrimit të fondit pyjor dhe kullor brenda territorit administrativ të bashkisë.

O2. Hartimi / Rishikimi i Planeve të mbarestitimit për të gjithë sipërfaqen e fondit pyjor dhe kullor.

O3.Rehabilitimi dhe pyllëzimi i sipërfaqeve pyjore/kullorë ,te degraduara, djegura si edhe mbrojtja e tokës nga erozioni (Projektim/Investim).

❖ Rezultatet e Programit Administrimi i Pyjeve dhe Kullotave

000/leke					
Programi P 04260	Paga + Sigurime	Shpenzime Operative	Transferta	Investime	Totali
Plani 4-mujori i parë	5,626	2,200		2,346	10,172
Realizimi 4-mujori i parë	2,535	209		749	3,493
	3,091	1,991		1,597	6,679
Diferencë					
	45%	9.5%		32%	34%
Realizimi në %					

Shpenzimet për paga janë realizuar në masën 45 % nga 12 punonjës të planifikuar janë emëruar 9 punonjës. Shpenzimet operative janë realizuar me 9.5 %.

❖ Realizimi i investimeve për programin Administrimi i Pyjeve dhe Kullotave.

04260	Administrimi i Pyjeve dhe Kullotave	5,645,800	899,880	5,345,680	748,800	
1	Pyllëzime në pyjet e Bashkisë Librazhd	1,200,000	899,880	899,880	748,800	Proces ,pritje të afatave
2	Pyllëzim ekonomia pyjore Neshte Prevalle	1,207,000		1,207,000		Pa prokuruar
3	Blerje makineri për prerje carje dru zjarri	238,800		238,800		Pa prokuruar
	Hartim plani mbarestitimi Librazhd,Klenje,Prodan	3,000,000		3,000,000		Pa prokuruar

Objektivat e Programit.

Për vitin 2003 në “Programin e Administrimit të Pyjeve dhe Kullotave” në funksion të veprimtarisë kryesore dhe përmbushjen e objektivave të përcaktuara, janë parashikuar produktet si më poshtë:

O1. Administrimi i shërbimit të pyjeve dhe kullotave në Bashkinë Librazhd .

Administrimi i fondit pyjor dhe kullësor në territorin e Bashkisë Librazhd , është një funksion i deleguar i bazuar në ligjin nr. 139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore” neni 22 pika 4 dhe neni 27 pika 5.

Në përmbushje të detyrimit ligjor Bashkia Librazhd gjatë vitit 2022 punon për konsolidimin e shërbimit të Administrimit të pyjeve /kullotave nëpërmjet formimit të strukturës për administrim dhe menaxhim të këtij fondi pyjor.

O2.Mbrojtja e sipërfaqeve pyjore /kullësore/shërbimi pyjor.

Realizimi i mbrojtjes së sipërfaqeve pyjore/kullësore nëpërmjet një qeverisje të mirë të fondit pyjor/kullësor, për këtë gjatë vitit 2023 janë parashikuar për tu realizuar Kontratat e Punës për 22 Vrojtues të cilët mbulojnë Ekonomitë Pyjore .

O3.Përgatitje e materialeve për Realizimin e regjistrimit dhe inventarizimit të Pyjeve dhe kullotave bashkiake.

Jane rishikuar kufijte e zonave pyjore të të gjitha Ekonomive Pyjore e Kullësore.

O4. Pastrimi/permiresimi I parcelave pyjore.

Me ane të permiresimit (Rrallime+ Krasitje, pastrim shkurre) arrihet ruajtja e objekteve të veshura me pemë nga renia e zjarreve në pyje, ruajtja e filizerisë së re , si edhe permiresimi i pyjeve në përgjithësi.

O5.Sinjalistike pyjore në zonat pyjore të NJA .

Janë realizuar specifikimet për realizimin e tabelave për sinjalistikën ku përfshihen tabela për mbrojtjen e pyjeve nga zjarri, llojin e pyjeve, ndalimin e prerjes së pyjeve etj. Aktualisht është realizuar shërbimi.

Nënfunkcioni 045: Transporti

Programi 04520: Rrjeti rrugor rural

Ndërtimi, rehabilitimi dhe mirëmbajtja e rrugëve vendore dhe sinjalizimit rrugor brenda juridiksionit të njësisë së vetëqeverisjes vendore.

- Ndërtimi dhe mirëmbajtja e sistemeve rrugore dhe strukturave të transportit (rrugë, ura, tunele, parkime, terminale autobusësh, rrugë këmbësore dhe korsi biçikletash etj.) dhe sinjalizimi rrugor trotuareve dhe shesheve publike vendore nën administrimin dhe përgjegjësi të njësisë së vetëqeverisjes vendore;
- Studime për rehabilitimin, permiresimin, ndërtime të reja në sistemet e transportit për rrjetin rrugor nën administrimin e njësisë vendore;
- Marrja e masave për lehtësimin e trafikut dhe kontrollin e sistemit rrugor rural të njësisë vendore;

Permiresimi dhe modernizimi i infrastrukturës rrugore urbane dhe infrastrukturës rrugore rurale duke mundësuar akses të plotë të tyre në sistemin e infrastrukturës rrugore kombëtare dhe ndërkombëtare.

Qëllimi i Politikës së Shërbimit: Permiresimi dhe modernizimi i infrastrukturës rrugore urbane dhe infrastrukturës

rrugore rurale duke mundësuar akses të plotë të tyre në sistemin e infrastrukturës rrugore kombëtare dhe ndërkombëtare. Ndërtimi, rehabilitimi dhe mirëmbajtja e rrugëve vendore, trotuareve dhe shesheve publike vendore; Përmirësimi i rrjetit të rrugëve rurale duke siguruar lidhjen e të gjitha qendrave të banuara me rrjetin rrugor urban dhe kombëtar.

Ndërtimi, rehabilitimi dhe mirëmbajtja e rrugëve vendore, trotuareve dhe shesheve publike vendore;

Objektivat për secilin funksion janë:

O1. Mirembajtja e rrugëve dhe shesheve urbane .

O2. Rikonstrukcion rrugë dhe sheshe urbane.

O3. Përmirësimi i rrjetit të rrugëve rurale duke siguruar lidhjen e të gjitha qendrave të banuara me rrjetin rrugor urban dhe kombëtar.

O4. Hartimi i projekteve sipas prioriteteve të përcaktuara në planet e investimeve kapitale të Bashkisë Librazhd.

Rezultatet e programit 04520: Rrjeti rrugor rural

000/leke

Programi P 04520	Paga + Sigurime	Shpenzime Operative	Transferta	Investime	Totali
Plani 4-mujori parë	12,273	8,375		171,738	192,387
Realizimi 4- mujori parë	10,789	6,247		61,325	78,362
Diferencë	1,484	2,128		110,413	114,025
Realizimi në %	88%	74%		36%	41%

Shpenzimet për paga janë realizuar në masën 88 %.

Shpenzimet operative janë realizuar me 74 %.

Investimet janë realizuar me 36 % .

❖ Realizimi i investimeve për programin Rrugët Rurale.

04520	Rrjeti rrugor rural	500,937,829	209,373,714	249,220,534	61,324,956	
1	Ndërtim Central Park (Parku Qendror)	43,595,531	43,445,026	14,175,977		Proces likuidimi
2	Sistemim asfaltim I rruges fshati Spathar (Loti I) Bashkia Librazhd	99,988,927		40,094,624		Pa prokuruar
3	Ndërtim Central Park (Parku qendror) Faza II	40,611,147		20,611,147		Pa prokuruar
4	Rikonstrukcion i rruges Mirake -Gjovac Nj.Adm.Polis	63,278,532		22,092,020		Pa prokuruar

5	Instalim kamera sigurie ne rrugët kryesore te qytetit (faza e dyte)	15,000,000	14,636,280	14,636,280	14,636,280	Perfunduar
6	Rehabilitim i shesheve midis pallateve lagjia Sheja	7,905,116	7,905,116	7,035,293		
7	Rehabilitim i shesheve dhe rrugëve lagjia Mirak Planet	24,236,752	10,000,000	21,296,089	6,706,370	Proces
8	Blerje kamioncin per Drejtorine e rrugëve Rurale	2,500,000		2,500,000		
9	Rikonstruksion I rrugëve rurale dhe veprave te artit te Bashkise Librazhd	5,000,000		5,000,000		
10	Zgjerim Miniparku Qershive + ndertim I vendparkimit te automjeteve	7,247,989	7,247,989	7,247,989		
11	Rikonstruksion i rrugëve rurale dhe veprave te artit te Bashkise Librazhd	10,000,000	10,000,000	9,935,916	3,320,687	Proces
12	Rikonstruksion ne tregun e qytetit	3,132,000		3,132,000		
13	Rikonstruksion I rruges Kraste - Gizavesh Bashkia Librazhd	118,206,786	69,019,363	40,710,011	27,937,089	ne zbatim te afateve
14	Sistemim Asfaltim I rruges se fshatit Cercan Nj.Hotolisht	49,376,842	36,261,733	31,068,213		ne zbatim te afateve
15	Furnizim vendosje barriere mbrojtëse	3,711,960	3,711,960	3,594,120	3,594,120.0	Perfunduar
16	Zgjerim I trotuarit ne rrugen Arberia	7,146,247	7,146,247	6,090,855	5,130,410.0	Perfunduar

Nënfunksioni 062: Zhvillimi i komunitetit

Programi 06260: Shërbimet publike

Veprimtari për zhvillimin dhe përmirësimin e jetesës.

- Planifikim i përmirësimit dhe zhvillimit të strukturave si: rekreacioni, hapësirat e përbashkëta dhe relaksuese për komunitetin;
- Mbjellja e luleve, shkurreve dhe pemëve dekorative, të cilat përmirësojnë hapsirën e gjelbërt të njësisë së vetëqeverisjes vendore;
- Zëvendësimi i trotuareve të prishura me material cilësorë që përmirëson hapsirën publike dhe rrit cilësinë e shërbimit ndaj qytetarëve.
- Ndërtim, rehabilitim dhe mirëmbajtje e varrezave publike, si dhe garantimi i shërbimit publik të varrimit;
- Parqet, lulishtet dhe hapësirat e gjelbra publike.
- Të gjitha shërbimet e tjera publike sipas specifikimeve të çdo njësie të vetëqeverisjes vendore;
- Përmirësimi i cilësisë së shërbimit, menaxhimi i mbetjeve të ngurta duke filluar ndarjen në burim të atyre të riciklueshme nëpërmjet ndërgjegjësimit dhe edukimit mjedisor që bën të mundur përmirësimin e situatës mjedisore dhe reduktimin e sasisë së mbetjeve që depozitohet në landfill.

Qëllimi i Politikës së Shërbimit:

I.Garantimi për të gjithë qytetarët e saj shërbime publike cilësore në të gjithë territorin e saj pamvarësisht vendodhjes së tyre.

II.Përmirësimi i efikasitetit dhe efektivitetit të shërbimeve publike, modernizimi i tyre nëpërmjet

përmirësimit të vazhdueshëm të teknologjisë.

III.Rritja e transparencës në lidhje me ofrimin e shërbimeve publike, dhe të sigurojë pjesëmarrjen e publikut në procesin e planifikimit dhe ta orientojë atë sipas nevojave të qytetarëve.

IV.Ndërtimin, rehabilitimin dhe mirëmbajtjen e varrezave publike si dhe garantimi i shërbimit të varrimit;

-Objektivat e programit buxhetor për përmbushjen e këtyre qëllimeve janë :

O1. Përmbushja e nevojës për kryerjen e shërbimeve ditore të ruajtjes, pastrimit, mirëmbajtjes dhe të tjera për objektet dhe hapësirat publike.

O2. Shërbim cilësor me standarte dhe sipas normativave të rregullores së Mirëmbajtjes së Varrezave. Zgjerim i territorit të Varrezave për vazhdimësinë e këtij shërbimi

O3. Shtimi i aktiviteteve festive që kanë nevojë për dekorim, duke ruajtur traditën dhe kulturën tonë.

O4. Përmirësimi i cilësisë së mirëmbajtjes dhe riorganizimi i lulishteve, zgjerimi i sipërfaqeve të gjelbërta dhe gjelbërimit rrugor, në të gjithë Bashkinë.

O5. Rritja e mbulimit me shërbim.

O6. Përmirësimi i administrimit të shërbimit të menaxhimit të mbetjeve urbane:

- Mbulimi i koston nga tarifa e shërbimit.
- Norma e mbledhjes së tarifës së shërbimit.

O7. Rritja e frekuencës së mbledhjes së mbetjeve bashkiake.

Shërbimi i pastrimit

Shërbimi do të realizohet në :

- “Shërbimi i Pastrimit Zona 1(Qyteti)
- “Shërbimi i Pastrimit Zona 2 (Zona përreth qytetit)
- “Shërbimi i Pastrimit Zona 3 (Zona e Mrojtur)
- “Shërbimi i Pastrimit Zona 4 (Njesia Qender)
- “Shërbimi i Pastrimit Zona 5 (Njesia Hotolisht)
- “Shërbimi i Pastrimit Zona 6 (Njesia Polis)
- “Shërbimi i Pastrimit Zona 7 (Njesia Orenje)
- “Shërbimi i Pastrimit Zona 8 (Njesia Lunik)
- “Shërbimi i Pastrimit Zona 9 (Njesia Stebleve)
- Kontenier rezerve

Shërbimi që do të bëhet konkretisht është :

- Mbledhje largim mbetjesh

- Dezinfektim larje kontenieresh
- Fshirje rrugesh
- Larie rrugesh

Shërbimi është realizuar gjatë gjithë kohës pa ndërprerje në të gjithë territorin e bashkisë .

Rezultatet e programit 06260: Shërbimet Publike

000/leke					
Programi	Paga +	Shpenzime	Transferta	Investime	Totali
P 06260	Sigurime	Operative			
Plani 4-mujorin e parë	9,404	15,292			24,696
Realizimi 4-mujorin e parë	6,690	7,912			14,602
Diferencë	2,714	7,380			10,094
Realizimi në %	71%	52%			59%

Realizimi i shpenzimeve për paga dhe sigurime është realizuar me 71 %.
Shpenzimet operative janë realizuar me 52 % .

Nënfunksioni 063: Furnizimi me ujë

Programi 06370: Furnizimi me ujë

Sigurimi i ujit të pijshëm për banorët dhe bizneset brenda territorit të njësisë së vetëqeverisjes vendore.

- Administrim i problemeve të furnizimit me ujë;
- Mbikëqyrje dhe disiplinim i të gjitha problemeve të furnizimit me ujë, duke përfshirë pastërtinë e ujit, çmimin dhe kontrollin e sasisë;
- Ngritja ose vënia në funksionim e kapaciteteve të zgjeruara në shërbimin lokal të furnizimit me ujë;
- Prodhim dhe shpërndarje e informacionit publik, dokumentacionit teknik dhe statistikave për çështjet dhe shërbimet e furnizimit me ujë;
- Grante, hua ose financime për të mbështetur ndërtimin, mirëmbajtjen ose përmirësimin e sistemeve të furnizimit me ujë

Objektivi i Politikës së Shërbimit:

I.Garantimin e shërbimeve publike cilësore për përmirësimin jetesës së qytetarëve.

II.Rritja e efikasitetit dhe efektivitetit të shërbimeve publike, nëpërmjet përmirësimit të vazhdueshëm të teknologjisë si dhe zgjerimit të zonës së shërbimit.

III.Rritja e transparencës në lidhje me ofrimin e shërbimeve publike, duke siguruar pjesëmarrjen e publikut në

proçesin e planifikimit dhe të monitorimit për ta orientuar atë sipas nevojave të tyre .
IV. Prodhimi, trajtimi, transmetimi dhe furnizimi me ujë të pijshëm;

Objektivat për këtë program :

O1. Furnizimi me ujë të pijshëm i qytetit dhe njësive administrative të Bashkisë Librazhd.

O2. Mirë administrimi i shërbimit të furnizimit me ujë.

❖ Rezultatet e programit Furnizimi me ujë

					000/leke
Programi	Paga +	Shpenzime	Transferta	Investime	Totali
P06370	Sigurime	Operative			
Plani 4-mujorin e parë				21,000	21,000
Realizimi 4-mujorin e parë					
Diferencë				21,000	21,000
Realizimi në %				0	0

❖ Realizimi i investimeve për programin Furnizimi me ujë .

	Vlera e plotë	Viti i fillimit	Viti i përfundimit	Plani i buxhetit viti 2023	Realizimi për periudhën e raportimit Janar- Prill 2023	Komente
Furnizimi me uje						
Ndertim i ujesjellsit lagjes Kasa, fshati Gureshpas Nj.Adm Polis, ujesjellesi Zdrajsh Katund ,fshati Zdrajsh Nj.Adm.Orenje ,ujesjellesi fshati Dardhe Nj.Adm.Hotolisht,ujesjellesi lagjia Zikaj Nj.Adm Lunik	21,000,000			21,000,000		Pa prokuruar

FUNKSIONI8: ARGËTIMI, KULTURA DHE FEJA

Nënfunkcioni 081: Shërbime rekreative dhe sportive

Programi 08130: Sport dhe argëtim

Ky program perfshin :

1- Klubi i Futbollit Sopoti

Programi mbulon operimin ose mbështetjen e strukturave për aktivitete çlodhëse dhe sportive dhe kontribut financiar për promovimin e sporteve.

- Vënie në funksionim ose mbështetje e strukturave për veprimtari ose ngjarje sportive aktive;
- Mbështetje për ekipet përfaqësuese vendore në veprimtaritë sportive.
- Vënie në funksionim ose mbështetje e strukturave për veprimtari ose ngjarje sportive pasive (struktura për qëndrimin e spektatorëve;).
- Grante, hua ose financime për të mbështetur ekipe ose konkurues apo lojtarë individualë.

Qëllimi i Politikës së Shërbimit: Krijimi i infrastrukturës mbështetëse dhe bazës materiale për zhvillimin e proceseve stërvitore për të gjitha ekipet zinxhir të klubit shumësportësh “Sopoti”. Rritja e pjesëmarrjes së të rinjve në aktivitete sportive dhe zhvillimin e sportit në komunitet.

Programi P 08130	Paga + Sigurime	Shpenzime Operative	Transferime	Totali
Plani 4-mujorin e parë			6,000	6,000
Realizimi 4- mujorin e parë			6,000	6,000

Nenfunksioni 082: Shërbimet kulturore.

Programi 08220: Trashëgimia kulturore, eventet artistike dhe kulturore

Organizim, mbështetje e ngjarjeve kulturore në njësinë e vetëqeverisjes vendore; mbrojtje dhe promovim i vlerave të trashëgimisë kulturore.

- Zhvillim, mbrojtje dhe promovim i vlerave të trashëgimisë kulturore me interes vendor, si dhe administrim i objekteve që lidhen me ushtrimin e këtyre funksioneve;
- Mbështetja e vendeve historike, kopshteve zoologjike dhe botanike;
- Zhvillim, mbrojtje dhe promovim i bibliotekave, e ambjenteve për lexim me qëllim edukimin e përgjithshëm qytetar;
- Organizim ose mbështetje për ngjarjet kulturore (koncerte, prodhime skenike dhe filma, shfaqje artistike etj.);
- Sigurim i shërbimeve kulturore; administrim i çështjeve kulturore; mbikqyrje dhe rregullim i strukturave kulturore;
- Organizim i aktiviteteve kulturore dhe promovim i identitetit kombëtar e lokal.

Realizimi i qëllimit dhe objektivave të politikës së programit:

Qëllimi i Politikës së Shërbimit: Menaxhimi dhe administrimi i institucioneve kulturoro- artistike, aseteve të trashëgimisë kulturore, duke risjellur në vëmendjen e vizitorëve vlerat dhe pasuritë që disponohen, ndër më të pasurat në vendin tonë si në sektorin arkeologjik, etnografik, historik, të fotografisë, muzikës, teatrit etj. Ruajtja dhe promovimi i trashëgimisë kulturore të zonave të ndryshme të territorit të Bashkisë së Librazhdit. Zbulimi dhe zhvillimi i talenteve në fushën e artit, sportit, si dhe edukimi dhe përcimi i vlerave kulturore dhe sportive do të jetë një nga politikat e programit. Zhvillimi, mbrojtja dhe promovimi i vlerave dhe trashëgimisë kulturore me interes lokal si dhe administrimi i objekteve që lidhen me ushtrimin e këtyre funksioneve. Organizimi i aktiviteteve kulturore dhe promovimi i identitetit kombëtar dhe lokal si dhe administrimi i objekteve që lidhen me

ushtrimin e këtyre funksioneve.

Objektivat për këtë program :

O1: Ruajtja dhe promovimi i vlerave të trashëgimisë kulturore dhe mirëadministrimi e fuqizimi i institucioneve menaxhuese.

O2: Ruajtja, mirëadministrimi dhe pasurimi i fondit të bibliotekës .

O3: Jetë kulturore të gjallëruar nëpërmjet zhvillimit të aktiviteteve artistike dhe kulturore përgjatë gjithë vitit.

❖ **Rezultatet e programit Trashëgimia kulturore, eventet artistike dhe kulturore :**

000/leke

Programi P 08220	Paga + Sigurime	Shpenzime Operative	Transferta	Investime	Totali
Plani 4-mujorin e parë	5,995	3,042		240	9,277
Realizimi 4- mujorin e parë	1,883	1,225			3,108
Diferencë	4,112	1,817		240	6,169
Realizimi në %	31%	40%		0	33%

Shpenzime për paga dhe sigurime janë realizuar me 31 %.

Shpenzime operative janë realizuar me 40%.

FUNKSIONI 9: ARSIMI

Nënfunkcioni 091: Arsimi bazë dhe parashkollor

Programi 09120 : Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor.

Programi mbulon arsimin bazë dhe parashkollor, duke bërë të disponueshme dhe duke mirëmbajtur klasat shkollore dhe duke paguar rrogat për mësuesit parashkollorë.

- Shpenzime për paga për mësuesit e kopshteve të fëmijëve dhe stafit mbështetës.
- Programe mësimore për trajtimin e edukatorëve dhe mësuesve.
- Furnizim dhe mbështetje me ushqim e kopshteve.
- Ndërtim dhe mirëmbajtje e strukturave shkollore.

Realizimi i qellimit dhe objektivave te politikës se programit:

Qëllimi i Politikës së Shërbimit: Ndërtimi, rehabilitimi dhe mirëmbajtja e ndërtesave arsimore të sistemit shkollor parauniversitar.

Ndërtimin, rehabilitimin dhe mirëmbajtjen e ndërtesave arsimore të sistemit shkollor parauniversitar;

Objektivat e programit buxhetor:

O 1 . Sigurimi i mjediseve dhe objekteve cilësore për zhvillimin e procesit mësimor në sistemin parauniversitar dhe parashkollor.

O 2 . Krijimi i ambjenteve dhe mjediseve të sistemit arsimor bazë dhe parashkollor, të sigurtë konform standardeve ligjore.

O 3 . Organizimi i aktiviteteve dhe promovimi i identitetit kombëtar e lokal, si dhe administrimi i objekteve që lidhen me ushtrimin e këtyre aktiviteteve.

❖ Rezultatet e programit Drejtoria e Arsimit bazë dhe parashkollor:

000/leke

Programi P 09120	Paga + Sigurime	Shpenzime Operative	Transferta	Investime	Totali
Plani 4-mujorin e parë	42,353	11,247	180	5,115	58,895
Realizimi 4-mujorin e parë	26,801	5,138		335	32,274
Diferencë	15,552	6,109	180	4,780	26,621
Realizimi në %	63%	46%	0	6.5%	55%

Realizimi i treguesve është si me poshte:

1. Paga dhe Sigurime Shoqërore është realizuar në masën 63 %.
2. Shpenzime Operative është realizuar në masën 46 %.

❖ Realizimi i investimeve për programin Arsimit bazë dhe parashkollor .

09120	Arsimi bazë përfshi arsimi parashkollor	91,076,833	120,000	5,115,366	335,468	
1	Blerje materiale ,dyer dritare alumini dhe xhama	5,694,884	120,000.0	120,000	120,000	Perfunduar
2	Shtese anesore 3 kate dhe ndertim palestere per shkollen 9-vjecare "Vilson Blloshmi "	80,613,391		226,808	215,468	Perfunduar
3	Ndertim i kendit sportiv ne shkollen e mesme te bashkuar Orenje	4,768,558		4,768,558		

Nënfunksioni 092 : Arsimi Parauniversitar

Programi 9230 Arsimi i mesëm i përgjithshëm.

Mbështet arsimin e mesëm, duke siguruar dhe mirëmbajtur ambientet shkollore dhe pagesën e stafit mbështetës. Programe arsimore dhe trajnim për mesuesit.

- Ndërtim dhe mirëmbajtje e institucioneve shkollore;
- Ndërtim, rehabilitim dhe mirëmbajtje e ndërtesave arsimore e sistemit shkollor parauniversitar, me përjashtim të shkollave profesionale.
- Shpenzimet për paga për stafin mbështetës.
- Mbështetje për trajnimin e mëtejshëm të mësuesve.

Realizimi i qëllimit dhe objektivave të politikës së programit:

Qëllimi i Politikës së Shërbimit: Ndërtimi, rehabilitimi dhe mirëmbajtja e ndërtesave arsimore të sistemit shkollor parauniversitar në arsimin e mesëm të përgjithshëm.

Objektivat e programit buxhetor:

O1. Ofrimi i shërbimeve cilësore për zhvillimin e procesit mesimor edukativ në kushte të pershtatshme në gjithë territorin administrativ të Bashkisë së Librazhdit në arsimin e mesëm .

O2. Sigurimi i mjediseve dhe objekteve cilësore për zhvillimin e procesit mesimor në arsimin e mesëm të përgjithshëm.

❖ Rezultatet e programit Arsimi i mesëm i përgjithshëm :

					000/leke
Programi	Paga +	Shpenzime	Transferta	Investime	Totali
P 09230	Sigurime	Operative			
Plani 4-mujorin e parë	2,475				2,475
Realizimi 4-mujorin e parë	759				759
Diferencë	1,716				1,716
Realizimi në %	31%				31%

Funksioni 10:MBROJTJA SOCIALE

Nënprogrami 101: Sëmundje dhe paaftësi

Programi 10430: Perkujdesja Sociale

Ky program përfshin institucione dhe konkretisht:

1. Drejtorinë e Shërbimeve Sociale, Strehimit dhe Shëndetit Publik.
2. Sektorin e Ndihmës Ekonomike
3. Drejtorinë e Kopësht Çerdheve

Realizimi i qëllimit dhe objektivave të politikës së programit.

Qëllimi i programit të **“Perkujdesja Sociale”**.

- Krijimin dhe administrimin e shërbimeve sociale për shtresat në nevojë, personat me aftësi të kufizuar, fëmijët, gratë, të moshuarit etj..., sipas mënyrës së përcaktuar me ligj.
- Mbulim sa më të plotë të territorit me Shërbime Sociale duke u harmonizuar me nevojat dhe interesat e komunitetit. Gjithëpërfshirja, pjesëmarrja, krijimi i mundësive të barabarta dhe mosdiskriminimi për shkak të aftësive ndryshe, gjinisë, origjinës, minoritetit etj. Partneriteti i ngushtë ligjor me shoqërinë civile, organizata jo-fitimprurëse, biznesin privat dhe biznesin social në veçanti.

Objektivat e programit buxhetor:

- O 1 . Partneriteti i ngushtë me shoqërinë civile, organizatat jo-fitimprurëse, biznesin privat dhe biznesin social në veçanti për ofrimin e shërbimeve sociale për shtresat në nevojë.
- O 2 . Krijimi i fondit të dedikuar për mbështetjen e personave me AN në bashkërendim me Shoqërië Civile.
- O3.Mbulimi sa më i plotë i territorit, të Bashkisë, me shërbime sociale duke u harmonizuar me interesat dhe nevojat e komunitetit.
- O4. Bashkërendimi dhe harmonizimi i aktiviteteve lokale me Strategjitë dhe politikat kombëtare, me institucionet në varësi të pushtetit qendror, bashkitë fqinje dhe shtetet kufitare.
- O5. Partneriteti i ngushtë me shoqërinë civile, organizatat jo-fitimprurëse, biznesin privat dhe biznesin social në veçanti për ofrimin e shërbimeve sociale për shtresat në nevojë.
- O6. Gjithëpërfshirja, pjesëmarrja, krijimi i mundësive të barabarta dhe mosdiskriminimi për shkak të aftësive ndryshe, gjinisë, moshës, origjinës, minoritetit.
- O7. Krijimi i fondit të dedikuar për mbështetjen e personave me AN në bashkërendim me Shoqërië Civile.
- O8. Bashkërendimi dhe harmonizimi i aktiviteteve lokale me Strategjitë dhe politikat kombëtare, me institucionet në varësi të pushtetit qendror, bashkitë fqinje dhe shtetet kufitare.
- O9.Fuqizimi i Institucioneve që ofrojnë Shërbime Sociale me orientim Promovimin dhe Zhvillimin e Shërbimeve Alternative.

Në këtë program përfshihet edhe Qendra Ditore e fëmijëve me aftësi të kufizuara dhe projekti “TungjatjetaJetë”, për ofrimin e shërbimeve të përkujdesjes shoqërore, asistencë shtëpiake, për fëmijët dhe të rinj me aftësi të kufizuara në Bashkinë Librazhd nga profesionist. Ky projekt do të ofrojë shërbim 86 fëmijë dhe të rinj me aftësi të kufizuara në Librazhd, do të zhvillojnë të gjithë potencialin e tyre përmes mbështetjes psiko-sociale dhe terapive, të cilat u ofrohen në qendër dhe në shtëpi nga njësi e shërbimit lëvizës.

Qendra komunitare do të jetë duke ofruar shërbime të specializuara dhe mbështetëse nga punonjës social, psikologë, fizioterapist, logopedist, mësues arti ose mbështetës, të cilat do të referohen planit të zhvillimit të fëmijëve e të rinjve të targetuar duke rritur kështu cilësinë e shërbimit për ta në qendër.

Objektivat e projektit janë si më poshtë:

- 86 fëmijë e të rinj me aftësi të kufizuara përfitojnë rregullisht nga shërbimi i integruar shërbime mbështetëse kognitive, psiko-sociale dhe terapeutike nga specialistët e Shërbimi Lëvizës Komunitar “TungjatjetaJetë” dhe ai i qendrës Komunitare, duke iu dhënë atyre një shanc për të realizuar potencialin e tyre të plotë.

❖ Rezultatet e programit: “Kujdesi social për familjet dhe fëmijët”.

					000/leke
Programi	Paga +	Shpenzime	Transferta	Investime	Totali
P 010430	Sigurime	Operative			
Plani 4-mujorin e parë	8,202	2,566			10,768
Realizimi 4-mujorin e parë	6,704	1,382			8,086
Diferencë	1,498	1,184			2,682
Realizimi në %	82%	54%			75%

01. Zbatimi i sistemit të referimit të rasteve për viktimat e dhunës në familje. Njësitë e qeverisjes vendore, si autoritete përgjegjëse në luftën kundër dhunës në familje, kanë detyrim ligjor ngritjen dhe funksionimin e sistemit të referimit të rasteve për viktimat e dhunës në familje. (ligji nr.9669 “Për masa ndaj dhunës në marrëdhëniet familjare, i ndryshuar me ligjin nr.47/2018 dhe VKM nr. 334, datë 17. 02. 2011 “Për mekanizmin e bashkërendimit të punës për referimin e rasteve të dhunës në marrëdhëniet familjare dhe mënyrën e procedimit tij).

02. Dita ndërkombëtare për familjen – 15 maj

Në Ditën Ndërkombëtare të Familjes në gjithë botën organizohen aktivitete në nivel lokal, kombëtar dhe ndërkombëtar, që kanë në fokus familjen, duke e përqëndruar vëmendjen tek proceset shoqërore, ekonomike dhe demografike që prekin familjet. Gjithashtu fokusi i kësaj dite është promovimi i vlerave të familjes, nxitja e barazisë midis grave dhe burrave në familje, mbrojtja e familjes si njësi bazë e shoqërisë dhe mundësia për të ndihmuar familjet për të përmbushur përgjegjësinë e tyre për komunitetin ku bëjnë pjesë.

03. Aktivitet ndërgjegjësuës në kuadër të ditës ndërkombëtare për mbrojtjen e të drejtave të fëmijëve, 20 nëntori.

20 Nëntori “Dita Ndërkombëtare e të Drejtave të Fëmijëve” synon të promovojë mirëqenien e fëmijëve, të parandalojë çdo formë dhune apo abuzimi ndaj fëmijëve. Në kuadër të ditës ndërkombëtare për mbrojtjen e të

drejtave të fëmijëve, janë parashikuar një sërë aktiviteteve ndërgjegjëse me fëmijët dhe për fëmijët. Gjithashtu në qendrat komunitare do të organizohen takime dhe aktivitete me rastin e kësaj dite. Këto aktivitete ndërgjegjëse do të vazhdojnë të organizohen me qëllim rritjen e ndërgjegjësimit mbi të drejtat e fëmijëve.

O4.Dita ndërkombëtare e fëmijëve, "1 Qeshori"

Një Qeshori është dita ndërkombëtare e fëmijëve. Këtë ditë fëmijët e të gjitha moshave kërkojnë që të jenë të lumtur e të festojnë me familjen, me prindërit, me vëmendjen dhe përkujdesjen e nevojshme për realizimin e dëshirave tyre. Është dita kur vetë fëmijët ngrenë zërin për të drejtat e tyre, por në ndryshim nga të rriturit, protesta e tyre bëhet me lojra festive. Kjo ditë përveç se është një ditë festive, duhet të jetë një ditë sensibilizimi për promovimin dhe respektimin e të drejtave të fëmijëve. Zhvillimi i këtyre aktiviteteve kanë si qëllim të rrisin vëmendjen në drejtim të mirëqenies së fëmijëve.

O5. Dita ndërkombëtare e gruas, 8 marsi

8 Marsi njihet si "Dita e Gruas", në të gjithë botën. Në këtë ditë reflektohet mbi kurajon dhe veprimet e grave të thjeshta të cilat luajtën një rol të rëndësishëm në historinë e të drejtave të grave. Në Ditën Botërore të Gruas, në ditët e sotme, ashtu si në të shkuarën, punohet për barazinë gjinore të gruas, pavarësinë e saj, eliminimin e padrejtësive politike, për kushte më të mira pune dhe jetese. Për herë të parë 8 Marsi në Shqipëri u kremtua në vitin 1942 të shekullit të XX-të në grupe të vogla grash.

O6. Shërbime alternative për fëmijët dhe familjen.

Mbështetja dhe promovimi i të drejtave të fëmijëve për mbijetesë, mbrojtje e zhvillim; si dhe të drejtën për të jetuar e rritur në një ambjent familjar. Sigurimi i mbrojtjes shoqërore për fëmijët pa kujdes prindëror dhe i të drejtave të tyre janë sfida për Bashkinë e Librazhdit, por edhe për shoqërinë civile, duke kërkuar një vëmendje më të veçantë për këtë target grup.

O7.Pagese PAK dhe Invaliditeti

Në zbatim të Ligjit nr. 9355 datë 10.03.2005 "Për ndihmën dhe shërbimet shoqërore" i ndryshuar, Ligjit nr.8626 datë 22.6.2000 "Statusi i invalidit paraplegjik dhe tetraplegjik" të ndryshuar; Ligjit nr.8098, datë 28.03.1996 "Për statusin e të verbërit" i ndryshuar, Ligjit nr.7889 datë 14.12.1994 "Statusi i invalidit" të ndryshuar. Numri i personave të trajtuar me pagesë paaftësie ka qenë: në muajin Janar 2744 në Shkurt 2768, në Mars 2796, në Prill 2818 familje.

O8. Ndihma ekonomike

Në zbatim të Ligjit nr. 9355 datë 10.03.2005 "Për ndihmën dhe shërbimet shoqërore" i ndryshuar, Vendimit Nr.955 datë 07.12.2016 të Këshillit të Ministrave "Për Përcaktimin e kriterëve,të procedurave,dokumentacionit dhe masës së përfitimit të Ndihmës Ekonomike".

Përfitues të skemës së ndihmës ekonomike kanë qenë:

Në muajin janar 2643 familje, në muajin shkurt 2704 familje, në muajin Mars 2720 familje, në muajin Prill 2775 familje.

O8. Administrimi dhe funksionimi i çerdheve.

Është realizuar vlerësimi i nevojave për ndërhyrje me qëllim krijimin e kushteve sa më të favorshme për foshnjat që frekuentojnë këtë çerdhe dhe gjithashtu familjet e tyre. Në bashkinë e Librazhdit ofrojnë shërbim për foshnjat dhe familjet e tyre 1 çerdhe. Numri i foshnjave që frekuentojnë këtë çerdhe është 90.

Nënfunksi 106: Strehimi Social

Programi 10661: Strehimi social

Strehim i përshtatshëm për njerëzit në nevojë, ndërtimi dhe administrimi i banesave për strehimin social.

- Ndërtim dhe administrim i banesave për strehimin social, sipas mënyrës së përcaktuar me ligj;
- Administrim, organizim ose mbështetje të skemave të tilla të mbrojtjes shoqërore;
- Pagesa të kryera në mënyrë të përkohshme ose afatgjatë për të ndihmuar qiramarrësit për koston e qirasë;
- Administrim i çështjeve dhe shërbimeve të strehimit; promovim, monitorim dhe vlerësim i veprimtarive për zhvillimin e strehimit;
- Të ardhura në para për grupe të ndryshme familjarësh dhe individësh në nevojë;
- Perfitimet në para, si mbështetje për të ardhurat dhe pagesa të tjera në para për personat e varfër dhe vulnerabël me qëllim uljen e varfërisë ose për të asistuar në situata të vështira;

Realizimi i qëllimit dhe objektivave të politikës së programit.

Qëllimi i Politikës së Shërbimit: Ndërtimi dhe administrimi i banesave për strehimin social, sipas mënyrës së përcaktuar me ligj.

Objektivat e programit :

O 1 . Përmirësimi i kushteve të banimit për shtresat në nevojë.

O 2 . Vlerësimi, planifikimi dhe siguri i kushteve të përshtatshme të banimit, për individët dhe familjet në nevojë, përmes ofrimit të alternativave për njëstrehim të gatshëm, të arritshëm, të përbalueshëm dhe të përshtatshëm.

❖ Rezultatet e programit: “Strehimi social”.

					000/leke
Programi	Paga + Sigurime	Shpenzime Operative	Transferta	Investime	Totali
P010661					
Plani 4-mujorin e parë			2,751	8,939	11,690
Realizimi 4-mujorin e parë			2,751	6,213	8,964
Diferencë			0	2,726	2,726
Realizimi në %			100%	69%	77%

Punoi:
P/Sektori Buxhetit
Emanuela Çekrezi

Miratoi
Dr. Buxhetit dhe Menaxhimit Financiar
Aferdita Alla

DREJTORIA E TE ARDHURAVE VENDORE

MONITORIMI I TE ARDHURAVE VENDORE PER 4- MUJORIN E VITIT 2023 TE BASHKISE LIBRAZHD

Ne zbatim te Ligjit nr. 9936, date 26.06.2008 “ Per Menaxhimin e Sistemit Buxhetor ne RSH “ , Ligjit nr. 68/2017 “ Per Financat e Veteqeverisjes Vendore” ligji nr. 9632 , date 30.10.2006 “ Per Sistemin e Taksave Vendore “ Ligji 9920 date 19.05.2008 “ Per Procedurat Tatimore ne Republiken e Shqiperise “, VKB, nr .95 , date 14.11.2022 “ Per Miratimin e Taksave dhe Tarifave Vendore ne Bashkine Librazhd per vitin 2023 , eshte pergatitur analiza e detajuar dhe eshte pasqyruar ne menyre te permblendhur puna e Drejtorise se te Ardhurave Vendore per 4- mujorin 2023 . VKB Nr 107 , date 28.12.2022 “ Per Miratimin e Buxhetit te vitit 2023 “ , konfirmim akti sipas shkreses Nr 95/1 prot date 13.01.2023 . Zbatimi i ligjeve , vendimeve , udhezimeve , si dhe bashkepunimi me te gjitha zyrat e tjera te administrates ka bere te mundur realizimin e te ardhurave per 4- mujorin e vitit 2023.Gjate kesaj periudhe jane pergatitur dhe derguar zyrtarisht akt detyrimet dhe njoftim vleresimet per gjithë subjektet e biznesit madh , vogel , institucionet shtetore dhe jo shtetore , ambulante ,OJF , pronaret per ndertesat dhene ose jo me qera etj , ne rruge postare , elektronike e-maile etj, per te bere te mundur njoftimin ne kohe te gjithë subjekteve per detyrimet qe kane ndaj Bashkise Librazhd per taksa e tarifa vendore .Afati i njoftimit per detyrimet e vitit 2023 eshte 30.04.2023 .

Duke bere krahasimet e 4 mujorit te vitit 2023 me te njejten periudhe te vitit 2022 rezulton se:

Nr	Emërtimi	Plani per 4- mujorin e pare te vitit 2022 /000 leke	Plani per 4- mujorin e pare te vitit 2023 /000 leke	Rritja 2023 /000 leke
1	Te ardhura te planifikuara	48,843	52,866	4,023

Planifikimi i te ardhurave per taksa e tarifa vendore për vitin 2023 eshte 166,861 mijë lekë , janë realizuar per periudhen Janar – Prill 2023 në vlerën 44,093 mije leke ose 26.4 % e planit te pergjithshem nga 33.3 %.

Planifikimi i te ardhurave per taksa e tarifa vendore për 4 mujorin e pare 2023 eshte 52.866 mijë lekë , janë realizuar në vlerën 44,093 mijë lekë ose 83.4 % e planit , me një mos realizim në vlerën 8,773mijë lekë ose ne masen 16.6 %.me pak .

Periudha	Plani total /000 leke	Plani 4- Mujori pare	Fakti 4- mujori pare /000 leke	Diferenca mos realizim /000 leke	Realizuar ne %
VITI 2023	166,861	52,866	44,093	8,773	83.4 %

VITI 2022	166,010	48,843	53,570	-	109.7 %
-----------	---------	--------	--------	---	---------

Duke krahasuar te ardhurat e 4 mujorit te pare te vitit 2023 me te ardhurat e 4 mujorit pare te vitit 2022 shihet nje ulje ne vleren 9,478 mije leke ose 17.6 % ne perqindje .

Tabela e realizimit te te ardhurave nga biznesi i madh , biznesi i vogel, ndertesat ,institucione shteterore , jo shteterore , legalizimet , ambulante , familjare per vitet 2022, 2023 eshte si me poshte :

(Tabela nr. 1) Krahasimi i te Ardhurave janar – Prill te vitit 2023 me vitin 2022

Nr	Lloji i Takses ,Tarifes	Plani 4-Mujori 2022	Fakti 4-Mujori 2022	Diferenca	Plani 4-Mujori 2023	Fakti 4-Mujori 2023	Diferenca	Realiz. ne % 2023
	<i>Te ardhura tatimore</i>							
	<i>Te ardhura nga taksat vendore</i>							
1	Tatim i thjeshtuar mbi biz e vogel	400	70	(330)	604	27	(577)	4
2	Taksa nga tatimi mbi te ardhurat personale	1,000	-	(1,000)	1,320	683	(637)	52
3	Taksa mbi ndertesat	3,200	1,744	(1,456)	4,800	1,034	(3,766)	22
4	Takse mbi truallin	165	174	9	200	73	(127)	37
5	Takse toke bujqesore	1,650	1,046	(604)	1,730	620	(1,110)	36
6	Taksa e kalim te drejtes se pronesise	200	56	(144)	64	48	(16)	75
7	Taksa e ndikimit ne infrastrukture ndertimet e reja	3,200	1,362	(1,838)	3,300	2,180	(1,120)	66
8	Taksa e ndikimit ne infrastrukture nga legalizimet	1,200	836	(364)	1,000	207	(793)	21
9	Takse table	200	266	66	204	57	(147)	28
10	Takse hoteli	40	17	(23)	56	-	(56)	-
11	Taksa e regjistrimit pervitshem te automjeteve	3,200	5,106	1,906	4,500	5,468	968	122
12	Takse nga Renta	116	82	(34)	120	6	(114)	5
13	Takse e perkohshme e ndikimit ne infrast.ne arsim2021 ndikimi ne infrastrukture 2022	1,630	1,220	(410)	-	-	-	-
	Shuma	16,201	11,979	(4,222)	17,898	10,403	(7,495)	58
	<i>Te ardhura jo tatimore</i>							
	<i>Te ardhura nga tarifat vendore</i>							
1	Tarife pastrimi	6,000	4,112	(1,888)	5,560	4,451	(1,109)	80
2	Tarife ndricimi+Gjelbrimi	1,120	555	(565)	1,164	477	(687)	41

3	Tarife sherbimi ne varrezat publike	32	-	(32)	40	-	(40)	-
4	Tarifa e sherbimit veterinar	100	-	(100)	64	-	(64)	-
5	Tarife e tregut te organizuar	480	307	(173)	400	276	(124)	69
6	Tarifa leje per tregetim ambulator	16	9	(7)	20	1	(19)	5
7	Tarife parkimi	416	204	(212)	420	268	(152)	64
8	Tarife per dhenie license e certificate transporti	160	548	388	164	231	67	141
9	Tarife per leje te drejta , vertetime,informacione .	232	47	(185)	246	10	(236)	4
10	Tarife per zenien e hapsires publike	640	18	(622)	590	2	(588)	0
11	Tarife per librat e udhetimi te udhetareve brenda vendit	120	12	(108)	132	63	(69)	48
12	Tarifa per autorizime ushtrim aktiviteti, autorizime per karburantet.	248	4,150	3,902	328	-	(328)	-
13	Tarifa te tjera nga Urbanistika	532	164	(368)	548	244	(304)	45
14	Tarife per linjat ajrore dhe nentokesore	130	-	(130)	140	-	(140)	-
15	Tarife per mbetjet inerte	64	33	(31)	68	3	(65)	4
16	Tarifa për ndikimin ne mjedis	2,216	750	(1,466)	2,332	1,643	(689)	70
17	Tarifat e shërbimeve që kryhen nga Struktura e Mbrotjes nga Zjarri dhe Shpëtimin.	164	58	(106)	180	32	(148)	18
18	Interesa kamatvonesa,taksat	164	609	445	332	757	425	228
19	Detyrimi I prapambetur nga taksat	3,700	13,327	9,627	5,000	8,231	3,231	165
	Shuma	16,534	24,903	8,369	17,728	16,689	(1,039)	94
	Tarifa ne sektorin e pyjeve dhe kullotave			-				
1	Tarifa ne Sektorin e Pyjeve	4,000	5,136	1,136	4,232	5,149	917	122
2	Tarifa ne Sektorin e Kullotave	104	-	(104)	116	-	(116)	-
3	Tarifa nga shfrytezimi i materialit drusor nga subjektet	6,900	7,534	634	7,164	6,394	(770)	89
4	Nga shfrytezimi I druve te zjarrit nga fshataresia	1,800	971	(829)	1,864	733	(1,131)	39

5	Nga shfrytezimi I prodhimeve te dyta pyjore, te tjera .	80	14	(66)	100	54	(46)	54
6	Te ardhura nga perdorimi vertetimeve te transportit ,kamate vonese dok. Ankandi rap teknik etj	200	27	(173)	204	126	(78)	62
7	Te ardhura nga shitja e materialit drusor qe dalin nga rrallimet	48	-	(48)	56	-	(56)	-
	Shuma	13,132	13,682	550	13,736	12,456	(1,280)	91
	Te ardhura te tjera							
1	Qera e shitje trualli	164	4	(160)	200	515	315	258
2	Qera ndertese	120	133	13	120	145	25	121
3	Pagesa e prinderve çerdhe	400	470	70	464	487	23	105
4	Pagesa e prinderve kopesht	1,276	1,792	516	1,712	1,849	137	108
5	Detyr.te prapamb.nga kopshtet cerdhe dhe qendra ditore	332	-	(332)	304	-	(304)	-
7	Gjoha nga I.N.U.V, policia	664	170	(494)	680	82	(598)	12
9	Te ardhura nga pullat e gjendjes civile 5 %	20	18	(2)	24	5	(19)	21
10	Sponsorizime	-	420	420	-	1,444	1,444	
11	Te ardhurat nga shitja ,tarifa akte administrative (sekuestro cdem 2022)	-	-	-	-	18	18	
	Shuma	2,976	3,007	31	3,504	4,545	1,041	130
	TOTALI	48,843	53,571	4,728	52,866	44,093	(8,773)	83.41

109,7%

83. 4%

Sipas tabelës nr.1 , per vitin 2023 realizimi i te ardhurave nga taksat dhe i tarifat vendore jane :

Te ardhurat nga taksat vendore jane realizuar ne masen 58%

Te ardhurat nga tarifat vendore jane realizuar ne masen 94 %

Te ardhurat nga sektori i pyjeve dhe kullotave, jane realizuar ne masen 91 %

Te ardhura te tjera jane realizuar mbi njeqindperqind.

.Ne total realizimi eshte 83.4 % .

Sipas Tabelës nr. 1 po japim shpjegimet per cdo realizim , mos realizim te planit te te ardhurave dhe realizimin ne perqindje , sipas sugjerimeve dhe rekomandimeve te Ministrise se Financave dhe te Ekonomise dhe konkretisht :

Taksat e tarifat janë realizuar si me poshte :

TAKSAT

- Tatimi i thjeshtuar mbi biznesin nuk është realizuar .
- Taksa mbi te ardhurat personale është realizuar 52 % e parashikimit , kjo për faktin se nuk kemi informacion zyrtar në planifikim nga drejtoria rajonale. Xhirohet 2% takse për llogari të Bashkisë nga Drejtoria Rajonale e Tatim Taksave.
- Taksa e ndërtesës është realizuar në masën 22 % e planit .Për taksën e ndërtesës është punuar intensivisht me grupet e terrenit për objektet që janë legalizuar dhe ato të paidentifikuara .Është bërë një punë e madhe në informimin e subjekteve , familjareve për taksën e ndërtesës dhe interesi ka qenë i madh për të saktësuar llojin dhe sipërfaqen për taksim.Gjithashtu është dorëzuar nga drejtoria e te ardhurave vendore në 6 njësiti Administrative regjistri i tatimpaguesve familjare dhe I gjendjes civile ,për çdo familje, ku identifikimi i ndërtesave dhe informacioni nuk ka qenë i plotë, si proces është në vazhdim. Ky regjister për tatimpaguesit familjare i kodifikuar është një ndihmë në identifikimin e çdo familje për çdo takse e tarife .
- Takse mbi truallin është realizuar në masën 37 % planit.Kjo takse është për truallin funksional përjashtuar truallin njollë në ndërtesë .
- Takse tokë bujqësore 36 % realizim , (administruar dhe instaluar regjistri i tatimpaguesve për çdo familje).mos realizimi i takses së tokës bujqësore vjen nga levizja e popullsisë,nga një qytet në tjetrin , vështirësi financiare .

Specialistëve të njësive Administrative ju është dhënë ndihma e duhur e qartësuar ligjet ,VKM për të gjetur zbatim sa më të saktë në llogaritjen e taksave dhe të tarifave .

- Kalim drejtë pronësie kemi 75 % realizim , planifikimi është bërë mbi numrin e apartamenteve që janë për transaksion e për të shitur nga subjektet juridike firmat e ndërtimit, numri i pasurive të subjekteve të ndërtimit është marrë nga Ashk –ja.
- Taksa e ndikimit në infrastrukturë ndërtimet e reja është realizuar në masën 66 % (sektori urbanistikës) .
- Taksa e ndikimit në infrastrukturë legalizimet është realizuar në masën 21 % .Për arketimin e kësaj takse janë marrë masat e duhura , si njoftim zyrtar për çdo legalizim , janë afishuar listat emerore të personave debitore, pranë Bashkisë Librazhd janë dërguar lista emerore tek Agjensia Shtetërore e Kadastrës Librazhd etj ,për të vënë në dijeni në lidhje për taksën e ndikimit në infrastrukturë pamvaresisht se ka ndryshim të bazës ligjore, Ligji Nr. 98/2020 datë 23.07.2020 (për certifikimin e pronësisë nuk është e detyruar pagesa e takses së infrastrukturës) .

- Taksa e tabelës është realizuar në masën 28 % e planit. Takse të tabelës paguajnë institucionet dhe subjektet private sipas ligjit dhe sipërfaqes që ata kanë, verifikuar kjo nga komisioni i ngritur për matjen e tabelave, reklamave të ndryshme.
- Taksa hoteli nuk ka arketuar asnjë subjekt. Tek subjektet që paguajnë taksa hoteli janë marrë regjistrat e një viti më parë ku janë të deklaruar numri i personave dhe është bërë taksimi për vitin aktual.
- Taksa e regjistrimit të mjeteve është tejkaluar pasi për një planifikim më të saktë po punohet në një database për të gjitha makinat që janë në Bashkinë e Librazhdit.
- Të ardhura nga Renta është realizuar në masën 5 % nga subjektet minerare që janë në juridiksionin e Bashkisë së Librazhdit.

Pra sa më lart realizimi nga taksat vendore është në masën 58 %

TARIFAT

- Tarifa e pastrimit është realizuar në masën 80 %. Për shërbimin e dhënë nga bashkia si për familjarët ashtu edhe subjektet private, institucionet, është bërë një punë shumë e madhe në informimin dhe në sensibilizimin, efektin për pagesat e kryera nga ana e tyre dhe ndikimi në mjedis që i shërben komunitetit në mirëqenie dhe në mbajtjen pastër të qytetit. Janë informuar bizneset në njësitet administrative për tarifen e pastrimit që janë paisur me kosha dhe ndergjegjesuar për pagesën e kësaj tarife. Sipas paketës fiskale për njësitet administrative ka diferencim më të mirë nga qyteti.
- Tarife ndërcim gjelberimi është realizuar në masën 41 %.
- Tarife shërbimi në varrezat publike nuk është arketuar nga asnjë subjekt që kryejnë shërbime funerale, (nga dy gjithsej).
- Tarifen e shërbimit veterinar e paguan subjektet e thërrores sipas numrit të krerëve, të imta dhe të trashë të cilat mbahen në një regjistër të vecantë ku në Bashkinë e Librazhdit është një subjekt që ushtron aktivitet të tillë. Për vitin 2023 nuk është arketuar pasi dhe këto tarife e paguan në momentin që kryen pagesat për taksa e tarifa.
- Tarife e tregut të organizuar, realizuar në masën 69 % sipas kontratave, arketime nga biletat. Për vitin 2023 janë lidhur 23 kontrata me tregtarët në tregun e qytetit. Janë sistemuar të gjithë tregtarët ambulantë brenda në treg dhe taksimi sipas përcaktimeve dhe tarifave të miratuar në Keshillin Bashkiak. Krahasuar me një vit më parë kemi ulje të numrit të kontratave të tregtarëve në tregun e qytetit, gjë e cila ka ndikuar jo pozitivisht në të ardhurat që vijnë nga tregu.
- Tarife parkimi është realizuar në masën 64% e planit, për arsye se të gjitha bizneset e transportit sipas paketës fiskale me marrjen e licenses, certificates së transportit paguajnë dhe tarife parkimi të cilat kanë të regjistruar në QKB targonë e mjeteve.
- Tarife për dhënie license e certificate transporti është realizuar, kemi tejkalim të planit pasi shumë subjekte janë licencuar dhe paisur dhe kanë kryer pagesat për një periudhë 10 vjeçare. Subjektet e

transportit rreth qytetas paisen nga bashkia me license e certifikate transporti .Te gjitha subjektet private qe jane paisur me license nga bashkia jane miratuar ne Keshillin Bashkiak , dhe konfirmuar ne Prefektoren e qarkut Elbasan Ne Licensen qe marrin subjektet nga Bashkia jane te percaktuara linjat dhe oraret per linjat rrethytetase te miratuar ne VKB dhe ne Qark .Jane futur ne regjistrin e biznesit te gjitha subjektet e licensuara .Cdo subjekt qe licensohet nga Bashkia ne momentin e marrjes se saj ploteson te gjitha dokumentacioni e duhur te fotokopjuara dhe te noterizuara te cilat ruhen bashkelidhur licenses ose çertifikates se transportit . Aktualisht jane te miratuara 35 linja rrethqytetase dhe 45 subjekte per 6 njesite administrative me orare kthimi e nisje te percaktuara dhe 5 subjekte te linjave nderqytetase.

- Tarife per leje te drejta , vertetime , informacione eshte realizuar ne masen 4 %.Tarife nga vertetimet paguhet nga individe per kolaudim dhe subjekte biznesi, si vertetim per detyrime ose jo , ushtrim aktiviteti ose jo . Vertetimi per invalidet , ndihme ekonomike jepet pa pagese nuk e paguajne sherbimin kjo ne zbatim te paketes fiskale 2023.
- Tarifa per zenien e hapesirave publike nuk eshte realizuar . Per hapesirat jane mbajtur konstatime nga grupi i ngritur sipas urdherit te Kryetarit te Bashkise ne cdo biznes , jane nenshkruar kontrata , planimetri e plotesuar detyrimi per shfrytezimin e hapesires publike .Tarifen per zenien e hapesires publike epaguajne ne momentin qe paguajne taksat e tarifat e tjera .
- Tarife per librat e udhetimit te udhetareve brenda vendit realizuar ne masen 48% . Librat e udhetimit merren me kerkesen e subjekteve te transportit per linjat rrethqytetase te cilet i perdorin kur dalin jashte linjave te percaktuara ne license e certifikate transporti .
- Tarife per autorizime , ushtrim aktiviteti , autorizime per karburantet nuk eshte realizuar , pasi kjo tarife paguhet ne momentin qe subjektet ushtrojne aktivitet tej ores se lejuar dhe paisen me leje , autorizime etj .
- Tarife per linjat ajrore e nentokesore nuk kemi arketime nga subjektet per periudhen Janar – Prill . Kete tarife e paguajne subjektet qe ushtrojne aktivitet ne fushen e transmetimit televizive , internet , kablllore, fibra optike .Jane marre te dhena tek AKEPI dhe AMA per numrin e abonenteve qe ka secili subjekt privat i rregjistruar .Ne Bashkine Librazhd jane 4 subjekte qe ushtrojne aktivitet ne fushen e transmetimit televizive , internet kabllor etj .
- Tarife per mbetjet inerte eshte realizuar ne masen 4% e planit ., Jane subjekte qe qe kryejne punime e transportojne mbetje inerte ne venddepozitimet e percaktuara me VKB .
- Tarifa per ndikimin ne mjedis eshte realizuar ne masen 70 % e planit, tarife e cila paguhet nga subjektet minerare , subjektet e prodhimit te energjise dhe karburantet .
- Tarifat e sherbimit nga struktura e mbrojtjes nga zjarri e shpetimi (te ardhurat nga NMPZ) jane realizuar ne masen 18% e planit .

- Gjohat(interesa kamate vonesat) jane realizuar mbi 100 % e planit , jane llogaritur sipas ligjit ne fuqi mbas afatit zyrtar llog 0.06 % ne dite mbi detyrimin deri me 365 dite, dhe per kontratat ashtu si percaktohet 0.01 % ne dite .
- Detyrimet e prapambetura nga taksat dhe tartifat jane tejkaluar, nga 5,miljon leke qe jane planifikuar, jane realizuar 8.2 miljon leke, kjo per faktin se eshte ndjekur dhe zbatuar Ligji nr. 9920 date 19.05.1998 “ Per Procedurat Tatimore ne Republiken e Shqiperise ”si bllokimet e llogarive bankare etj , jane arketuar detyrimet nga subjekte te licensuara dhe te pa tarifuar per disa vite me pare dhe nje pjese e mire e bizneseve jane ndergjegjesuar per detyrimet, si dhe per taksen e ndikimit ne infrastructure /legalizimet ,jane arketuar nga familjaret detyrimet e prapambetura te xhiruara nga ujesjellesi mbas njoftimit per pagese te derguar nga Drejtoria e te Ardhurave Vendore , zyra e taksave ,per detyrimin ndaj Bashkise
- Te ardhurat ne sektorin e pyjeve dhe te kullotave eshte realizuar ne masen 91% e planit qe ka te beje tarifat ne sektorin pyjor , kullosor , prodhimet e dyta , te ardhura nga rrallimet si dhe me kontratat e lidhura me subjektet dhe bashkine per shfrytezimin e materialit drusor.
- Qera e shitje trualli eshte realizuar mbi njeqindperqind e planit (drejtoria e buxhetit dhe finances)
- Qera ndertese eshte realizuar mbi 100 % e planit ku jane kontrata e lidhura me Bashkine dhe familjaret (privatizimi i banesave) . (drejtoria e buxhetit dhe finances)
- Pagesat e prinderve per cerdhe eshte realizuar mbi 100% (drejtoria e buxhetit dhe finances)
- Pagesat e prinderve per kopeshit eshte realizuar mbi 100% e planit (drejtoria e buxhetit dhe finances)
- Detyrimet te prapambetura cerdhe kopeshit qendra ditore eshte me mos realizim (drejtoria e buxhetit dhe finances)
- Gjoha nga INUV , policia eshte realizuar 12% e planit (Policia Bashkiake)
- Te ardhura nga pullat jane realizuar ne masen 21 % e planit.

Paraqitja e numrit te bizneseve ne vitin 2023 dhe krahasimi me vitin 2022

Persa i perket numrit te subjekteve / bizneseve nga te dhënat e paraqitura rezulton se për periudhën 2022 , 2023 subjekte që kanë ushtruar aktivitetet dhe për të cilat janë planifikuar taksa dhe tarifa vendore, paraqiten në pasqyrën si më poshtë.

Lloji i Biznesit	Paraqitja e numrit te bizneseve			Per 4- mujorin e pare 2023
	Gjendja fillim 31.12.2022	Biznese të reja 4- mujorit te pare 2023	Biznese të mbyllura, pezulluara 4 – mujori pare 2023	Gjendja me 30.04.2023
B. Vogël	627	14	35 (22+13)	606
B. Madh	127	22	1	148
Institucione	35	0	0	35
Gjithsej	789	36	36	789

Subjekte te hapura ne vitin 2023 jane 36 , 22 prej tyre paraqiten te hapura pasi kane kaluar ne biznes I madh nga biznes I vogel .

Subjekte te mbyllura ne vitin 2023 jane 36 nga te cilat 22 kane kaluar ne bizne I madh dhe 14 te mbyllura .22 Subjektet qe kane kaluar ne bizne si madh sipas informacionit te derguar nga Drejtoria rajonale e tatim Taksave Elbasan janae :

- 1- Bujar Alla me Nipt K37506664V
- 2- Astrit Dosku me Nipt K37506684M
- 3- Jani Tanushi me Nipt K37508601L
- 4- Bedri Qosja me Nipt K67806603G
- 5- Margarit Sollaku me Nipt K98406602O
- 6- Fatmir Muraci me Nipt L17604602B
- 7- Besnik Lleshi me Nipt L27510601V
- 8- Ismet Gjura me Nipt L27523602C
- 9- Rufat Bici me Nipt L48005601I
- 10- Zaim Lila me Nipt K67806602V
- 11- Idrije Hila me Nipt L58128602U
- 12- Luan Tanushi me Nipt L66726203J
- 13- Eduard Gjura me Nipt L67508602A
- 14- Rifat Bajrami me Nipt L77607601O
- 15- Auto LB me Nipt L77821602G
- 16- Ervis Alla me Nipt L78118601K
- 17- Idriz Vasku me Nipt L78314601T
- 18- Skender Cota me Nipt L88402601J
- 19- Sofika Gjura me Nipt L97711601Q
- 20- Etmond Omeri me Nipt M07617601M
- 21- Glerian Hoxha me Nipt M27911601Q
- 22- Dritan Faqolli me Nipt M07515601A

Subjekte e biznesit te madh jane mbyllur 1

- 1- Albtelekom Sha Adm Z. Ervin Shpori me Nipt J61824053N

Subjekte te mbyllura ne vitin 2022 jane 64 (te cilet i kane pezulluar dhe cregjistruar) Per bizneset e pezulluara nga Drejtoria e te Ardhurave Vendore jane marre masat per verifikimin ne terren per ushtrim ose jo aktiviteti privat dhe ne rast se kostatohen raste mbahet konstatime dhe taksohen e tarifohen sipas llojit te aktivitetit dhe dergohet njoftim DRTT Elbasan . Per subjektet e palicensuara prej 130 subjekte , per rregjistrimin dhe certifikimin e tyre

eshte njoftuar Drejtoria Rajonale e Tatim Taksave Elbasan me shkrese Nr. 2409. Prot ,date 17.05.2022, Nr 3091 Prot , date 30.06.2022.

Gjendja e bizneseve aktive deri me 31.12.2022 jane 789 subjekte .

Eshte punuar dhe vazhon puna ne terren per identifikimin dhe informalizimin e bizneseve duke i orientuar dhe duke i futur ne rregjistrin e biznesit te Bashkise .Nje ndihme ka qene dhe bashkepunimi me DRTT Elbasan per ndarjen e pergjegjesise tatimore per cdo biznes. Gjithashtu dhe bashkepunimi me Policine Bashkiake ka qene nje ndihme per kordinimin dhe per ecurine e punes si ne lidhje me subjektet e palicensuara , tregtare ambulatore , sistemimin e tregtareve ne tregun e qytetit .

Per objektet e legalizuara .

Per te gjitha dosjet e ardhura nga aluizni (ASHK) jane bere llogaritjet per cdo m2 siperfaqe , per cdo pronar ku ndodhet pasuria e lloji i pasurise dhe numri i objektit qe legalizon.

Numri total i objekteve te legalizuara per vitin 2023 nga ASHK Elbasan kane ardhur 5 dosje objekte te legalizuara me vlere te llogaritur 157 mije leke .

Ne vitin 2023 jane arketuar 9 dosje objekte legalizimi me vlere 207 mije leke sipas % e llojit te nderteses percaktuar me VKM e VKB.

2 Dosje legalizimi 2016 jane arketuar ne vleren 50208 leke

1 Dosje legalizimi 2017 eshte arketuar ne vleren 4179 leke

1 Dosje legalizimi 2021 eshte arketuar ne vleren 11014 leke

2 Dosje legalizimi 2022 jane arketuar ne vleren 64071 leke

3 Dosje legalizimi 2023 jane arketuar ne vleren 78128 leke

Gjendja 31.12.2022 dosje 283+ viti 2023 dosje 5 = 288 dosje /objekte legalizimi ,ose ne leke (10,261 mije + 157 mije leke = 10418 mije – 207 mije = 10,211 mije leke me 30.04.2023)

Ne total debitorët 2016 - 30.04.2023 jane 279 dosje /objekte legalizimime vlere 10,211 mije leke deri me 30.04.2023 pa u arketuar per llogari te Bashkise .

Dosje me 31.12.2022 jane 283 , dhe 279 dosje 30.04.2023

/000 leke

Nr	Gjendja me 31.12.2022		Dosje te hyra Janar – Prill 2023		Pagesa te kryera Janar – Prill 2023		Gjendje me 30.04.2023 Subjekte debitore	
	Nr dosje	Vlera /000	Nr dosje	Vlera /000	Nr dosje	Vlera /000	Nr dosje	Vlera /000
2	283	10,261	5	157	9	207	279	10,211

Vlera e debitoreve është me e madhe pasi në ASHK, aktin /certifikatën e pronësive pronarët i terheqin dhe pa e paguar takson e ndikimit në infrastrukturë të legalizimit të cilën nuk e pengon pronarin të terheqë certifikatën e pronësive nga ndryshimi i ligjit 9632 datë 30.10.2006 me Ligjin 98/ 2020. Pamvaresisht masave që janë marrë si njoftim për pagesë në momentin që vjen dosja e legalizimit në bashki, njoftim vlerësimi etj. Për dosjet e ardhura nga ASHK në momentin që kryhet pagesa nga qytetarët e subjektet njoftohet zyrtarisht ASHK Librazhd dhe ASHK Elbasan për pagesë të takses së ndikimit në infrastrukturë .

Është plotësuar e përmirësuar regjistri elektronik i biznesit me të dhënat përkatëse duke marrë informacion nga Drejtoria Rajonale e Tatimit Taksave Elbasan për llojin e biznesit ,i madh, i vogël , vazhdon plotësimi me të dhënat ID ,certifikatë regjistrimit e QKB ,certifikatë pronësie , kontratë qeraje etj. Është bërë një punë e mirë në lidhje me disa biznese të mëdha që prej vitesh ishin debitore dhe sot janë në vijueshmeri të mirë me pagesat që kryhen nga ana e tyre ,duke lidhur dhe marrëveshje për pagesë me kështu në zbatim të ligjit 9920 datë 19.05.2008 “ Për Procedurat tatimore në RSH”.

Një numër i konsiderueshëm nga debitoret familjare janë ndergjegjësuar dhe kanë arketuar detyrimet që kanë ndaj Bashkisë , njëkohësisht me familjarët po bashkepunohet për të saktësuar sipërfaqen e ndërtesës me dorezimin e certifikatës së pronësive dhe verifikimi në terren i ndërtesave aty ku lind e nevojshme ose informacioni nuk është i saktë .

Për vitin 2022 shuma e detyrimeve (progressive) për familjarët në 31.12.2022 është me e ulët se në fund të vitit 2021.

Vlen të përmendet se Sistemi i Kadastrës Fiskale ka qënë një ndihmë shumë e madhe në verifikimin e të dhënave për çdo pronar të ndërtesave dhe taksimit të tyre , por aktualisht nuk është i aksesueshëm . Nga Drejtoria e Përgjithshme e Takses së Pasurisë është shumë e domosdoshme që të kryhen trajnime për ngritjen profesionale të punonjësve në bashki ashtu dhe të punonjësve të taksave në gjashtë Njësiti Administrative .

Në programin e instaluar (sistemin e taksave ,hidhen çdo ditë të dhëna të sipërfaqeve të ndërtesave , perditesohen të dhënat në rast transaksioni të pasurive , hidhen të dhëna që merren nga ASHK, ALUIZNI,Gjendje Civile , OSHEE, verifikimi në terren etj.Qëllimi i hedhjes së këtyre të dhënave është identifikimi , regjistrimi i çdo sipërfaqe ndërtese e cila ndikon në rritjen dhe zgjerimin e bazës së taksueshme .

Në kuadër të bashkepunimit me projektin Bashki të forta kemi bërë të mundur realizimin e regjistrimit unik dhe të kodifikuar për familjarët në 6 njësiti administrative si dhe marrja e informacionit në bazë të gjendjes civile për gjendjen familjare për të gjithë Bashkinë me të dhëna si kryefamiljari ,nr i personave ,datelindja ,adresa , nr tel etj.

Taksat e Tarifave vendore për familjarët në qytet mbledhen nepermjet Shoqërisë Rajonale Ujesjelles Kanalizime Sh.a. Elbasan

Për vitin 2023 është përgatitur kontrata (akt marrëveshje) me Shoqërisë Rajonale Ujesjelles Kanalizime Sh.a.

Elbasan ,si agjent tatimor për arkëtimin e taksave e tarifave vendore për abonentë familjarë së bashku me faturën e ujit pijshëm.

Për vjeljen e detyrimeve familjare për vitin 2023 për taksa e tarifa vendore janë përgatitur listat dhe janë dërguar

tek agjenti tatimor sipas VKB Nr 4 date 24.01.2023 “ Per caktim Agjenti Tatimor per Vitin 2023 “ ,Shoqeria Rajonale Ujesjelles Kanalizime Elbasan , sipas akt marreveshjes se lidhur me shkrese te bashkise Librazhd , Nr 1317 prot date 10.03.2023 e Nr. 446 prot date 15.03.2023 te Shoqeria Rajonale Ujesjelles Kanalizime Elbasan, me nr 2533 familje me vlere 7,781,464 leke .Taksat e tarifat vendore familjare do te vilen per nje periudhe 6 mujore sipas marreveshjes. Detyrimet per taksa e tarifa vendore per familjaret i kemi sistemuar dhe llogaritur sipas paketes fiskale dhe Ligjit ne fuqi dhe statusit te cdo kryefamiljari .

Debitore familjare ne qytet per taksa e tarifa vendore deri 31.12.2022 (sipas akt- rakordimit te dates 24.01.2023 per gjendjen 31.12.2022) jane 3,223,566 leke + detyrimi i vitit 2023 qe eshte ne vleren 7,781,464 leke , pagesa te kryera nuk ka . Detyrimin qe ka Shoqeria Rajonale Ujesjelles Kanalizime ndaj Bashkise Librazhd me 30.04.2023 eshte 11,005,030 leke. Taksat e tarifat vendore per familjaret ne qytet do te vilen ne periudhen Prill –Shtator 2023 (sipas marreveshjes) .

Ne lidhje me debitoret per taksa e tarifa vendore nder vite .

Detyrimet e prapambetura (2011-2022) deri me 31.12.2022 jane **96,165** mije leke ku perfshihen detyrimet biznesi i madh, i vogel , ndertesat , legalizimet ,ambulante , debitoret familjare te 6 Njesite Administrative , familjaret ne qytet.

Debitoret biznesi vogel , madh ambulante , ndertesa jane ne vleren 46,942 mije leke

Debitoret e legalizimeve ne vleren 10,261 mije leke

Debitoret familjare qytet ne vleren 3,224 mije leke

Debitoret familjare ne gjashte njesite administrative ne vleren 35,738 mije leke.

Për të gjitha detyrimet tatimore të pa mbledhura subjekteve eshte kryer procedura e mbledhjes me force e detyrimeve,ku procedura e pare eshte njoftim vleresimi per detyrimet e prapambetura / papaguara ,,për biznesin e madh, biznesin e vogel, legalizimi, tregu , ndertesat,kjo ne zbatim te Ligjit Nr.9920, datë 19.5.2008 “ Per Procedurat Tatimore ne Republiken e Shqiperise “ ndryshuar neni 88 , neni 89 neni 90 neni 91.

Jane derguar njoftim vlersimi per detyrimin e papaguar per te gjithë subjektet debitore me Nr 4580. Prot date 13.10.2022 per biznesin e madh ,Nr 373 Prot date 19.01.2023 per biznesin e vogel, ndertesat me qera , ambulante ,ojf etj .

Mbas njoftim vleresimit per subjektet debitore eshte kryer procedura e bllokimit si ;

- Bllokimit te llogarive bankare

Nr .5365 Prot , date 25.11.2022, per biznesin e madh

Nr 1104. Prot ,date 27.02.2023, per biznesin e vogel , ambulante , ndertesa etj.

- Bllokim te pasurise dhe te drejtave pasurore ne QKB me shkrese

Nr. 1151 Prot , date 01.03.2023 .

- Vendosje Barre hipotekore te pasurise se paluajitshme prane ASHK –se me Nr.1102Prot, date 27.02.2023.

- Vendosje Barre siguresse e mjeteve te transportit me shkrese Nr .1103 Prot , date 27.02.2023

Debitore progressive (vitet 2011-2022)jane me nje nr . 6024 subjekte / familjare ne vleren 96165 mije leke

Gjendja e debitoreve me 31.12.2022 per subjektet biz madh , i vogel , ndertesa me qera , ambulante eshte me nr 473 subjekte me vlere 46,942 mije leke .

Gjendja e debitoreve me 31.12.2022 i objekteve te legalizuara me 31.12.2022 eshte me nr 283 me vlere 10,261 mije leke.

Gjendja e debitoreve e familjareve ne qytet me 31.12.2022 eshte me nr 355 me vlere 3,224 mije leke.

Gjendja e debitoreve e familjareve e 6 njesive administrative 31.12.2022 eshte me nr 4913 me vlere 35,738 mije leke.

Subjektet debitore per taksa e tarifa vendore qe kane arketuar gjate periudhes 4- mujori pare viti 2023 jane me nje Nr .76 subjekte me vleren 8,231 mije leke nga 5,000 mije leke te planifikuara .

Theksojme faktin se shume subjekte debitore qe kane mbetur nder vite jane subjekte te cilet kane mbyllur aktivitetin , jane larguar (pamvaresisht se eshte zbatuar dhe procedura e masave shtrenguese) kane nderruar jete etj .

Per regjistrimin e ndertesave dhe taksimin e tyre krahasimi duket si me poshte ;

Per vitin 2023 , grupet e ngritura sipas shkress Nr 288. Prot , date 16.01.2023 , me urdher Nr 35 date 16.01.2023 te titullarit te Bashkise “ Per verifikimin e Informacionit ne terren per Popullimin e Kadastres Fiskale “ ,jane bere regjistrimet e tyre ne regjistrin e biznesit dhe te familjeve . Kemi nje shtrirje me te madhe te bazes se taksueshme , krahasuar me vitin 2022.

Vlen te permendet se Sistemi i Kadastres Fiskale eshte nje ndihme shume e madhe ne verifikimin e te dhenave per cdo pronar te ndertesave dhe taksimin e tyre .(procesi aktualisht nuk aksesohet) Nga Drejtoria e Pergjithshme e Takses se Pasurise eshte shume e domosdoshme qe te kryhen trajnime per ngritjen profesionale te punonjesve.

Ne programin e instaluar te taksave ,hidhen cdo dite te dhena te siperfaqeve te ndertesave , perditesohen te dhenat ne rast transakcioni te pasurive , hidhen te dhena qe merren nga ASHK, ALUIZNI,Gjendje Civile , OSHEE, verifikimi ne terren etj.Nga verifikimet qe behen ne terren per ndertesat , identifikohet dhe hidhen ne rregjister por nje pjese e pronareve jane me statusin e pensionistit , ndihmes ekonomike te cilet i perjashton ligji per pagese .

Qellimi i hedhjes se ketyre te dhenave eshte identifikimi , regjistrimi i cdo siperfaqe ndertese e cila ndikon ne rritjen dhe zgjerimin e bazes se taksueshme .

Per vitin 2022 , shkalla e takses per njesi sherbimi e miratuar dhe aplikuar eshte 0.24 %

Per vitin 2022 , shkalla e takses per banim e miratuar dhe aplikuar eshte 0.035%

Per vitin 2023 , shkalla e takses per njesi sherbimi e miratuar dhe aplikuar eshte 0.2 %

Per vitin 2023 shkalla e takses per banim e miratuar dhe aplikuar eshte 0.035%

Per vitin 2022 numri i njesive pronesore te taksuara

Per njesi Nr .499 me siperfaqe 75,017 m2 me vlere 8,893,119 leke

Per banim Nr. 2532 me siperfaqe 231,516 m 2 me vlere 3,210,820 leke dhe ne njesite

Ne njesite administrative Njesi pronesore banim me siperf aqe 35,458 m2 me vlere 546,061 m2

Nga ndertesat e legalizuara me sip 26mije m2 me vlere 3,350 mije leke .

Ne total njesi pronesore Nr .367,991 m2 me vlere 16,000 mije leke .

Ne kuader te bashkepunimit me projektin Bashki te forta kemi bere te mundur realizimin e regjistrimit unik dhe te kodifikuar per familjaret ne 6 njesite administrative si dhe marrja e informacionit ne baze te gjendjes civile per gjendjen familjare per te gjithë Bashkine me te dhena si kryefamiljari ,nr i personave ,datelindja adresa , nr tel etj per te bere te mundur zbatimin e VKM 132 date 07.03.2018 “ Per Metodologjine per percaktimin e vleres se taksueshme te pasurise se paluajtshme “ Ndertesa “ ... per vleresimin alternative te detyrimit te takses.

Per tregun e qytetit .

Plani 4 mujorit te pare 2023 eshte 400 mije leke , jane arketuar 276 mije leke.

Ne tregun e qytetit numri i kontratave te lidhura midis tregtareve dhe bashkise ka qene ne renie . nga 29 kontrata ne vitin 2022 , per 4 mujorin e pare te vitit 2023 ne 23 nr i kontratave te lidhura .Jane kryer kontrole ne disa subjekte ne bashkepunim me Policine Bashkiake , ne tregun e qytetit jane bere sistemime , vizime ku te gjithë subjektet te tregtojne brenda hapsires se tregut .

Persa i perket 6 Njesive Administrative per vitin 2022 rezulton se :

REALIZIMI 4- MUJORI PARE 2023 PER 6 NJESITE ADMINISTRATIVE

Nr	Njesite	Plani Vjetor 2023 /000 leke	Plani 4- Mujori pare 2023 /000 leke	Fakti 4 - Mujori pare 2023 /000 leke	Pa realizuar /000 leke	% realizimit
1	Njesia administrative Hotolisht	6,209	2,070	383	-1,687	18.50%
2	Njesia administrative Polis	1,745	582	37	545	6.36%
3	Njesia administrative Orenje	1,120	373	402	29	107.77%
4	Njesia administrative Lunik	1,598	533	466	-67	87.43%
5	Njesia administrative Stebleve	705	235	34	-201	14.47%
6	Njesia administrative Qender	3,405	1,135	643	-492	56.65%
	SHUMA	14,782	4,928	1,965	-1,873	39.87%

Nga treguesit e mesiperm shikohet per gjashte njesite administrative shikohet nje nivel i ulet realizimit te te ardhurave ne masen 39.87 %.

Njesia Administrative Hotolisht

Nivel I ulet i mbledhjes se te ardhurave vendore te detyrimeve te prapambetura dhe te vitit fiskal. Nivel jo i kenaqshem ne realizimine te ardhurave vendore nuk jane te perditësuar sistemuar te gjithë fshatrat me listat emerore sipas regjistrimit te unifikuar per taksapaguesit , Mos raportim ne kohe te informacioneve dhe evidencave te treguesve fiskale .

Njesia Administrative Orenje.

Nivel i kenaqshem i mbledhjes se te ardhurave vendore te detyrimeve Nuk jane te perditesuara sistemuar te gjithë fshatrat me listat emerore sipas rregjistrit te unifikuar per taksapaguesit dhe mos raportim ne kohe. nuk eshte punuar me rregjistrin e taksapaguesve , gje qe reflekton ne planifikim jo te sakte te te ardhurave vendore .

Njesia Administraive Polis

Nivel i ulet te mbledhjes se te ardhurave vendore te detyrimeve te prapambetura dhe i detyrimit te vitit fiskal. Jane te perditesuara sistemuar te gjithë fshatrat me listat emerore sipas rregjistrit te unifikuar per taksapaguesit dhe raportim ne kohe i te dhenave te evidentuara .

Njesia Administrative Lunik

Nivel i kenaqshem i mbledhjes se te ardhurave vendore te detyrimeve te prapambetura dhe i detyrimit e vitit fiskal. Jane te perditesuara sistemuar te gjithë fshatrat me listat emerore por jo sipas sipas rregjistrit te unifikuar per taksapaguesit dhe raportim ne kohe i te dhenave te evidentuara .

Nivel i kenaqshem , nuk eshte punuar me rregjistrin e taksapaguesve , gje qe reflekton ne planifikim jo te sakte te te ardhurave vendore .

Njesia Administrative Stebleve .

Nivel i ulet I mbledhjes se te ardhurave vendore te detyrimeve te prapambetura dhe i detyrimit e vitit fiskal . Jane te perditesuara sistemuar te gjithë fshatrat me listat emerore por jo sipas sipas rregjistrit te unifikuar per taksapaguesit dhe raportim ne kohe i te dhenave te evidentuara.

Nuk eshte punuar me rregjistrin e taksapaguesve , gje qe reflekton ne planifikim jo te sakte te te ardhurave vendore.

Njesia Administrative Qender

Nivel i kenaqshem i realizimit te te ardhurave ne krahasim me vitet paraardhese , eshte punuar me rregjistrin e taksapaguesve . Jane te perditesuara sistemuar te gjithë fshatrat me listat emerore sipas sipas rregjistrit te unifikuar per taksapaguesit dhe raportim ne kohe i te dhenave te evidentuara

Me gjithë punen e kryer dhe perkushtimin qe ka Drejtoria e te Ardhurave Vendore , ka mangesi dhe problematika per tu permiresuar e per te ecur perpara ne realizimin e objektivave.

Per kete jane identifikuar rrisqet qe ndikojne ne realizimin e tyre qe mund te permendim

Faktorin Rrisk si :

- 1- Ngritja e kapaciteteve profesionale te stafit veçanerisht ne gjashte njesite administrative .
- 2- Debitoret nder vite .
- 3- Parkimi ditor ne zonat me potencial me te madh
- 4- Ndryshimi i bazez ligjore per legalizimet

- 5- Trajnime te punonjesve te taksave dhe tarifave vendore .
- 6- Informalizimi i siperfaqes se ndertesave dhe ndryshimi i cmimit te ndertesave qe nuk jane ne funksion pamvaresisht nga lloji i pasusurise .
- 7- Infomalizimi i bizneseve ne vazhdimesi .
- 8- Bashkepunimi me Policine Bashkiake

Librazhd me , 16.05.2023

**H A R T O I
DREJTORE E TE ARDHURAVE VENDORE
LINDITA SHULI**