**SHTOJCA 4. FORMULAR PËR REGJISTRIMIN E DOKUMENTACIONIT TË MARRË NË DORËZIM[[1]](#footnote-1)**



Bashkia Librazhd

TITULLI I PLOTË I THIRRJES PUBLIKE

REGJISTRIMI I DOKUMENTEVE TË PROJEKTIT TË MARRA NË DORËZIM

Data e shpalljes së thirrjes publike \_\_\_/\_\_\_/20\_\_ . Data e mbylljes së thirrjes \_\_\_/\_\_\_/20\_\_.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr | Emri i plotë i organizatës | Emri i personit nga organizata që dorëzon dokumentacionin. Shënoni postë në rast se aplikime vjen me postë. | Nënshkrim i personit nga organizata që dorëzon dokumentacioninNë rast se aplikimi vjen me postë, nuk ka nevojë për firmë. | Emri i personit përgjegjës nga Bashkia që merr në dorëzim dokumentacionin | Nënshkrimi |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |

Faqja përfundon me numrin rendor \_\_\_\_. Vazhdon në faqen tjetër po/jo. (Vula) Nënshkrimi

1. Ky formular përdoret për rregjistrimin e të gjitha aplikimeve të cilat dorëzohen pranë bashkisë nga organizatat e shoqërisë civile personalisht ose me postë. [↑](#footnote-ref-1)